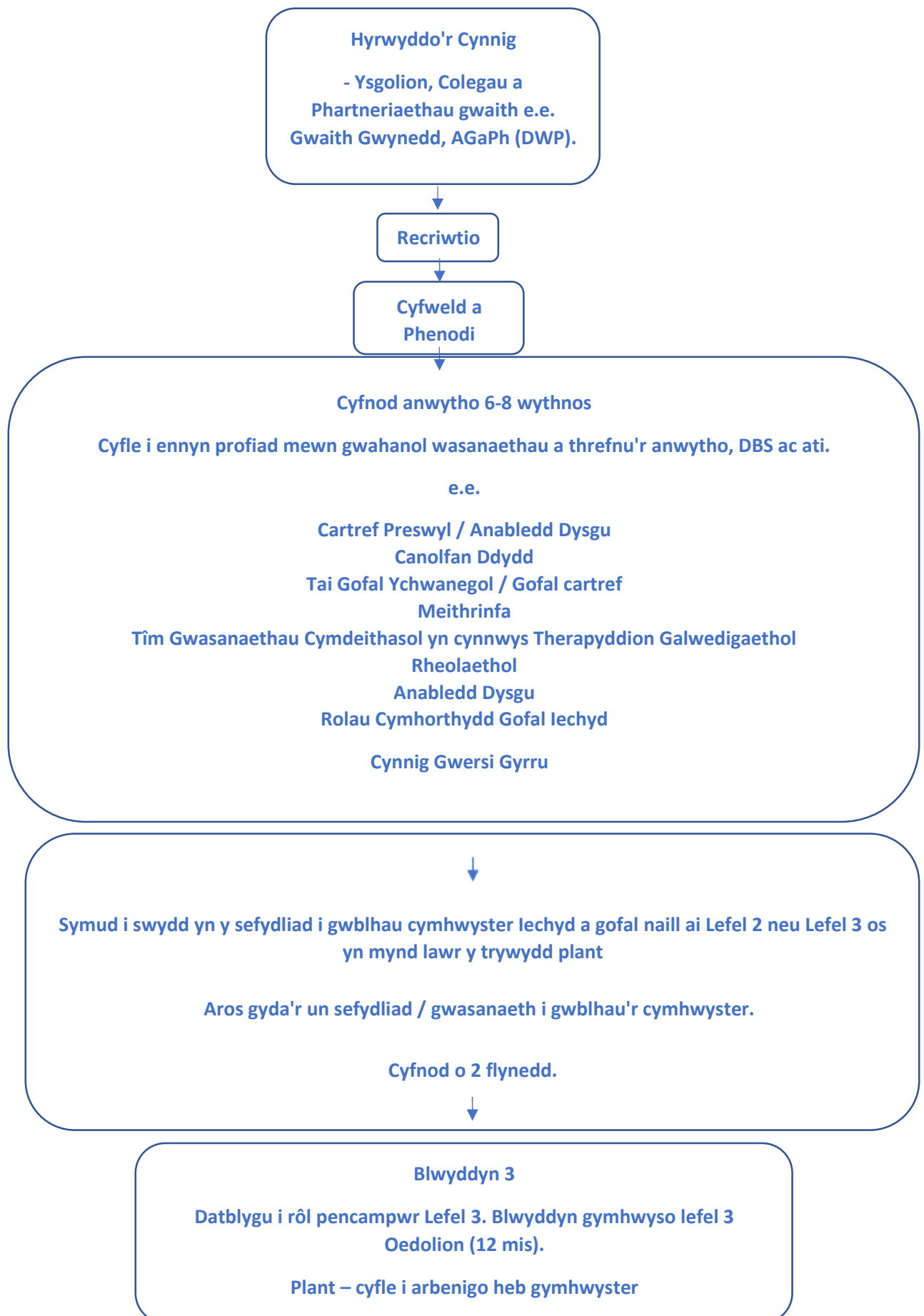
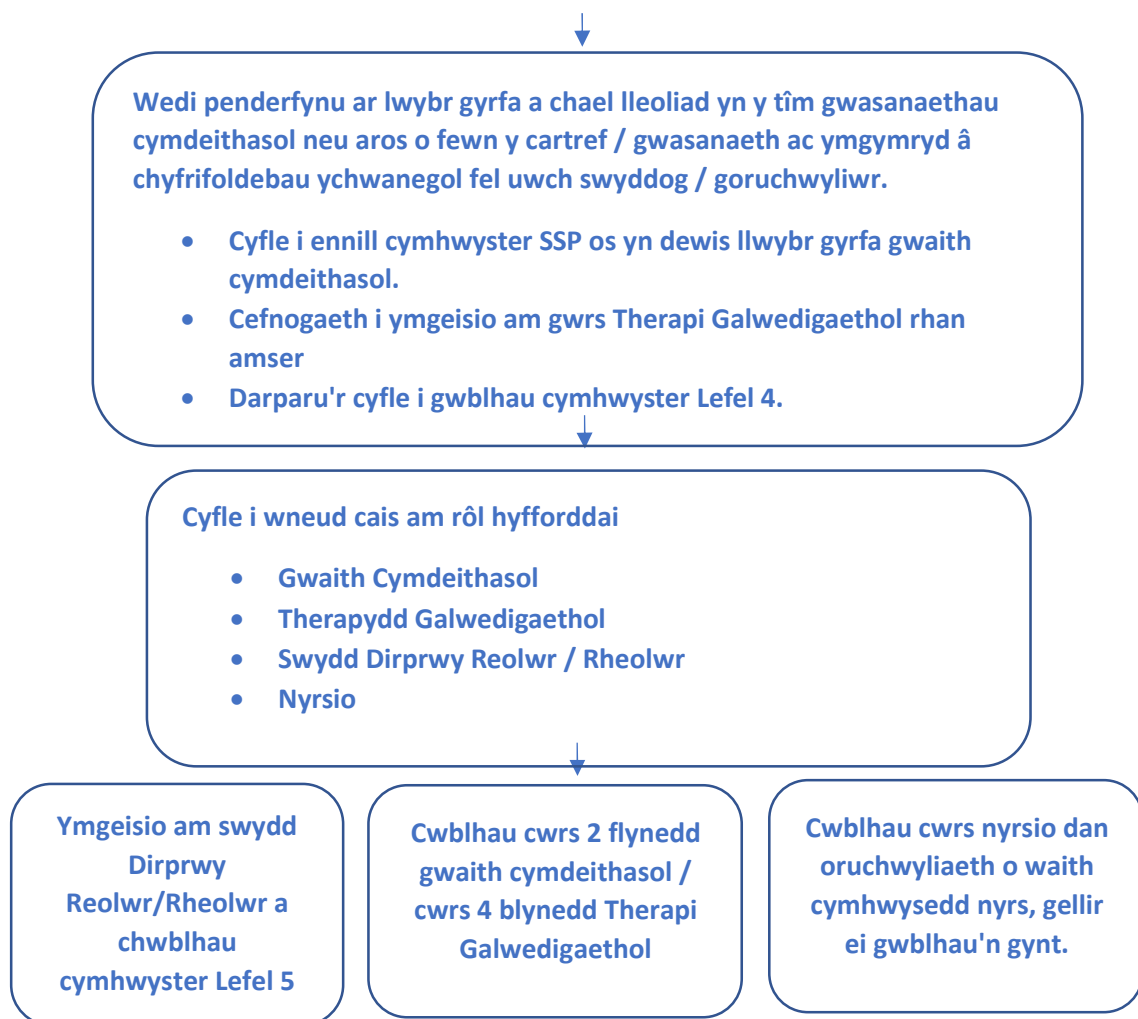


Atodiad A – Academi Gofal

Siart Llif yr Academi Gofal





Atodiad B- Uwch gynllun a gweledigaeth y safle

Mewn cyfarfod Cabinet Cyngor Gwynedd a gynhaliwyd ar 26 Mai 2020 cefnogwyd y bwriad i drosglwyddo ymrwymïadau Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl i Gymdeithas Tai ClwydAlyn ar gyfer parhau â'r gwasanaethau ar safle Penrhos. Yn flaenorol ar 18 Chwefror 2020 roedd Cabinet Cyngor Gwynedd wedi cymeradwyo cais gan Gymdeithas Tai ClwydAlyn i weithredu yng Ngwynedd.

Mae safle Penrhos yn cynnig nifer o gyfleoedd ac mae traddodiad o ddarparu gofal ar y safle ers diwedd yr Ail Ryfel Byd. Y prif gyfyngiad mewn parhad gwasanaeth oedd bod ansawdd yr adeiladau yn anaddas ac yn anghydnaws â gofynion modern. Mewn sawl ffordd, roedd y weledigaeth wreiddiol o ddarparu ystod o wasanaethau ar y llwybr gofal, mewn un lleoliad yn hynod flaengar ac yn rhagflaenydd i'r cynlluniau tai gofal ychwanegol sydd wedi datblygu yn ddiweddar.

Yn ystod 2019, tynnodd Rheoleiddwyr Tai Llywodraeth Cymru sylw at nifer o risgiau llywodraethu o ran hyfywedd Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl ac amlinellodd yr heriau yn [adroddiad dyfarniad rheoleiddiol Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl 2019](#). Datganodd Llywodraeth Cymru bryder nad oedd gan Gymdeithas Tai Gwlad Pwyl adnoddau ariannol digonol i wella cyflwr yr adeiladau er mwyn cydymffurfio â'r safonau ansawdd disgwyledig. Yn ystod yr un cyfnod, tynnodd [adroddiad Arolygiaeth Gofal Cymru sylw at](#) yr angen i fuddsoddi uchafu'r safonau o fewn y cartref gofal.

Ar ôl treulio amser yn chwilio am ateb a gwerthuso posibiliadau amrywiol, penderfynodd Bwrdd Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl mewn cyfarfod ar yr 2il o Fai 2020 na allent barhau i gynnal y gwasanaethau ac i drosglwyddo'r safle i Gymdeithas Tai ClwydAlyn er mwyn osgoi'r risg o fethdaliad. Ar y 12fed o Fedi 2020 trosglwyddwyd holl rwymedigaethau Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl i Gymdeithas Tai ClwydAlyn. Roedd hyn yn cynnwys 93 o fflatiau gwarchod a Chartref Gofal / Nyrsio (42 gwely).

Gyda chefnogaeth Cyngor Gwynedd a Bwrdd Iechyd Betsi Cadwaladr, llwyddodd Llywodraeth Cymru i ddiogelu dyfodol y safle yn ei gyfanrwydd. Er bod ymdrech i ddiogelu dyfodol hirdymor y cartref gofal, daeth yn amlwg na fyddai'n bosibl cynnal cartref yn y tymor hir, ond roedd yn llwyddiannus i sicrhau cau'r cartref yn drefnus ac effaith gyfyngedig ar unigolion a'u teuluoedd. Ar y 7fed o Ragfyr 2020 caewyd y cartref ar ôl nodi lleoliadau addas o ddewis ar gyfer pob preswlydd.

Fel rhan o'r trosglwyddiad mae Cymdeithas Tai ClwydAlyn wedi cadarnhau ei bod yn barod i gynnig darn o dir 2.2 erw ar y safle i Gyngor Gwynedd yn rhad ac am ddim i ystyried posibiliadau ar gyfer darparu cartref gofal.

Mae'r Tai Gwarchod ar y safle bellach yn cael ei redeg gan Gymdeithas Tai ClwydAlyn fel rhan o'u darpariaeth Gofal Ychwanegol ac maent yn edrych ar raglen fuddsoddi i ailddatblygu'r unedau i sicrhau eu bod yn bodloni safonau ac yn diwallu'r anghenion lleol.

Cydnabyddir nad yw'r cyflenwad presennol o welyau gofal, yn enwedig gwelyau nyrsio yn ardal Llŷn, yn ddigonol, a bod y ddarpariaeth bresennol yn fregus ac yn gyfyngedig. Fel comisiynwyr, mae Cyngor Gwynedd a BIPBC yn gwybod nad oes cyflenwad addas yn yr ardal a'i bod yn annhebygol y byddai'r farchnad agored yn llenwi'r bwlch.

Yn ystod y 5 mlynedd diwethaf roedd Cartref Gofal Penrhos wedi dod yn adnodd pwysig i'r gymuned leol, yn enwedig y gofal nyrsio. Mae'r ddarpariaeth nyrsio agosaf wedi'i lleoli yng Nghricieth, ond mae llawer o deuluoedd yn wynebu teithio pellach oherwydd gofynion arbenigol ac mae rhai yn gorfod chwilio am leoliadau y tu hwnt i ffiniau Gwynedd.

Ers cau mae Cymdeithas Tai ClwydAlyn, Cyngor Gwynedd a Betsi Cadwaladr wedi parhau i weithio gyda'i gilydd i ymchwilio i'r posibilrwydd o ddarparu gwasanaethau gofal a llety o ansawdd uchel mewn ffordd gynaliadwy ac maent yn awyddus i ystyried modelau a fyddai'n cael y potensial i drawsnewid y model gofal dros amser.

Cartref Penrhos oedd y darparwyr nyrsio olaf yn ardal Llŷn, ac mae'n annhebygol y bydd y sector annibynnol yn datblygu yn yr ardal. Felly, mae pryder am y gallu i sicrhau'r math hwn o ddarpariaeth yn lleol ac y bydd yn gwanhau cyswllt teuluol.

Mae safle Penrhos yn cynnig cyfleoedd pellach i edrych ar ddulliau newydd a darparu gofal a gwasanaethau iechyd yn y dyfodol.

Mae'r weledigaeth a'r uwch gynllun ar gyfer y safle cyfan i'w gweld yma - [Gweledigaeth Pentref Pwyleg Penrhos](#)

Atodiad C - Dull o gynnal Gweithdy Buddion

Mae map gwireddu buddion neu fap logisteg buddion yn anelu i ddangos bod y drefn resymegol, hamddenol o weithgaredd yn ein galluogi i wireddu buddion a chyflawni amcanion buddsoddiad a strategol. Mae mapio buddion yn helpu i amlygu heriau sydd angen rhoi sylw iddynt a hefyd yn dangos sut mae llwyddiant yn edrych. Gyda'r cwestiwn 'felly beth?' tu ôl iddo, mae mapio buddion yn adnabod y buddion pennaf neu bendraw sydd i'w cyflawni. Diffinnir fel 'gwelliant mesuradwy' mae budd yn darparu'r cyfle i fesur effaith menter.

Categori Buddion

Cynhaliwyd adolygiad manwl pellach a bolisiau lleol a chenedlaethol, strategaethau trawsffurfio a chynlluniau busnes, ar ôl 2022, i brofi pa mor berthnasol yw'r buddion cyfredol yn dal i fod ac i adnabod buddion ychwanegol. Arweiniodd y gweithgaredd hwn at fap buddion diwygiedig oedd yn cynnwys ystod ehangach o fuddion, a chafodd y buddion newydd eu categorio fel naill ai Buddion yn Rhyddhau Arian (BRC), Buddion ddim yn Rhyddhau Arian (NCRB) neu Fuddion Ansoddol (QB). Yn gyffredinol mae'r rhain yn categorïau safonol o fuddion, a chânt eu diffinio fel:

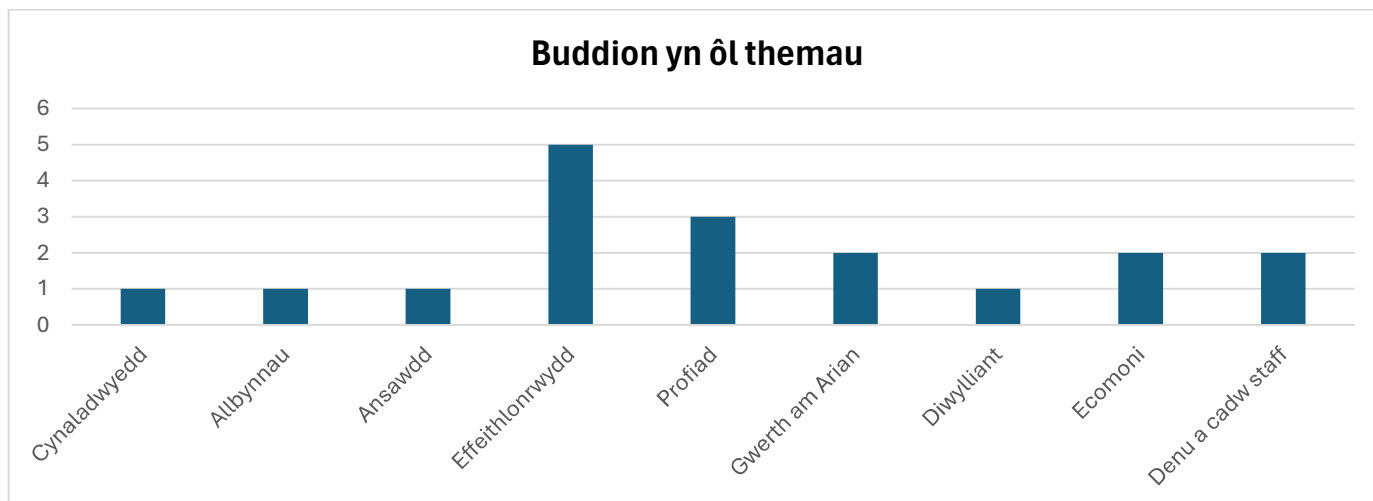
- Mae Buddion sy'n Rhyddhau Arian (CRB) yn rhai lle mae modd ailddyrannu arian, neu lle gellir tynnu'r gwerth o gyllidebau.
- Mae Buddion sydd Ddim yn Rhyddhau Arian (NCRB) yn arbedion effeithlonrwydd, ond nid ydynt yn rhyddhau arian yn ôl i gyllidebau. Costau cyfle yw'r rhain, fel amser staff sy'n cael ei arbed – mae gwerth iddynt, ond nid yw'n rhyddhau arian yn ôl i gyllidebau
- Buddion Cymdeithasol (SB) yw buddion ehangach i gleifion neu'r cyhoedd
- Mae Buddion Ansoddol (QB) yn rhai anariannol

Mae'r categorïau hyn o fuddion yn seiliedig ar Lyfr Gwyrdd Trysorlys EF. Bwriad y drefn categorïau buddion hon yw arwain unrhyw ymdrech nawr neu yn y dyfodol i ailgategori buddion portffolio. Cafodd y mapio buddion ei rannu gyda'r holl bartneriaid, ac fe wnaethant ei adolygu a chynnig adborth ar hygyrdd ac ymarferoldeb y buddion. Yn gyffredinol, mae'n bwysig amlygu y dylid parhau i adolygu hygyrdd ac ymarferoldeb buddion yn gyson. Mae hyn yn cyd-fynd â'r fethodoleg safonol ar gyfer buddion ac mae'n arfer cyffredin wrth reoli buddion lle disgwylir i fuddion gael eu hadolygu'n

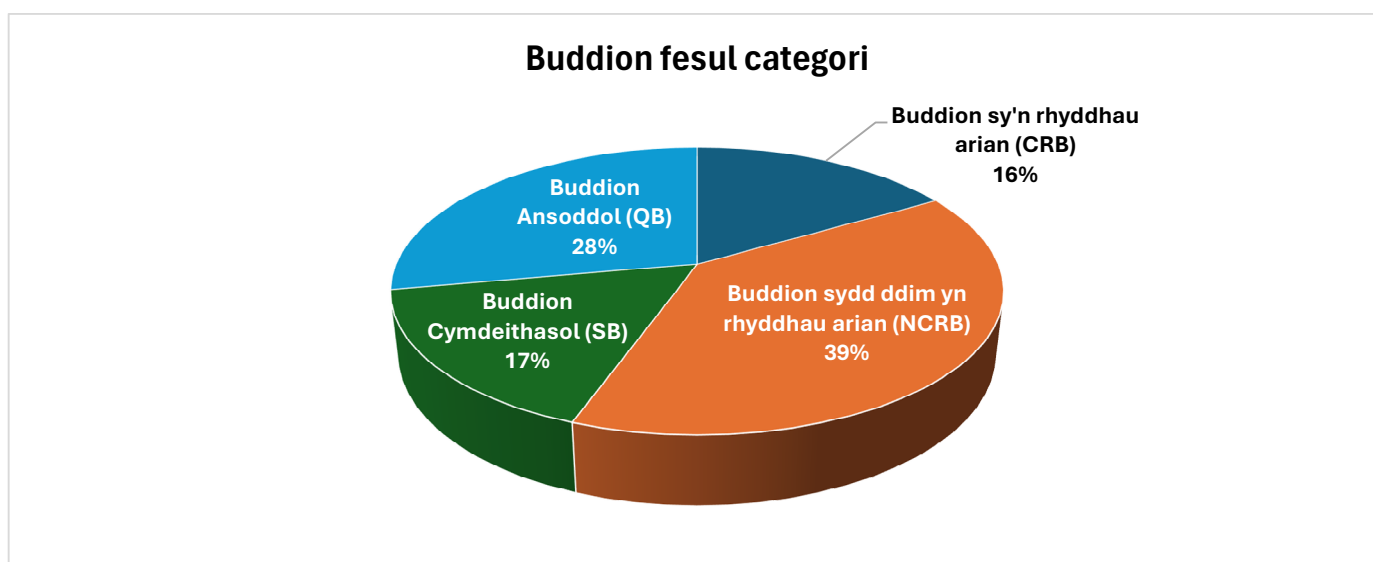
Trawstoriad Thematig o'r Buddiannau:

Mae uchelgais Penrhos a'r cyfleuster mae'n bwriadu ei ddarparu yn mynd i'r afael yn helaeth â'r gwahanol heriau, cyfleoedd ac anghenion cymdeithasol-economaidd sydd wedi'u nodi a'u dadansoddi. Yn wir, mae'r rhain i gyd yn heriau, cyfleoedd ac anghenion sydd wedi cael eu hadnabod ar lefel genedlaethol, rhanbarthol ac ar lefel leol fel y nodir yn yr amryw o bolisiau, strategaethau a chynlluniau busnes a ddatblygwyd gan randdeiliaid y llywodraeth, awdurdodau lleol, iechyd a gofal, busnes ac academaidd. Mae'r ffactorau Gwleidyddol, Economaidd, Cymdeithasol, Technolegol, Cyfreithiol ac Amgylcheddol (PESTLE) sydd wedi'u cynnwys yn y map buddion wedi'u pwysleisio drwy'r holl achos strategol. Mae'r rhain yn darparu'r cyd-destun i gartref gofal Penrhos ac yn tynnu sylw at yr heriau a'r cyfleoedd y bydd y dull a ffafir yn rhoi sylw iddynt neu'n eu defnyddio trwy ddatblygu galluoedd gofal a nyrsio a fydd yn eu tro yn arwain at ystod o ddeilliannau a ddymunir, gan arwain at wireddu'r buddion a nodwyd. Mae'r buddion hyn yn rhai iechyd yn bennaf. Nid yw hynny'n annisgwyl o gofio mai iechyd rhywun yn aml iawn sy'n elwa o'r rhan fwyaf o ymyraethau gofal cymdeithasol. Mae argaeledd data perfformiad iechyd megis data Ystadegau ar Gyfnodau yn yr Ysbyty (HES) o gymharu â data gweithgaredd gofal cymdeithasol hefyd yn golygu mai buddion iechyd yw'r rhai 'default' a'r hawsaf i'w holrhain. Ymhellach fyth, mae'r arfer o wireddu buddion wedi sefydlu'n well mewn gofal iechyd nac ydyw mewn gofal cymdeithasol. Er hyn, mae pob ymdrech yn cael ei wneud i adnabod buddion gofal cymdeithasol yn ddigonol.

Gellir rhannu'r buddion a fwriedir yn ôl thema fel a ganlyn:



Mae buddion Penrhos yn dangos pwyslais uwch ar wneud pethau'n well (effeithlonrwydd) ynghyd â'r canfyddiad o'r profiad gofal hefyd, yn arbennig o ran gwerth am arian a datblygiad economaidd. Mae rhaniad y buddion ar y cyfan, yn nhermau buddion CRB, NCRB, QB a SB, fel a ganlyn:



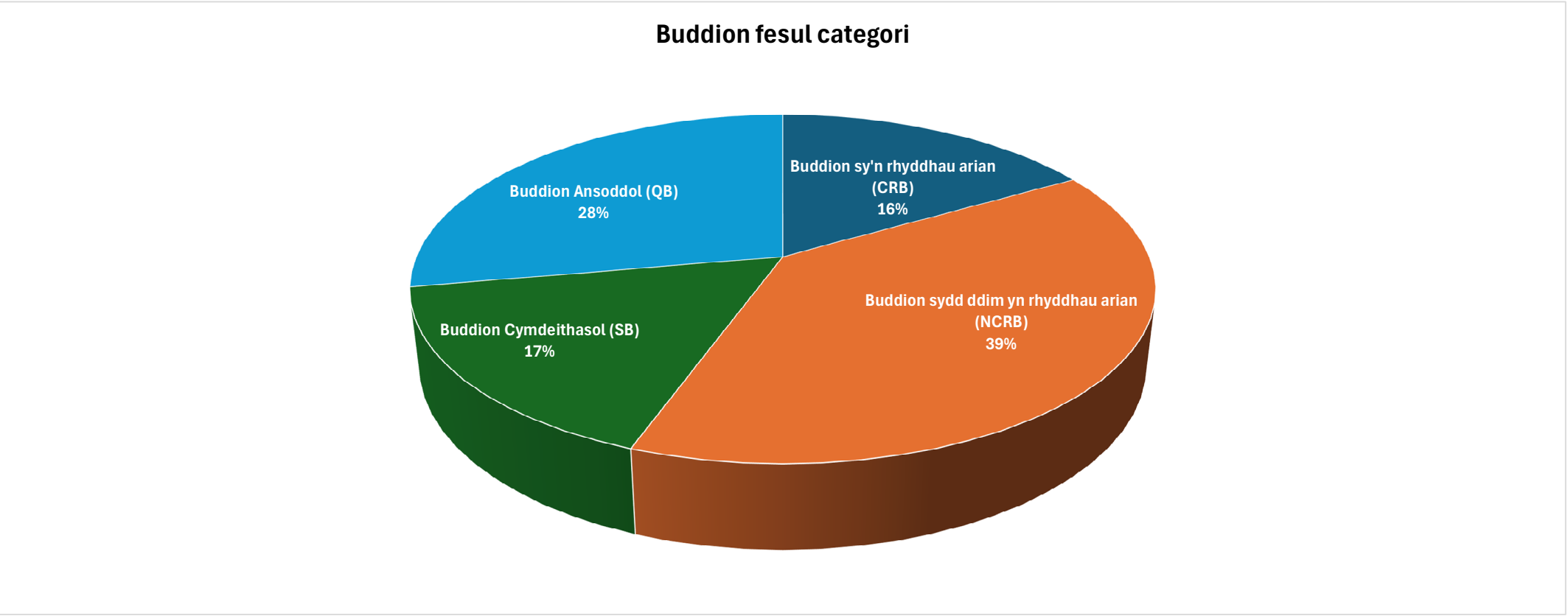
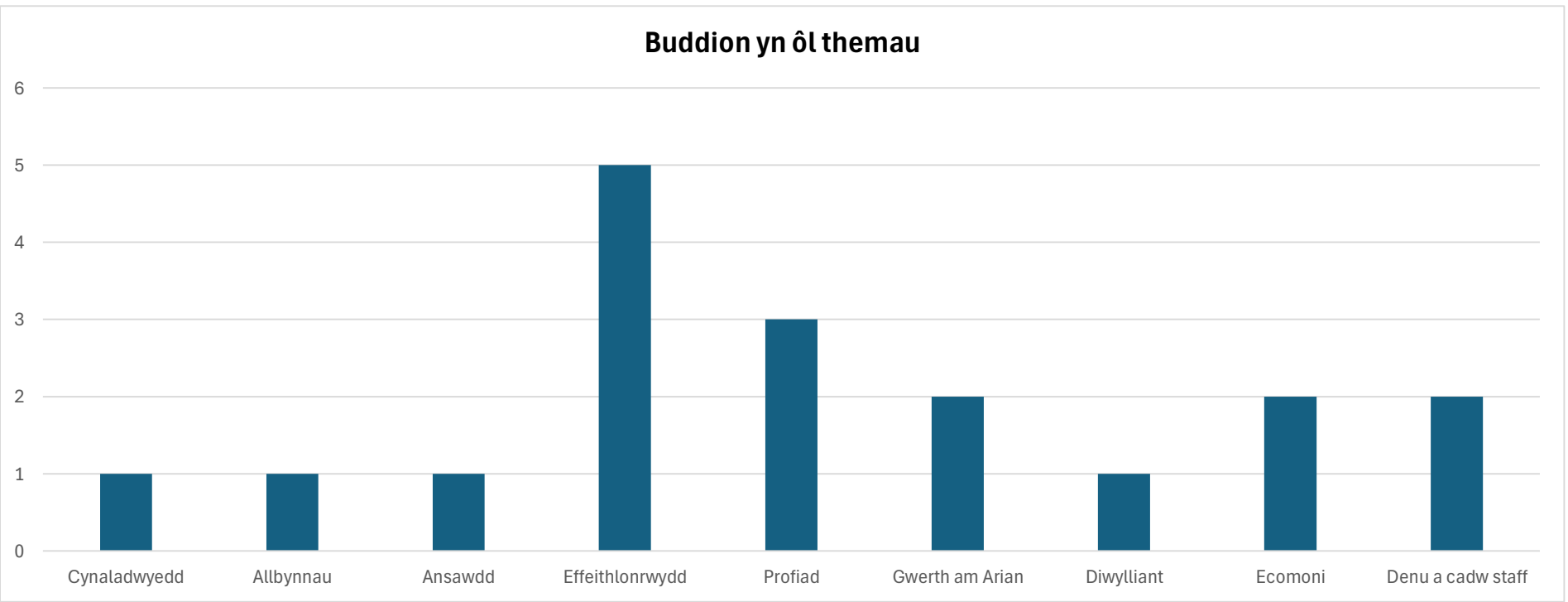
Buddion yn ôl Amcan Buddsoddi

Mae gan y prosiect hwn gynrychiolaeth iach o fuddion ar draws yr holl gategorïau. Mae'r buddion a'r deilliannau a awgrymir uchod yn cael eu hadolygu'n barhaus gan Arbenigwyr Pwnc (SME) neu arweinyddion ardal ac mae digon o le i ychwanegu atynt, eu haddasu neu eu tynnu allan. Mae hyn yn ffurfio rhan greiddiol o broffilio buddion, sy'n waith yr un mor barhaus ac ailadroddus. Er mwyn atgyfnerthu'r rhesymeg strategol ar gyfer Penrhos ymhellach mae'n bwysig dangos bod y buddion yn cyd-fynd â'r amcanion buddsoddi cytunedig fel y gwelir isod.

Buddion yn ôl Amcanion Buddsoddi	CRB	NCRB	SB	QB	CYFAN SWM
1. Cefnogi ail gydbwyso'r farchnad gofal preswyl a nyrsio (yn ardal Gwynedd) trwy gynyddu darpariaeth yn y sector cyhoeddus/nid-er-elw sy'n ymdrechu i gyflawni canlyniadau sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn i bawb.	0	1	0	1	2
2. Cefnogi darparu gofal yn nes at adref drwy wella hygyrchedd gofal preswyl a nyrsio, gan sicrhau y darperir gwasanaethau drwy gyfrwng y Gymraeg.	0	0	0	2	2
3. Cefnogi cynnaladwyedd darpariaeth gofal preswyl a nyrsio lleol drwy ddull partneriaeth, gydweithredol a fydd yn integreiddio â'r sbectrwm ehangach o ofal a ddarperir o safle Penrhos.	1	4	0	1	6
4. Datblygu model gweithlu arloesol fydd yn cefnogi'r sector iechyd a gofal cymdeithasol yn yr hirdymor gyda'r posibilrwydd o'i ddefnyddio mewn ardaloedd eraill yng ngogledd Cymru a chreu cyfleoedd hyfforddi drwy gyfrwng y Gymraeg.	0	2	0	1	3
5. Sicrhau llety sydd wedi'i ddylunio'n benodol i ddiwallu anghenion gofal unigolion nawr ac i'r dyfodol.	0	0	1	0	1
6. Darparu gwerth am arian wrth wneud defnydd effeithlon o adnoddau a darparu llety sy'n sensitif yn amgylcheddol ac yn garbon niwtral.	2	0	2	0	4
CYFANSWM	3	7	3	5	18

ATODIAD D - Cofrestr Buddion

Buddion yn ôl Amcanion Buddsoddi	CRB	NCRB	SB	QB	CYFANSWM
1. Cefnogi ail gydbwysu'r farchnad gofal preswyl a nyrsio (yn ardal Gwynedd) trwy gynyddu darpariaeth yn y sector cyhoeddus/nid-er-elw sy'n ymdrechu i gyflawni canlyniadau sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn i bawb.	0	1	0	1	2
2. Cefnogi darparu gofal yn nes at adref drwy wella hygyrchedd gofal preswyl a nyrsio, gan sicrhau y darperir gwasanaethau drwy gyfrwng y Gymraeg.	0	0	0	2	2
3. Cefnogi cynnaladwyedd darpariaeth gofal preswyl a nyrsio lleol drwy ddull partneriaeth, gydweithredol a fydd yn integreiddio â'r sbectrwm ehangach o ofal a ddarperir o safle Penrhos.	1	4	0	1	6
4. Datblygu model gweithlu arloesol fydd yn cefnogi'r sector iechyd a gofal cymdeithasol yn yr hirdymor gyda'r posibilrwydd o'i ddefnyddio mewn ardaloedd eraill yng ngogledd Cymru a chreu cyfleoedd hyfforddi drwy gyfrwng y Gymraeg.	0	2	0	1	3
5. Sicrhau llety sydd wedi'i ddylunio'n benodol i ddiwallu anghenion gofal unigolion nawr ac i'r dyfodol.	0	0	1	0	1
6. Darparu gwerth am arian wrth wneud defnydd effeithlon o adnoddau a darparu llety sy'n sensitif yn amgylcheddol ac yn garbon niwtral.	2	0	2	0	4
CYFANSWM	3	7	3	5	18



Buddion yn ôl Blaenoriaeth (tybiedig)

P1	Mwy o reolaeth ar unwaith. Effaith yn debygol o gael ei deimlo'n gynt	PB2	Gwell Canlyniadau Iechyd	Buddion sydd ddim yn rhyddhau arian (NCRB)	Gwireddu Cynnar
		PB3	Gwell ansawdd gofal	Buddion Ansoddol (QB)	
		PB6	Mwy o foddhad cleifion	Buddion Ansoddol (QB)	
		PB7	Mwy o foddhad y cyhoedd	Buddion Ansoddol (QB)	
		PB10	Llai o oedi llwybr gofal	Buddion sydd ddim yn rhyddhau arian (NCRB)	
		PB11a	Llai o gostau ALL a CHC	Buddion sy'n rhyddhau arian (CRB)	
		PB11b	Llai o gostau refeniw	Buddion sy'n rhyddhau arian (CRB)	
		PB17	Mwy o foddhad staff	Buddion Ansoddol (QB)	
		PB16	Gwella cadw recriwtio staff	Buddion sydd ddim yn rhyddhau arian (NCRB)	
		PB1	Effeithlonrwydd ynni a llai o garbon	Buddion Cymdeithasol (SB)	
P2	Llai o reolaeth uniongyrchol. Efallai y bydd yn cymryd mwy o amser i'r effaith gael ei deimlo. Priodeb bregus posibl.	PB4	Llai o dderbyniadau i'r ysbyty	Buddion sydd ddim yn rhyddhau arian (NCRB)	Gwireddu Canolig
		PB5	Llai o aildderbyniadau	Buddion sydd ddim yn rhyddhau arian (NCRB)	
		PB8	Lleihau hyd yr arhosiad	Buddion sy'n rhyddhau arian (CRB)	
		PB13	Mwy o swyddi	Buddion Cymdeithasol (SB)	
		PB15	Mwy o sgiliau iechyd a gofal	Buddion sydd ddim yn rhyddhau arian (NCRB)	
		PB9	Lleihau heb fynychu (DNA)	Buddion Ansoddol (QB)	
P3	Hyd yn oed llai o reolaeth. Effaith sy'n debygol o gael ei deimlo dros gyfnod hirach o amser. Priodoli bregus.	PB14	Treftadaeth ddiwylliannol well	Buddion Ansoddol (QB)	Gwireddu Hir Dymor
		PB12	Twf yr economi leol	Buddion Cymdeithasol (SB)	

Rhif y Risg	Disgrifiad y risg		Dosbarthiad			Perchennog y Risg	Prifategori	Cost y Risg	Gwrthfesu ­ rau risg	ar ôl gwrthfesu ­ rau			Gweithredwyd gan	Statws y Risg	Math o gost	Cost risg wedi'i addasu
	Os....	Wedyn...	Tebygolrwydd o ddigwydd	Effaith tebygol	Sgor Risg					T	E	S				
8	na fydd y galw disgwyl ­ iedig am gyfleuster o'r fath yn cael ei ddiwallu	Bydd goblygiadau refeniw o ganlyniad i danddefnyddio	1	3	3	Cyngor	Ariannol	£ 150,000	Bydd y dal ­ gylch yn cael ei ehangu i gwrdd â chapasiti'r cyfleuster. Bydd diweddariad PNA ac MSR yn cael ei ystyried fel rhan o'r ABA.	1	1	1		Dim newid	Refeniw (PA)	£ 18,000
9	na chyrhaeddir cytundeb partneriaeth rhwng y Cyngor a'r Bwrdd Iechyd	ni fydd y cynllun yn mynd yn ei flaen a bydd costau afiwyddiannus sylweddol	1	5	5	Rhannu	Ariannol	£ 500,000	Mae egwyddorion Pen Telrau eisoes ar waith a byddant yn cael eu cwblhau ar ôl cwblhau'r ABA. Bydd cyfathrebu rhagweithiol rhwng uwch aelodau o'r sefydliadau rhanddeiliaid yn cael ei gynyddu.	1	5	5		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 100,000
10	bydd oedi cyn derbyn cyllid gan LIC	bydd costau staff cyfalafu a chwyddiant ar gyfer gwaith a gwasanaethau yn cynyddu'r gost alldro gyffredinol ar gyfer y cynllun	3	4	12	Cyngor	Ariannol	£ 1,000,000	Cynnal gweithgor traws-randdeiliaid i sicrhau, lle bo hynny'n bosibl, broses ABLI llyfn a chadarn. Trefnu sesiwn ymgysylltu cyn ABLI gyda'r aseswyr i gytuno ar gymesuredd yr achos busnes ac osgoi, lle bo hynny'n bosibl, eglurhad a cheisiadau am ragor o wybodaeth.	2	3	6		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 480,000
11	bydd blaenoriaethau cystadleuol o fewn sefydliadau rhanddeiliaid allweddol yn achosi oedi i gyflawni'r cynllun	bydd costau staff cyfalafol a chwyddiant ar gyfer gwaith a gwasanaethau yn cynyddu'r gost alldro gyffredinol ar gyfer y cynllun	1	3	3	Rhannu	Enw da	£ 250,000	Mae'r Bwrdd Rhaglen yn cyfarfod yn fisol, sy'n cynnwys uwch swyddogion o CG, CA, a BIPBC. Bydd is-grwpiau pellach yn cael eu sefydlu i fynd i'r afael â materion gweithredol, cyfathrebu, dylunio ac adeiladu.	1	2	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 30,000
12	bydd prif fesurau perfformiad (KPIs) sefydlog mewn perthynas â lefelau defnydd a chasglu incwm ddim yn cael eu cynnal	bydd colli refeniw	1	3	3	Rhannu	Gweithredol	£ 400,000	Mae KPI i'w gytuno a meini prawf dyrannu a threfniadau casglu incwm eisoes ar waith.	1	3	3		Dim newid	Refeniw (PA)	£ 48,000
13	bydd perfformiad y tîm proffesiynol ddim yn cyrraedd y lefel ofynnol	bydd oedi yn y ddarpariaeth gofal	1	2	2	Cyngor	Ariannol	£ 50,000	Defnyddio Cytundebau Lefel Gwasanaeth cadarn a monitro cynnydd yn weithredol.	1	1	1		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 4,000
14	bydd diffyg cefnogaeth gymunedol neu hyd yn oed integreiddio negyddol â'r gymuned	bydd mwy o risg o herio mewn ymgynghoriad cyhoeddus a ffioedd proffesiynol uwch o bosibl	2	2	4	Rhannu	Enw da	£ 75,000	Cynnal trefniadau ymgysylltu â'r gymuned a hyrwyddo casglu adborth yn weithredol.	1	2	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 12,000
15	bydd cost deunyddiau yn cynyddu uwchlaw'r chwyddiant a ragwelir a gynhwysir yn y ABLI	gall y cynllun ddod yn anfforddiadwy ar ôl cadarnhad grant	2	4	8	Cyngor	Ariannol	£ 500,000	Bydd diweddariadau misol gan reolwr costau'r cynllun yn cael eu darparu i'r tîm prosiect, gyda llwybr dyrchafu clir ar waith ar gyfer sefyllfaoedd sy'n gofyn am arian ychwanegol neu beirian ­ neg gwerth y tu hwnt i'r awdurdod dirprwyedig.	2	2	4		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 160,000
16	bydd amodau tywydd garw	gall digwyddiad force majeure o dan y contract adeiladu arwain at gostau rhagarweiniol ychwanegol	1	3	3	Cyngor	Ariannol	£ 75,000	Sicrhau bod eitemau Force Majeure wedi'u diffinio'n glir yn y dogfennau contract drafft.	1	2	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 9,000
17	rhoddir lefel is o gyllid na'r hyn y gofynnir amdano fel ceisiadau grant	efallai bydd angen benthyca i'r cynllun ddod yn fforddiadwy	3	5	15	Cyngor	Ariannol	£ 4,000,000	Cynnal llinellau cyfathrebu â Llywodraeth Cymru	3	5	15		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 2,400,000

Rhif y Risg	Disgrifiad y risg		Dosbarthiad			Perchennog y Risg	Prif gategori	Cost y Risg	Gwrthfesu ­ rau risg	ar ôl gwrthfesu ­ rau			Gweithredwyd gan	Statws y Risg	Math o gost	Cost risg wedi'i addasu
	Os....	Wedyn...	Tebygolrwydd o ddigwydd	Effaith tebygol	Sgor Risg					T	E	S				
18	contractwr penodedig yn perfformio’n wael	efallai y bydd oedi cyn derbyn y cyfleuster gorffenedig i'r ansawdd gofynnol (oedi i drosglwyddo)	2	4	8	Contractwr	Cyflawni	£ 50,000	Datblygu achos rheoli wedi'i gynllunio'n dda i gynnwys metrigau perfformiad wedi'u halinio â'r KPIs fframwaith a ddewiswyd.	2	4	8		Dim newid	Refeniw (PA)	£ 16,000
19	deunyddiau daear halogedig wedi'u darganfod ar y safle	efallai na chaniateir costau adfer ychwanegol yng nghyllideb y cynllun	2	5	10	Cyngor	Cyflawni	£ 150,000	Arolygon manwl i'w cynnal fel rhan o'r gwaith contract i feintiolï'r effaith bosibl.	2	3	6		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 60,000
20	diffyg argaeledd llafur yn y rhanbarth	bydd cost uwch a gynigir gan y contractwr i gyflawni'r cynllun	2	3	6	Rhannu	Cyflawni	£ -	Ymgysylltu â'r farchnad cyn tendr ar gyfer adborth.	2	2	4		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ -
21	diffyg deunyddiau sydd ar gael yn y farchnad	gallai fod oedi posibl i'r cynllun, neu gynnydd mewn costau	1	2	2	Rhannu	Cyflawni	£ -	Ymgysylltu â'r farchnad cyn tendr ar gyfer adborth.	1	1	1		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ -
22	costau offer yn fwy na chyllideb offer	efallai y bydd angen benthyca/cyllid amgen ar y cynllun i ddod yn fforddiadwy	3	3	9	Rhannu	Ariannol	£ 300,000	Sicrhau bod costau a chyllidebau yn cael eu hadolygu a'u cymharu'n rheolaidd. Cymryd rhan mewn trafodaethau gweithredol cyn mynd i’r farchnad gyda chyflenwyr cyn y broses dendro. Cynnal ymgysylltiad gweithredol â threfniadau consortiwm caffael y GIG.	2	2	4		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 108,000
23	Ni ellir cyflwyno datrysiad cytûn i'w gynllunio mewn modd amserol	bydd oedi rhaglenni ac o bosibl ffioedd dylunio ychwanegol	2	3	6	Cyngor	Cyflawni	£ 75,000	Ymgysylltu cynnar	2	3	6		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 18,000
24	un neu fwy o'r partneriaid yn gadael y cynllun	ni fydd y prosiect yn digwydd a bydd amlygiad i gostau staff a ffioedd proffesiynol	1	5	5	Rhannu	Cyflawni	£ 300,000	Cynnal cyfathrebu agos ar gyfnodau rheolaidd, gyda dulliau clir ar gyfer gwaethygu problemau.	1	5	5		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 60,000
25	awdurdod yn methu â gweinyddu'r contract adeiladu yn effeithiol	mae mwy o debygolrwydd o ddigwyddiadau iawndal	1	2	2	Cyngor	Cyflawni	£ 50,000	Penodi a monitro gweinyddwr y contract yn weithredol.	1	2	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 4,000
26	newid yn uwch aelodau o'r tîm cleientiaid	efallai y bydd newid mewn blaenoriaethau sy'n achosi gwaith aflwyddiannus ac oedi	2	2	4	Rhannu	Cyflawni	£ 100,000	Sicrhau bod cylch gorchwyl cadarn ar waith ar gyfer pob gweithgor cleientiaid.	2	1	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 16,000
27	gofynion rhanddeiliaid ar gyfer y newid cyfleuster	efallai y bydd ffioedd aflwyddiannus ac o bosibl gwaith	2	3	6	Rhannu	Cyflawni	£ 500,000	Sicrhau ymgysylltiad trylwyr â'r tîm dylunio gan yr holl randdeiliaid.	2	2	4		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 120,000
28	cynllun glanio meddal heb ei ddatblygu'n dda	efallai y bydd defnyddio'r cynllun i'w lawn botensial yn cael ei rwystro	1	1	1	Rhannu	Gweithredol	£ 25,000	Datblygu dull glanio meddal i'w gymeradwyo o leiaf chwe mis cyn ei gwblhau'n ymarferol.	1	1	1		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 1,000
29	partner contractio methu cael ei gaffael mewn modd amserol	bydd oedi wrth gyflawni'r cynllun	2	2	4	Cyngor	Cyflawni	£ 100,000	Sicrhau bod y tîm caffael yn cael ei friffio a'i fod â'r gallu angenrheidiol i gynnal y caffael.	1	2	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 16,000
30	capasiti adnoddau mewnol ddim yn bodloni gofynion y cynllun	efallai y bydd oedi wrth gyflawni'r prosiect	2	3	6	Rhannu	Cyflawni	£ 100,000	Sicrhau bod trefniadau wrth gefn ar waith i ôllenwi'r staff sydd ar gael.	1	3	3		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 24,000
31	capasiti adnoddau allanol ddim yn bodloni gofynion y cynllun	efallai y bydd oedi wrth gyflawni'r prosiect	1	3	3	Rhannu	Cyflawni	£ 100,000	Sicrhau bod trefniadau wrth gefn yn cael eu ffurfioli fel rhan o'r broses dendro ac yn cael eu dogfennu'n ffurfiol.	1	2	2		Dim newid	Cyfala ­ f (Cyfansw m)	£ 12,000

Rhif y Risg	Disgrifiad y risg		Dosbarthiad			Perchennog y Risg	Prif gategori	Cost y Risg	Gwrthfesu ­ rau risg	ar ôl gwrthfesu ­ rau			Gweithredwyd gan	Statws y Risg	Math o gost	Cost risg wedi'i addasu
	Os....	Wedyn...	Tebygolrwydd o ddigwydd	Effaith tebygol	Sgor Risg					T	E	S				
32	fforymau llywodraethu yn cymryd mwy o amser na'r disgwyl	bydd oedi wrth ymrwymo i gontract	2	3	6	Rhannu	Cyflawni	£ 150,000	Sicrhau bod y cynnwys a'r cymesuredd yn cael eu cytuno ymlaen llaw â'r fforymau gwneud penderfyniadau.	1	3	3		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 36,000
33	bydd partïon sy'n gweinyddu'r cyllid grant yn gohirio'r dyfarniad	efallai y bydd prisiau tendro o'r farchnad yn cael eu colli	3	4	12	Rhannu	Cyflawni	£ 350,000	Cymeryd ymagwedd ragweithiol gyda Llywodraeth Cymru cyn drafftio'r ABLL i sicrhau dull 'dim byd annisgwyl', gan leihau'r angen am eglurhad a cheisiadau posibl am wybodaeth ychwanegol.	2	4	8		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 168,000
34	capasiti gwasanaethau / cyfleustodau ddim yn ddigonol ar gyfer y cynllun arfaethedig	bydd angen amlygiad cost ychwanegol i uwchraddio seilwaith	2	4	8	Rhannu	Ariannol	£ 250,000	Ymgymryd â'r arolygon angenrheidiol cyn gynted â bosib.	1	4	4		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 80,000
35	ordnans heb ei ffrwydro i'w gael ar y safle, o ystyried ffatri arfau blaenorol o'r Ail Ryfel Byd	efallai y bydd oedi cyfyngedig i'r rhaglen adeiladu	2	2	4	Cyngor	Cyflawni	£ 25,000	Ymgymryd â'r arolygon angenrheidiol cyn gynted â hwylustod.	2	1	2		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 4,000
36	lefelau uwch o ddraenio trefol cynaliadwy yn cael eu gosod ar y cynllun	bydd cynnydd mewn costau'r gwaith corfforol a'r ffioedd proffesiynol	2	1	2	Cyngor	Ariannol	£ 75,000	Sicrhau bod peirianwyr sifil yn cael eu penodi ac yn cymryd rhan mewn trafodaethau gyda'r awdurdod cynllunio lleol.	1	1	1		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 6,000
37	newidiadau deddfwriaethol cyn ymrwymo i'r contract adeiladu (megis darparu gofal neu safonau gofod)	gellir gosod costau ychwanegol ar y cynllun i ddarparu ar gyfer newidiadau a osodwyd	2	2	4	Rhannu	Ariannol	£ 250,000	Cynnal sganio gorwel ar gyfer deddfwriaeth sy'n dod i'r amlwg gan Lywodraeth Cymru a'r DU.	2	2	4		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 40,000
38	cynllun yn derbyn her gyfreithiol neu adolygiad barnwrol	efallai y bydd costau staff ychwanegol a ffioedd proffesiynol	1	4	4	Rhannu	Ariannol	£ 50,000	Sicrhau rheolaeth brosiect gadarn i liniaru risgiau materion gweithdrefnol.	1	2	2		Dim newid	Cyfalaf (Cyfanswm)	£ 8,000

£ 7,575,000

£ 3,366,000

ATODIAD F - AMCAN GOSTAU REFENIW PENRHOS (yn seiliedig ar amcangyfrif 2025/26)

	56 Gwely														
Staff	3,213,840														
Arall	242,989														
Costau canolog	72,248														
Incwm rhent	-40,222														
CYFANSWM	3,488,855														
Dibrisiant	385,000														
INCWM GOFAL NYRSIO				Cyfradd llenwi 92%			Cyfradd llenwi 90%			Cyfradd llenwi 80%			Cyfradd llenwi 70%		
	Nifer gwelyau	% wedi'i ariannu drwy CHC / FNC	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	
Cleientiaid wedi'i ariannu drwy CHC - Dementia	8	47%	4	1,343	275,072	4	1,343	269,808	3	1,343	243,485	3	1,343	217,162	
Cleientiaid wedi'i ariannu drwy CHC - Cyffredinol	16	48%	8	1,217	478,919	7	1,217	469,170	7	1,217	420,425	6	1,217	371,680	
Cleientiaid wedi'i ariannu drwy FNC - Dementia	8	40%	3	224.26	39,103	3	224.26	38,355	3	224.26	34,613	3	224.26	30,871	
Cleientiaid wedi'i ariannu drwy FNC - Cyffredinol	16	44%	7	224.26	80,882	7	224.26	79,236	6	224.26	71,003	5	224.26	62,771	
Wedi'i ariannu ar y cyd - gwelyau nyrsio dementia	8	13%	1	751	42,566	1	751	41,751	1	751	37,678	1	751	33,605	
Wedi'i ariannu ar y cyd - gwelyau nyrsio cyffredinol	16	8%	1	623	40,829	1	623	39,998	1	623	35,842	1	623	31,687	
					957,372			938,318			843,047			747,776	
Gofal 1:1 (2 glaf @ 12 awr y dydd)			2	28.22	247,208	2	28.22	247,208	2	28.22	247,208	2	28.22	247,208	
					1,204,580			1,185,526			1,090,255			994,984	
INCWM GOFAL PRESWYL				Cyfradd llenwi 92%			Cyfradd llenwi 90%			Cyfradd llenwi 80%			Cyfradd llenwi 70%		
	Nifer gwelyau		Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	Nifer gwelyau	Graddfa wythnosol 2025-26	Incwm	
Preswyl Dementia	32	53%	16	1,044	878,248	16	1,044	859,783	14	1,044	767,457	12	1,044	675,131	
Cyfraniad preswylwyr - Preswyl Dementia	32	47%	14	1,044	778,823	14	1,044	762,449	13	1,044	680,575	11	1,044	598,701	
Cleientiaid wedi'i ariannu drwy FNC - Cyffredinol	8	40%	3	1,278	222,840	3	1,278	218,575	3	1,278	197,251	3	1,278	175,926	
FNC funded clients - General nursing (care element)	16	44%	7	1,021	368,237	7	1,021	360,741	6	1,021	323,261	5	1,021	285,782	
Wedi'i ariannu ar y cyd - gwelyau nyrsio dementia	8	13%	1	751	42,566	1	751	41,751	1	751	37,678	1	751	33,605	
Wedi'i ariannu ar y cyd - gwelyau nyrsio cyffredinol	16	8%	1	623	40,829	1	623	39,998	1	623	35,842	1	623	31,687	
					2,331,543			2,283,296			2,042,064			1,800,832	
CYFASNWM INCWM					3,536,122			3,468,822			3,132,319			2,795,816	
CYFANSWM GWARIANT					3,488,855			3,488,855			3,488,855			3,488,855	
GWARGED / (DIFFYG)					47,267			-20,033			-356,536			-693,039	

Gwelyau Dementia Preswyl - ar hyn o bryd yn talu ffi gyfartalog o £1,044 am welyau dementia preswyl
Gwelyau nyrsio cyffredinol - ar hyn o bryd yn talu ffi gyfartalog o £1,021 am welyau nyrsio
Gwelyau nyrsio dementia - ar hyn o bryd yn talu ffi gyfartalog o £1,278 am welyau nyrsio dementia

Atodiad G - Amcangyfrif costau cyfalaf Prosiect Cartref Gofal Penrhos

Enw'r Prosiect:
Dyddiad y costau amcangyfrifedig:

Cartref Gofal, Penyberth, Penrhos
Chwefror 2024

Cartref Gofal, Penyberth, Penrhos
Mawrth 2025

Elfenau cost	Adeiladu Cartref Gofal Newydd	Nodiadau	Adeiladu Cartref Gofal Newydd
		Tir i'w drosglwyddo o ClwydAlyn i	
Prynu safle	£0	CG	£0
Mynediad ffordd i'r safle	Wedi ei gynnwys yn y costau		Wedi ei gynnwys yn y costau adeiladu
Gwelliannau i'r briffordd	£0	Rhan o'r safle ehangach	£0
Maes parcio	£150,000		£0
Adeiladwaith	£11,800,000	Ffigwr a dderbyniwyd gan Wakemans (Chwef 2024)	£15,410,000
Archeoleg	£25,000		£0
Bioamrywiaeth	£25,000		£0
Costau anghyffredin e.e. Costau tirwedd, Ansawdd tir	£200,000		£0
Costau gwasanaeth/draenio anarferol	£75,000		£0
Ynni adnewyddol	Wedi ei gynnwys yn y costau		Wedi ei gynnwys yn y costau adeiladu
Costau anghyffredin BREEAM	Wedi ei gynnwys yn y costau		Wedi ei gynnwys yn y costau adeiladu
Dodrefn ac Offer	£250,000		£500,000 Seiliedig ar Achos Busnes Amlinellol Plas Y Bryn
Ffioedd statudol a phroffesiynol	£1,344,750	@ 11%	1,078,700 7%
Lwfans Risg Prosiect	£0		1,155,750 7.5%
Cynnydd chwyddiant	£1,833,750	@ 15%	£932,652 5.63%
Arian Wrth Gefn / Rhagfarn Opsimistiaeth / Risgiau	£2,080,463	@ 15%	557,313 3.0%
Cyfanswm amcan gost	£17,783,963		£19,634,415



Consulting Engineers

Penrhos Care Home, Llanbedrog

BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation
Fully Fitted

Design Stage Credit Tracker

10th September 2025

V6.0

McCann Sustainability - McCann and Partners

Penrhos Care Home, Llanbedrog Design Stage Credit Tracker

RIBA Stage

Key Completion Dates

Project Number:	7596
Report Issue:	V6.0
BRE Reference:	BREEAM-0129-7233
Originator:	Virginia Clement
GIA (m ²):	4,781
NIFA (m ²):	3,495
Mat 01 (LCA):	TBC
Mat 06 (ME):	TBC
Wst 05 (CCAS):	TBC
Other:	TBC

1	May-25
2	May-26
3	Jun-26
4	Mar-27
Start on site	Mar-27
5	tbc
6	tbc
Site Inspection	tbc
Last Updated	10.09.25

Credit Summary

Penrhos Care Home, Llanbedrog

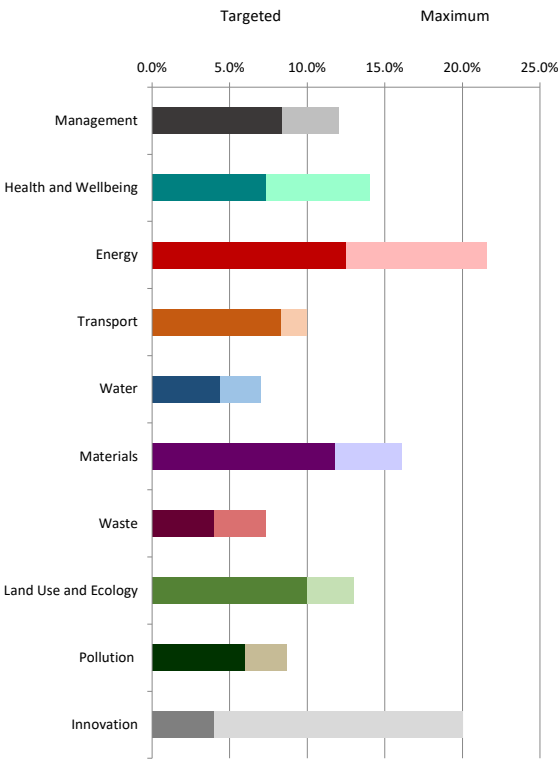
BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation

The scheme comprises the development of a new 56 bedroom residential and nursing care home at Penrhos Polish Village, Llanbedrog, which is required to achieve a BREEAM 'Excellent' rating in line with the funding requirements.

The assessment is being undertaken by: **Katelin Demery** (McCann and Partners - Sustainability), a licenced BREEAM Assessor.

Result Summary					% score		BREEAM Rating	
The project has a target score:		76.77%	EXCELLENT			<30	Unclassified	
This is:		6.77%	above the 'Excellent' threshold				≥30	Pass
With this in mind, the scheme could potentially achieve one, or a combination of 'possible' credits, which will be reviewed as the design progresses.							≥45	Good
							≥55	Very Good
							≥70	Excellent
Currently a score of :		9.68%	FAIL			≥ 85	Outstanding	
Supporting documentation has been issued to the relevant members of the project team to assist with the design stage submission.								
Section	Maximum	Weighting	Credit Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	
Management	21.00	11.00%	0.52%	1.05%	7.33%	2.62%	0.00%	
Health and Wellbeing	19.00	14.00%	0.74%	0.00%	7.37%	5.16%	1.47%	
Energy	23.00	16.00%	0.70%	5.57%	6.96%	3.48%	0.00%	
Transport	12.00	10.00%	0.83%	0.00%	8.33%	1.67%	0.00%	
Water	8.00	7.00%	0.88%	0.00%	4.38%	1.75%	0.88%	
Materials	14.00	15.00%	1.07%	1.07%	10.71%	3.21%	0.00%	
Waste	9.00	6.00%	0.67%	1.33%	2.67%	2.00%	0.00%	
Land Use and Ecology	13.00	13.00%	1.00%	0.00%	10.00%	1.00%	2.00%	
Pollution	12.00	8.00%	0.67%	0.67%	5.33%	0.67%	1.33%	
Innovation	20.00	20.00%	1.00%	0.00%	4.00%	8.00%	8.00%	
Total	151.00	120.00%	-	9.68%	76.77%	106.32%	13.68%	
				FAIL	EXCELLENT	OUTSTANDING		

Awarded	Credits that require no further evidence - information provided demonstrates compliance with the credit criteria
Targeted	Credits that have been agreed - evidence to follow
Possible	Credits that require further investigation - some may have a risk, cost and/ or requirement for changes to the design associated with them
Not Sought	Credits that have been deemed unachievable



RIBA Design Stage 2 - Evidence Required

Penrhos Care Home, Llanbedrog

BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation

		Awarded	Targeted	Possible	Responsibility	Evidence Required
All	Project programme	1			Cyngor Gwynedd	- Project programme detailing each RIBA Design Stage
Man 01	Consultation plan		1		Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	Required - Consultation Plan & supporting evidence (Stage2 & 4) Note: Template issued 27.02.25
Man 02	Elemental life cycle costing analysis			2	Wakemans	Required - Elemental LCC Plan with ≥ 2no. option appraisals and ≥ 2no. cash flow scenarios (Stage 2) - Report: Man 02 Life Cycle Cost Influence on Design - Qualifications of 'competent person' who carried out elemental LCC
Hea 06	Security needs assessment	0	0	0	Lovelock Mitchell / SQSC	- The advice of a SQSC will be sought and all recommendations may be implemented. Note: The Met confirmed in 2022 that DOCOs would not provide evidence solely for the purposes of meeting the SNA requirement. See KBCN1485 for links to live lists of eligible individuals.
Ene 04	Passive design analysis		1		Method Consultings	Required - Passive Design Measures Implementation Report & Supporting Evidence - Actual and National Energy Demand Data Sheet (form IES / TAS) - Actual and National Emission Demand Data Sheet (from IES / TAS) - Qualifications of professional (Chris Ledward) Received - Actual and National Energy Demand Data Sheet
Ene 04	LZCT Feasibility Report	1			Method Consultings	Received - LZCT Feasibility Report - 2 BRUKL Reports (one with LZCT and one without LZCT measures) - Qualifications of professional (Chris Ledward)
Tra 01	Transport assessment / statement AND Travel plan		2		Travel Consultant / End User	Required - Commitment letter from occupier Final Travel Plan and Transport Statement Received - 28.07.25 - Draft travel plan - Draft transport statement/ assessment - AI Calculator (assessor) Note: Requires confirmation of EV and Car sharing spaces- Email from Peter Todd (SCP)- 23.07.25
Mat 01	Building life cycle assessment		6		Melin Consultants	Required RIBA Stage 2 - Email confirming Carbon Designer use; - LCA Element Option - Pro Forma (headed paper) - Mat01 Calculator Tool (Stage 2) - LCA Stage 2 Option Report RIBA Stage 4 - Pro forma of Materials - Mat01 Calculator Tool (Stage 4) - LCA Stage 4 Option Report
Mat 03	Sustainable Procurement Plan	1			Cyngor Gwynedd	Received - Sustainable Procurement Plan (RIBA Stage 2) - Amended Sustainable Procurement Plan Note KD emailed queries - 01.05.25
Mat 06	Material efficiency report			1	Lovelock Mitchell	Required - Mat 06 Materials Efficiency Report (REV. 1, 2, 3, 4)
Wst 05	Adaptation to Climate Change	1			Lovelock Mitchell	Required - Stage 4 Report demonstration recommendations implemented Received - Climate Change Adaptation Strategy (RIBA Stage 2) Note KD emailed queries - 01.05.25
Wst 06	Ease of disassembly and the functional adaptation potential study	1			Lovelock Mitchell / M&E	Received - Disassembly and Functional Adaptability Study (RIBA Stage 2) Note KD emailed queries - 01.05.25
LE 01	Contaminated Land	0	0	0	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	Note Contamination Investigation Report confirmed that no substantial contamination was found. Credit removed from assessment - 30.04.25
LE 02 to LE 05	Phase 1 survey AND Completed GN40 checklist		1		Enfys Ecology	Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report Received PEA report & Desk Study

Pol 03	Flood Risk Assessment	1
--------	-----------------------	---

Waterco Datrys

Received

- Site Specific Flood Risk Assessment - Medium Risk of flooding

IF medium/high flood risk

- Supporting evidence to illustrate the project has increased the resilience and resistance of the development to flooding through the two options outlined in the manual

Credit Tracker

Penrhos Care Home, Llanbedrog

BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation



MANAGEMENT											
Man 01		Project Brief and Design	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Man 01 - Credit 1	Project Delivery Planning	• Prior to RIBA Stage 2, the project delivery stakeholders have met to identify and define their roles, responsibilities and contributions for each of the key phases of project delivery. • Consider (i) end user requirements, (ii) aims of the design and design strategy, (iii) particular installation and construction requirements or limitations, (iv) occupiers' budget and technical expertise in maintaining any proposed systems, (v) maintainability and adaptability of the proposals, (vi) operational energy, (vii) requirements for the production of project and end user documentation, and (viii) requirements of commissioning, training and aftercare support. • Project delivery stakeholders and outcomes of the consultation process have influenced the initial Project Brief, Project Execution Plan, Communication Strategy and the Concept Design.	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Consultation Plan & supporting evidence (Stage2 & 4) Note: Template issued 27.02.25	2
Man 01 - Credit 2	Stakeholder Consultation (Interested Parties)	• Prior to the end of RIBA Stage 2, all interested parties have been consulted with on matters that cover the minimum consultation content ((i) functionality, (ii) build quality and impact, (iii) provision of appropriate internal and external facilities, (iv) management and operational implications, (v) maintenance resources implications, (vi) impacts on the local community, (vii) opportunities for shared use of facilities and infrastructure with the community or appropriate stakeholders, (viii) compliance with statutory consultation requirements, (ix) energy use and sustainability measures, and (x) implementing principles and processes that deliver an inclusive and accessible design). • The project demonstrates how consultation has influenced the Initial Project Brief and Concept Design. • Prior to the completion of RIBA Stage 4, all interested parties have received consultation feedback.	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Consultation Plan & supporting evidence (Stage2 & 4) Note: Template issued 27.02.25	2
Man 01 - Pre-requisite (Credits 3 & 4)	BREEAM AP (Concept & Developed Design)	• The project team and client formally agree strategic performance targets during RIBA Stage 1 with the support of a BREEAM Advisory Professional (AP).	Cyngor Gwynedd / BREEAM Assessor	Achieved					McCann Action (role ongoing): - BREEAM pre-assessment (Stage 1) - AP Qualifications		1
Man 01 - Credit 3	BREEAM AP (Concept Design)	• A BREEAM AP is appointed to consider the links between BREEAM issues and assist the project team in maximising the project's overall performance against BREEAM up to and including RIBA Stage 2. • Monitor progress against the performance targets agreed during RIBA Stage 1 throughout the Concept Design Stage where decisions critically impact BREEAM performance. • Identify risks and opportunities related to the achievement of the targets agreed during RIBA Stage 1. • Provide feedback to support the project team in taking corrective actions and achieving the agreed performance targets. • Monitor and co-ordinate the generation of appropriate evidence provided.	McCann Sustainability	1	0.52%	1				McCann Action (role ongoing): - All issued BREEAM trackers - AP Qualifications	2
Man 01 - Credit 4	BREEAM AP (Developed Design)	• Credit 3 has been achieved. • Monitor progress against the performance targets agreed during RIBA Stage 1 throughout RIBA Stage 4 where decisions critically impact BREEAM performance. • Identify risks and opportunities related to the achievement of the targets agreed during RIBA Stage 1. • Provide feedback to support the project team in taking corrective actions and achieving the agreed performance targets • Monitor and co-ordinate the generation of appropriate evidence provided.	McCann Sustainability	1	0.52%	1				McCann Action (role ongoing): - As Above	4
Man 02		Life Cycle Cost and Service Life Planning	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Man 02 - Credits 1 & 2	Elemental LCC	• An elemental Life Cycle Cost Plan (LCC) has been carried out at RIBA Stage 2 together with any design option appraisals in line with 'Standardised Method of Life Cycle Costing for Construction Procurement' PD 156865: 2008. • The analysis provides an indication of future replacement costs over a period of analysis (20, 30, 50 or 60 years) and include service life, maintenance and operation cost estimates. • The analysis has been used to influence building and systems design and specification to minimise life cycle costs and maximise critical value.	Wakemans	2	1.05%			2		Required - Elemental LCC Plan with ≥ 2no. option appraisals and ≥ 2no. cash flow scenarios (Stage 2) - Report: Man 02 Life Cycle Cost Influence on Design - Qualifications of 'competent person' who carried out elemental LCC	2
Man 02 - Credits 3	Component Level LCC Options Appraisal	• A component LCC has been developed by the end of RIBA Stage 4 in line with PD 156865: 2008 and covers the required component types (envelope, services, finishes, and external walls). • The analysis has been used to influence building and systems design and specification to minimise life cycle costs and maximise critical value.	Wakemans	1	0.52%			1		Required - Component LCC Options Appraisal ≥ 2no. option appraisals and ≥ 2no. cash flow scenarios (Stage 4) - Report: Man 02 Life Cycle Cost Influence on Design - Qualifications of 'competent person' who carried out component LCC	4
Man 02 - Credits 4	Capital Cost Reporting	• The predicted capital cost for the building in pounds per square metre (£/m²) of gross internal floor area is reported.	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Letter confirming 'Predicted' Capital Cost Reporting (£/m ²) (inc. definition) Note: Template issued 12.03.25	4

Man 03		Responsible Construction Practices	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Man 03 - Pre-requisite 1 (Credits 1 to 6)	Legal and Sustainable Timber	All timber used during the construction process (i) enabling works, (ii) assembly, and (iii) installation and dis-assembly) is legally harvested and traded timber.	Cyngor Gwynedd	Pre-requisite 1						Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims Note: Template issued 12.03.25	3
Man 03 - Credit 1	Environmental Management	- Principal contractor operates an EMS covering their main operations (ISO 14001/ EMAS certified or equivalent). - OR - In compliance with BS 8555: 2003 has an appropriate structure, reached implementation stage phase four 'implementation and operation of the environment management system', and has completed phase audits 1-4. - Best practice pollution prevention policies and procedures in accordance with PPG6 (Working at Construction and Demolition Sites) are implemented.	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Certificate of Registration (EMS ISO 14001:2015) (in date) - Pollution prevention policy / PPG6 Checklist	3
Man 03 - Pre-requisite 2 (Credit 2)	BREEAM AP (Site)	The client and contractor formally agree strategic performance targets at the end of RIBA Stage 4 with the support of a BREEAM Advisory Professional (AP).	Cyngor Gwynedd	Pre-requisite 2						Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Stage 4 BREEAM tracker meeting with Contractor - Prelims as part of contractor's contract - BREEAM Site AP qualifications	3
Man 03 - Credit 2	BREEAM AP (Site)	- A BREEAM AP is appointed to consider the links between BREEAM issues and assist the project team in maximising the project's overall performance against BREEAM up to and including RIBA Stage 6. - Monitor progress against the performance targets agreed at the end of RIBA Stage 4 throughout Construction, Handover and Close Out Stages where decisions critically impact BREEAM performance. - Identify risks and opportunities related to the achievement of the targets agreed during RIBA Stage 5. - Provide feedback to support the project team in taking corrective actions and achieving the agreed performance targets. - Monitor and co-ordinate the generation of appropriate evidence provided.	Cyngor Gwynedd	1	0.52%			1		Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	3
Man 03 - Credit 3	Responsible Construction Management	1 Credit: Achieve all required items as follows: - Manage the construction site entrance to minimise the impacts; - Minimise the risk of air, land and water pollution; - Ensure the development footprint is safe, clean and organised at all times; - Ensure clear and safe access in and around the buildings at the point of handover; - Provide processes and equipment required to respond to medical emergencies; - Establish management practices and facilities encouraging equality, fair treatment and respect of all site operatives; - Ensure ongoing training is provided for personnel and visitors; - Ensures that site operatives are trained for the tasks they are undertaking; - All visitors, workforce and community accidents, incidents and near misses are recorded and action is taken to reduce the likelihood of them reoccurring	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3
Man 03 - Credit 4	Responsible Construction Management	2 Credits: Achieve six additional items from the following: - Ensure the development footprint is accessible for delivery vehicles fitted with safety features; - Identify access routes to the development footprint, including for heavy vehicles to minimise traffic disruption and safety risks to others; - Minimise the risk of nuisance from vibration, light and noise pollution; - Identify and implement initiatives to promote and maintain the health and wellbeing of all site operatives; - Provide secure, clean and organised facilities for site operatives; - Minimise risks of the site becoming a focus for antisocial behaviour in the local community; - Aspects of the construction process that might impact the community are communicated regularly, ensuring nuisance and intrusion are minimised; - Fleet operators undertake driver training and awareness to promote safety within the development footprint and off site; - Fleet operators captures and investigates any road accidents, incidents and near misses and reports back to the principal contractor - Processes are in place to facilitate collecting and recording feedback from the community and to address any concerns	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3
Man 03 - Pre-requisite 3	Monitoring of Construction Site Impacts	Responsibility has been assigned to an individual (with appropriate authority and responsibility) for monitoring, recording and reporting energy use, water consumption and transport data resulting from on-site construction process (and off-site where possible) throughout the build programme.	Cyngor Gwynedd	Pre-requisite 3						Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3
Man 03 - Credit 5	Utility Consumption	- Set targets, monitor and record energy consumption in kWh as a result of construction activities and site accommodation. - Report total carbon dioxide emissions (total kgCO₂ project value). - Set targets, monitor and record potable water consumption in m³ as a result of construction activities and site accommodation. - Report total net water consumption (m³).	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3
Man 03 - Credit 6	Transport of Construction Materials and Waste	- Set targets, monitor and record transport movements and impacts resulting from the delivery of construction materials to and construction waste from site - Report (for materials and waste separately) total carbon dioxide emissions (kgCO₂eq) and total distance travelled (km)	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3
Man 03 - Innovation Credit 1	Responsible Construction Management	Achieve all items listed under Man 03, Credits 3 and 4.	Cyngor Gwynedd	1	1.00%			1		Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3

Credits 3 and 4 (1(no.) credit) required for an 'EXCELLENT' rating	Minimum Standard Review
Credits 3 and 4 (2(no.) credits) required for an 'OUTSTANDING' rating	Minimum Standard Review

Man 04		Commissioning and Handover	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Man 04 - Credit 1	Commissioning (Testing Schedule and Responsibilities)	- A schedule of commissioning and testing is prepared. - The schedule identifies the appropriate standards for all commissioning activities to be conducted ((i) Building Regulations, (ii) BSRIA and CIBSE Guidelines, plus (iii) other appropriate industry standards). - Where a BMS is provided, the applicable commissioning procedures are followed ((i) carry out commissioning of air and water systems, (ii) include physical measurements of room/ off-coil temperatures and other key parameters, (iii) running in auto with satisfactory internal conditions prior to handover, (iv) all schematics and graphics are fully installed and functional to user interface prior to handover, and (v) fully train the occupier in the operation of the system). - Project team member appointed to monitor and programme pre-commissioning, commissioning and testing (including re-commissioning where necessary). - Principal contractor accounts for the commissioning and testing programme, responsibilities and criteria within their budget and the main programme of works.	Cyngor Gwynedd / M&E	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - M&E Design Stage Spec. - Construction programme - Contractor Solutions Based Commitment Letter - Preliminary Schedule of Commissioning and Testing including BMS requirements	3
Man 04 - Credit 2	Commissioning (Design and Preparation)	Credit 1 has been achieved - Simple Systems: Project team member appointed to (i) undertake design reviews and give advice on suitability for ease of commissioning, (ii) provide commissioning management input to construction programming and during installation stages, and (iii) management of commissioning, performance testing and handover - Complex Systems: The above role is undertaken by a specialist commissioning manager	Cyngor Gwynedd / M&E	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - M&E Design Stage Spec - Contractor Solutions Based Commitment Letter	3
Man 04 - Credit 3	Testing and Inspecting Building Fabric	Credit 1 has been achieved - The integrity of building fabric, avoidance of thermal bridging and air leakage paths is assessed via a thermographic survey and air tightness testing. - Any defects are rectified prior to Handover and Close Out Stages.	Cyngor Gwynedd	1	0.52%			1		Required Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	3
Man 04 - Credit 4	Handover	- Two building user guides are developed prior to handover (one non-technical guide for the building occupiers, and one technical guide for the facilities manager). - Two training schedules are developed prior to handover (one non-technical guide for the building occupiers, and one technical guide for the facilities manager).	Cyngor Gwynedd	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Draft BUG if occupier is known & emails/meeting minutes to note that the draft has been discussed with the users	3

Credit 1 required for a 'VERY GOOD' rating and above	Minimum Standard Review
Credit 4 (criterion 11: building user guide) required for a 'VERY GOOD' rating and above	Minimum Standard Review

Man 05		Aftercare	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Man 05 - Credit 1	Aftercare Support	- Aftercare support will be provided and include (i) a meeting between the aftercare support team and the occupiers, (ii) on-site facilities management training, (iii) initial aftercare support for at least the first months, and (iv) longer term aftercare support for at least the first 12 months. - Energy and water consumption will be collected for a minimum of 12 months once the building is substantially occupied.	Cyngor Gwynedd / M&E	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - M&E Design Stage Spec. - Aftercare Plan (from contractor)	3
Man 05 - Credit 2	Commissioning (Implementation)	Simple Systems: A project team member (i) reviews thermal comfort, ventilation and lighting at 3, 6 and 9 month intervals after initial occupancy, (ii) identifies deficiencies and areas in need of improvement, and (iii) re-commission systems and incorporate any relevant revisions in operating procedures in the O&M's Complex Systems: Over a 12 month period once the building becomes occupied, the specialist commissioning manager (i) identifies the changes made by the occupier that might have caused impaired/ improved performance, (ii) test all building services under full load conditions, (iii) carry out testing during periods of extreme occupancy, (iv) interview building occupants to identify problems/ concerns regarding the effectiveness of the systems, (v) produce monthly reports comparing sub-metered energy performance to the predicted one, and (vi) re-commission systems and incorporate any relevant revisions in operating procedures in the O&M's	Cyngor Gwynedd / M&E	1	0.52%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - M&E Design Stage Spec.	3
Man 05 - Credit 3	Post Occupancy Evaluation (POE)	- A commitment is made by the client/ occupier to undertake a POE exercise one year after occupation. - An independent party carries out the POE covering (i) a review of the design intent and construction process, and (ii) feedback from a wide range of building users on the design and environmental conditions of the building - The POE includes lessons learned. - The client/ occupier commits funds to pay for the POE in advance.	End Users	1	0.52%		1			Required Client POE Commitment Letter	3

Credit 2 required for an 'EXCELLENT' rating and above	Minimum Standard Review
---	-------------------------

Total Section Credits	21	2	14	5	0
Innovation Credits	1	0	0	1	0

Section Score	11.00%	1.05%	7.33%	2.62%	0.00%
Innovation Score	1.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.00%

HEALTH AND WELLBEING

Hea 01		Visual Comfort	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Hea 01 - Credit 1	Control of Glare from Sunlight	- Areas at risk of glare are identified using a glare control assessment. - A glare control strategy designs out potential glare in all relevant building areas where risk has been identified through building form and layout or building design measures. - The glare control strategy does not increase energy consumption used for lighting.	Lovelock Mitchell / M&E	1	0.74%		1			Required - Architect Obligation Letter - Location of blinds / brise soleil / glare control measure implemented	3
Hea 01 - Credit 2 & 3	Daylighting	- An average daylight factor of 2% for at least 80% of the floor area in all occupied spaces. - A uniformity ratio of at least 0.3 or a minimum point factor of at least 0.3 times the average daylight factor above. OR - At least 80% of the room has a view of sky from desk height (0.7m) AND the room depth criterion is satisfied. Alternatively: An average illuminance of 300 lux for 2,000 hours per annum with a minimum illuminance of at least 90 lux for 2,000 hours per annum) for 80% of the floor area in all occupied spaces.	Method Consultings	2	1.47%		2			Required - Daylighting calculations	4
Hea 01 - Credit 4	View Out	95% of the floor area in 95% of occupied spaces is within 8m of an external wall with a window/ permanent opening providing an adequate view out. - The window or opening is >20% of the surrounding wall area.	Lovelock Mitchell / M&E	1	0.74%		1			Required - Floor plans and elevations indicating room depth/window location/size/quantity - Window Schedule	4
Hea 01 - Credit 5	Internal & External Lighting Levels, Zoning & Control	- Internal lighting is designed to provide illuminance levels and colour rendering index in accordance with the SLL Code for Lighting 2012 and any other relevant industry standard. - Lighting where computer screens are regularly used complies with CIBSE Lighting Guide 7 sections 2.4, 2.13 to 2.15, 2.20 and 6.10 to 6.20. There is no external lighting OR - External lighting is specified in accordance with BS5489-1: 2013 (Lighting of Roads and Public Amenity Areas) and BS EN 12464-2: 2014 (Light and Lighting: Lighting of Workplaces - Part 2: Outdoor Work Places). - Internal lighting is zoned to allow occupant control relevant to building type. - Areas used for teaching, seminar and lecture purposes have lighting controls provided in accordance with CIBSE Lighting Guide 5.	Method Consultings	1	0.74%		1			Required - M&E Design Stage Spec. - As Designed Lighting Layouts (with ref to appropriate standards)	3
Hea 01 - Innovation Credit 1	Daylighting	- The applicable daylighting criteria has been met (average daylight factor of 3% for at least 80% of the floor area) in all occupied areas. - A uniformity ratio of at least 0.3 or a minimum point factor of at least 1.2% OR at least 80% of the room has a view of sky from desk height (0.7m) AND the room depth criterion is satisfied. - Alternatively: The applicable good practice average and minimum point daylight illuminance criteria have been met (an average illuminance of 300 lux for 2,650 hours per annum with a minimum illuminance of at least 90 lux for 2,650 hours per annum) for at least 80% of the floor area. - Lighting in each zone can be manually dimmed by occupants down to 20% of the maximum light output using dimmer switches positioned in accessible locations.	Method Consultings	1	1.00%			1		Required - Daylighting calculations	4
Hea 01 - Innovation Credit 2	Internal & external lighting levels, zoning and control	Lighting in each zone can be manually dimmed by occupants down to 20% of the maximum light output using dimmer switches positioned in accessible locations. Dimming and control gear should avoid flicker and noise.	Method Consultings	1	1.00%				1	Lighting in each zone will be manually dimmed by occupants down to 20% of the maximum light output using dimmer switches positioned in accessible locations. Dimming and control gear should avoid flicker and noise.	4
Hea 02		Indoor Air Quality	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Hea 02 - Pre-requisite	Indoor Air Quality Plan (IAQP)	- A site specific IAQP has been produced and implemented in accordance with the guidance in GN06. The IAQP must consider the following: - Removal of contaminated sources - Dilution and control of contaminated sources (where present, consideration is given to the air quality requirements of specialist areas such as laboratories) - Procedures for pre-occupancy flush out - Third party testing and analysis - Maintaining good indoor air quality in-use.	Lovelock Mitchell / Contractor / M&E							Required - IAQP	4

Hea 02 - Credit 1	Ventilation	- Fresh air is provided in accordance with the criteria of the relevant standard for ventilation. - Ventilation pathways are designed to minimise the ingress and build-up of air pollutants inside the building. - HVAC systems must incorporate suitable filtration compliant with BS EN 16798-3: 2017 and filters achieve a supply air class of at least SUP 2). - Carbon monoxide or air quality sensors are provided in areas subject to large and unpredictable or variable occupancy patterns. Naturally Ventilated or Mixed Mode Buildings: The design demonstrates that the ventilation strategy provides adequate cross flow of air to maintain the required thermal comfort conditions and ventilation rates in accordance with CIBSE AM10.	Method Consultings	1	0.74%		1			Required - Drawings/plan indicating intakes & extracts & external sources of pollution - M&E Design Stage Spec	4
Hea 02 - Credit 2 & 3	Emissions from Construction Products	1 Credit: Three of the following five product types meet the required emission limits and testing requirements: - Interior paints and coatings; - Wood-based products (mandatory); - Flooring materials; - Ceiling, wall, and acoustic and thermal insulation materials; - Interior adhesives and sealants 2 Credits: All five product types above meet the required emission limits and testing requirements	Cyngor Gwynedd	2	1.47%	1	1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	3
Hea 02 - Credit 4	Post Construction Indoor Air Quality Measurement	- Formaldehyde concentration in indoor air is measured post construction (but pre occupancy) and does not exceed 100mg/m³ averaged over 30 minutes. - The formaldehyde sampling and analysis is performed in accordance with ISO 16000-2 and ISO 16000-3. - Total Volatile Organic Compound (TVOC) concentration in indoor air is measured post construction (but pre occupancy) and does not exceed 300mg/m³ over 8 hours. - The TVOC sampling and analysis is performed in accordance with ISO 16000-5 and ISO 16000-6. - Where levels are found to exceed these limits, the project team confirms the measures taken (in accordance with the IAQP) to reduce the formaldehyde and TVOC levels within the required limits.	Cyngor Gwynedd	1	0.74%		1			Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	3
Hea 02 - Innovation Credit 1	Emissions from Construction Products	- Three of the product types listed below meet the lower emission limits and testing requirements: - Interior paints and coatings (<0.01mg/m³); - Wood-based products (<0.02mg/m³); - Flooring materials (<0.01mg/m³); - Ceiling, wall, and acoustic and thermal insulation materials (<0.01mg/m³); - Interior adhesives and sealants (<0.01mg/m³)	Cyngor Gwynedd	1	1.00%			1		Although every effort will be made to ensure that formaldehyde levels meet the relevant standards, it's unlikely that the challenging criteria of this issue will be achieved; therefore this credit is unavailable.	3

	Hea 04	Thermal Comfort	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
	Hea 04 - Credit 1	Thermal Modelling - Thermal modelling carried out using software in accordance with CIBSE AM11. - The software used at detailed design stage provides full dynamic thermal analysis. Air Conditioned Buildings: Summer and winter operative temperature ranges in occupied spaces are in accordance with the criteria set out in CIBSE Guide A: Environmental Design, Table 1.5. Naturally ventilated buildings: (i) Winter operative temperature ranges in occupied spaces are in accordance with the criteria set out in CIBSE Guide A: Environmental Design, Table 1.5, and (ii) the building is designed to limit the risk of overheating in accordance with the adaptive comfort methodology outlined in either CIBSE TM52: Avoiding Overheating in European Buildings or CIBSE TM59: Design Methodology for the Assessment of Overheating Risk in Homes. Air Conditioned Buildings (ISO 7730 method only): The Predicted Mean Votes (PMV) and Predicted Percentage of Dissatisfied (PPD) indices are reported.	Method Consultings	1	0.74%		1			Required -Thermal Comfort Report - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	4
	Hea 04 - Credit 2	Design for Future Thermal Comfort Credit 1 has been achieved - Thermal model demonstrates the above can be achieved under a projected climate change environment OR - Demonstrate how the building has been adapted (or will be adaptable in future) using passive design solutions in order to meet the above. Air Conditioned Buildings (ISO 7730 method only): The Predicted Mean Votes (PMV) and Predicted Percentage of Dissatisfied (PPD) indices are reported.	Method Consultings	1	0.74%		1			Required -Thermal Comfort Report - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	4
	Hea 04 - Credit 3	Thermal Zoning and Controls Credit 1 has been achieved - The thermal modelling analysis informs the temperature control strategy for the building and its users - The strategy for the heating/ cooling systems addresses (i) efficient zoning, (ii) occupant control within these zones, (iii) interaction between systems, and (iv) the need for manual override for any automatic systems	Method Consultings	1	0.74%		1			Required -Thermal Comfort Report - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims - Heating and Cooling Layouts - M&E Spec - M&E Thermal Zoning & Controls Letter	4

Hea 05		Acoustic Performance	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Hea 05 - Credits 1 to 3		Acoustic Performance First & Second Credits – Sound Insulation 1 Credit: Airborne sound insulation must be ≥3 dB higher & Impact sound insulation must be ≥3 dB lower. Compared to relevant building regulations/standards. 2 Credits: Airborne sound insulation must be ≥5 dB higher & Impact sound insulation must be ≥5 dB lower. Compared to relevant building regulations/standards. Testing Requirement: Pre-completion testing by a compliant test body. Based on the normal testing programme in building regulations. Must be done for every group or sub-group of dwellings. Third Credit – Indoor Ambient Noise Levels Criteria: Indoor noise levels must comply with the design ranges in Section 7 of BS 8233:2014. Testing Requirement: Pre-completion acoustic testing by a compliant test body. Must follow procedures outlined in the BREEAM methodology. Fourth Credit – Room Acoustics Criteria: Achieve sound absorption requirements for: Residential spaces & Common spaces. In line with relevant building regulations or national guidance. Testing Requirement: Installation of a compliant specification. Site inspection by the developer or SQA to confirm compliance.	MZA Acoustics Limited	4	2.95%			3	1	Required - Acoustic Design Report (defining a bespoke set of performance requirements) - Proof of Acoustic Design Qualification - Acousticians CV confirming relevant experience - Acousticians qualifications - Acousticians membership to an appropriate professional body - Confirmation of Compliant Test Body (UKAS Accreditation OR Registration with CAN Registration Scheme) Note: Awaiting clarification for an acoustician - plas y bryn tragetting 3 credits	4

Hea 06		Security	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Hea 06 - Credit 1		Security of Site and Building	• A Suitably Qualified Security Consultant (SQSC) conducts a visual audit and evidence based Security Needs Assessment (SNA) (during/ prior to RIBA Stage 2). • The SQSC develops a set of security controls and recommendations for incorporation into the proposals. • The controls and recommendations are implemented in the as built development.	Lovelock Mitchell / SQSC	1	0.74%			1	- The advice of a SQSC will be sought and all recommendations may be implemented. Note: The Met confirmed in 2022 that DOCOs would not provide evidence solely for the purposes of meeting the SNA requirement. See KBCN1485 for links to live lists of eligible individuals.	2
Hea 06 - Innovation Credit 1		Security of Site and Building	• A compliant risk based security rating scheme (SABRE) has been used to recognise and reward: - Adoption of industry best practice, tools and standards; - A systematic and risk-based approach to security; - An appropriate and proportionate response to security; - Innovation in security risk assessment; - Engagement of competent persons for the process of identifying security needs, security planning and design, and the implementation of security controls	Lovelock Mitchell / SQSC	1	1.00%			1	- A risk based security rating scheme (SABRE) will not be used.	2

Hea 07		Safe and Healthy Surroundings	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA	
Hea 07 - Credit 1		Safe Access	• Dedicated and safe cycle paths are provided from the site entrance to any cycle storage, and connect to off-site cycle paths. • Dedicated and safe footpaths are provided on and around the site providing suitable links for (i) the site entrance to the building entrance, (ii) car parks to the building entrance, (iii) the building to outdoor space, and (iv) connecting to off-site paths. • All footpaths have (i) pedestrian crossings points where needed to allow pedestrians to cross vehicle access routes, (ii) traffic calming measures to slow traffic at any crossing points; (iii) signposting to other local amenities and public transport nodes are provided, and (iv) external lighting is provided in accordance with BS 5489-1: 2013. • Pedestrian drop off areas designed off, or adjacent to, the access road and provide direct access to other footpaths . • Delivery areas are not accessed through general parking areas and do not cross pedestrian and cyclist paths. • Dedicated parking/ waiting area provided for goods vehicles away from the manoeuvring area and car parking. Parking/ turning areas designed for simple manoeuvring.	Lovelock Mitchell / M&E	1	0.74%			1		Required - Site Plan (fencing, dedicated cycle path, delivery access route, waiting areas, parking turning circle) - External lighting layout - Elec spec (with BREEAM clauses)	4
Hea 07 - Credit 2		Outside Space	• There is an adequately sized outside space providing building users with a non-smoking external amenity space including seating.	Lovelock Mitchell	1	0.74%		1		Required - Site Plan showing adequately sized outside space.	4	

Total Section Credits						19		0	10	7	2
Innovation Credits						4	0.04	0	0	1	3

Section Score		14.00%		0.00%	7.37%	5.16%	1.47%
Innovation Score		4.00%		0.00%	0.00%	1.00%	3.00%

ENERGY

Ene 01	Reduction of Energy Use and Carbon Emissions	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Ene 01 - Credits 1 to 9	Energy Performance	• Calculate the Energy Performance Ratio for New Construction (EPR _{NC}) against the benchmarks	Method Consultings	9	6.26%	7	2		Received - As Designed BRUKL - BRUKL .inp file- achieves 7 credits	4
Ene 01 - Pre-requisite	Prediction of Operational Energy Consumption	• Relevant members of the design team hold a preliminary design workshop focusing on operational energy performance	Method Consultings	Pre-requisite					BRUKL	3
Ene 01 - Credits 10 to 13	Energy Modelling and Reporting	• Undertake addition energy modelling during the design and post-construction stages to generate predicted operational energy consumption figures. • Report predicted energy consumption targets by end of use, design assumptions and input data. • A risk assessment has been carried out highlighting any significant design, technical, and process risks that should be monitored and managed throughout the construction and commissioning process.	Method Consultings	4	2.78%		4		Required - TM54 Operational Energy Performance Report	4
Ene 01 - Innovation Credits 1 & 2	Beyond Zero Net Regulated Carbon	• Building achieves an EPR _{NC} ≥0.9 and zero net regulated CO ₂ emissions. • Energy generation from on-site and near-site LZC sources is sufficient to offset carbon emissions from regulated energy use plus a percentage of emissions from unregulated energy use as follows: - 1 Exemplar Credit: >10%; - 2 Exemplar Credits: >50%	Method Consultings	2	2.00%		2		Required - As Designed BRUKL	4
Ene 01 - Innovation Credits 3	Carbon Negative	• Building is deemed carbon negative from unregulated (and regulated) energy use are offset by energy generated from on-site and near-site LZC sources by >100%	Method Consultings	1	1.00%		1		Required - As Designed BRUKL	4
Ene 01 - Innovation Credits 4 & 5	Post-occupancy Stage	• Maximum credits under Ene 02 are achieved. • The client/ building occupier commits funds to pay for the post occupancy stage (report on actual energy consumption compared with the targets set under the Energy Modelling and Reporting credit under Ene 01 above). • The energy model is submitted to the BRE and retained by the building owner.	Method Consultings	2	2.00%		2		Required - Client Commitment Letter	4

4(no.) 'energy performance' credits required for an 'EXCELLENT' rating or above	Minimum Standard Review
6(no.) 'energy performance' AND 4(no.) 'energy modelling and reporting' credits required for an 'OUTSTANDING' rating	Minimum Standard Review

Ene 02	Energy Monitoring	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Ene 02 - Credit 1	Sub-metering of End Use Categories	• An energy metering systems is installed so at least 90% of estimated annual energy consumption of each fuel is assigned to the end use (space heating, DHW, cooling, major fans, pumps, lighting, small power, renewable energy, controls and lifts). • Buildings >1,000m ² : Energy consumption is monitored using an appropriate energy monitoring and management system • Buildings <1000m ² : Energy consumption is monitored by either (i) an appropriate energy monitoring and management system, or (ii) separate accessible sub-meters with pulsed output (for future connection to an energy monitoring or management systems) • Energy consuming end uses are identified through labelling or data output.	Method Consultings	1	0.70%		1		Required - M&E Design Stage Spec. - Metering drawings/ plan - Early (RIBA 2/3) indicative BRUKL - ENE02 Calcs to confirm sub-metering	4
Ene 02 - Credit 2	Sub-metering of High Energy Load and Tenancy Areas	• Accessible energy monitoring and management system or separate accessible energy sub-meter with pulsed outputs covering a significant majority of energy supply to tenanted or relevant function areas/ departments.	Method Consultings	1	0.70%		1		Required - M&E Design Stage Spec. - Metering drawings/ plan (with pulsed outputs) - ENE02 Calcs to confirm sub-metering	4

Credit 1 required for a 'VERY GOOD' rating and above	Minimum Standard Review
--	-------------------------

Ene 03	External Lighting	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Ene 03 - Credit 1	External Lighting	• No external lighting. OR • Average initial luminous efficacy is no less than 70 luminaire lumens per circuit Watt. • Automatic controls prevent operation during daylight hours. • Presence detection in areas of intermittent pedestrian traffic.	Method Consultings	1	0.70%		1		Required - M&E Design Stage Spec. - External Lighting Layout	4

Ene 04		Low Carbon Design	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Ene 04 - Credit 1	Passive Design Analysis	• Credit 1 under Hea 04: Thermal Comfort has been achieved. • The project team analyses the proposed building design and development during RIBA Stage 2 to identify opportunities for the implementation of passive design solutions. • Passive design measures have been implemented reduce total heating, cooling, mechanical ventilation, lighting loads and energy consumption in line with the passive design analysis findings. • Quantify the reduced total energy demand and carbon dioxide (CO₂) emissions resulting from passive design measures.	Method Consultings	1	0.70%		1			Required - Passive Design Measures Implementation Report & Supporting Evidence - Actual and Notional Energy Demand Data Sheet (form IES / TAS) - Actual and Notional Emission Demand Data Sheet (from IES / TAS) - Qualifications of professional (Chris Ledward) Received - Passive Design Analysis Report	2
Ene 04 - Credit 2	Free Cooling	• Credit 1 has been achieved. • A free cooling analysis is included in the passive design analysis. • Opportunities have been identified for the implementation of free cooling solutions. • The building is naturally ventilated or utilises a free cooling strategy.	Method Consultings	1	0.70%			1		Required - Passive Design Analysis Report (inc. Free Cooling Strategy) - Confirmation the building is naturally ventilated	2
Ene 04 - Credit 3	Low Zero Carbon Feasibility Study	• A feasibility study (undertaken by an energy specialist) has been completed to establish the most appropriate recognised local (on/ near site) low or zero carbon energy source for the development by the end of RIBA Stage 2 • LZC technology has been specified in line with the feasibility study recommendations. • Quantify the reduced total energy demand and carbon dioxide (CO₂) emissions resulting from the feasibility study.	Method Consultings	1	0.70%	1				Received - LZC Feasibility Report - 2 BRUKL Reports (one with LZCT and one without LZCT measures) - Qualifications of professional (Chris Ledward)	2
Ene 06		Energy Efficient Transportation Systems	Responsibility	Credits	Value (%)	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	
Ene 06 - Credit 1	Energy Consumption	• Analysis of transportation demand and usage patterns to confirm optimal number and size of lifts/ escalators/ moving walks. • Calculate the energy study consumption in accordance with BS EN 25745-2: Lifts for either (i) two types of systems OR (ii) an arrangement of systems. OR (iii) a 'fit for purpose' strategy. • The use of regeneration drives are considered. • The transportation system with the lowest energy consumption has been specified.	Cyngor Gwynedd / M&E	1	0.70%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims	4
Ene 06 - Credit 2 & 3	Energy Efficient Features	• Credit 1 has been achieved. • The lifts have been specified with three of four energy efficient features ((i) a standby condition for off-peak periods, (ii) the lift car lighting and display lighting provides an average luminous efficacy across all fittings >70 luminaire lumens per circuit Watt, and (iii) use of a drive controller capable of variable speed, variable voltage, and variable frequency control of the drive motor). • Regenerative drives are specified if it is demonstrated to save energy. • Escalators/ moving walks has one of two energy efficient features ((i) a load-sensitive device that synchronises motor output to passenger demand through a variable speed drive, and (ii) a passenger-sensitive devise for automated operation, so that the escalator operates in auto start mode when there is no passenger demand.	Cyngor Gwynedd / M&E	1	0.70%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims	4
Ene 08		Energy Efficient Equipment	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Ene 08 - Credits 1 & 2	Operational Energy Savings	• Major unregulated energy consuming loads are identified and equipment procured in line with credit requirements. • A meaningful reduction in the total unregulated energy consumption is demonstrated.	End Users	2	1.39%			2		Required - Client ENE08 Commitment Letter - ENE08 Energy Efficient Report (REF TMS4 if available)	4
Total Section Credits				23		8	10	5	0		
Innovation Credits				5		0	2	3	0		
Section Score				16.00%		5.57%	6.96%	3.48%	0.00%		
Innovation Score				5.00%		0.00%	2.00%	3.00%	0.00%		

TRANSPORT

Tra 01	Transport Assessment and Travel Plan	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Tra 01 - Credits 1 & 2	Travel Plan	Travel Consultant / End User	2	1.67%		2			Required - Commitment letter from occupier Final Travel Plan and Transport Statement Received - 28.07.25 - Draft travel plan - Draft transport statement/ assessment - AI Calculator (assessor) Note: Requires confirmation of EV and Car sharing spaces- Email from Peter Todd (SCP)- 23.07.25	2

Tra 02	Sustainable Transport Measures	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Tra 02 - Pre-requisite	Transport Assessment and Travel Plan	Travel Consultant / End User	Pre-requisite						As per Tra 01 above.	2
Tra 02 - Credits 1 to 10	Transport Options Implemented	Lovelock Mitchell / M&E	10	8.33%		8	2		Required - Number of occupants/visitors/classes - Commitment letter from occupier - Site specific travel plan - Transport statement/ assessment - AI Calculator - Scaled map showing safe route to 'Existing Amenities' - Drawings/Plan (cycle facilities, safe access, EV chargers, shared car parking, location of information system) - Meeting minutes/emails to show the design team has consulted with the LA	4

Total Section Credits	12	0	10	2	0
Innovation Credits	0	0	0	0	0

Section Score	10.00%	0.00%	8.33%	1.67%	0.00%
Innovation Score	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

WATER

Wat 01	Water Consumption	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wat 01 - Credits 1 to 5	Water Consumption	Lovelock Mitchell / M&E	5	4.38%		2	2	1	Required - Wat 01 Component Table - template provided - Design layout drawings - Wat 01 Calculator (assessor) - Architect Commitment letter - Confirming BS 8515 calculation of rainwater harvesting contribution to flushing demand. - Layouts confirming NIFA for each area	4
Wat 01 - Innovation Credit 1	Water Consumption	Lovelock Mitchell / M&E	1	1.00%				1	No rainwater/ greywater harvesting has been specified; therefore a 65% improvement is not achievable.	4

1(no.) 'water consumption' credit required for a 'GOOD', 'VERY GOOD' and 'EXCELLENT' rating	Minimum Standard Review
2(no.) 'water consumption' credits required for an 'OUTSTANDING' rating	Minimum Standard Review

Wat 02		Water Monitoring	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	
Wat 02 - Credit 1	Water Monitoring	• Specification of a water metering on incoming mains. • Where areas consume >10% sub-meters must be fitted (or have integral metering). • Meters must be able to connect to a BMS or to a site wide existing BMS.	Method Consultings	1	0.88%		1			Required - M&E Design Stage Spec. - Drawing/Plan : Domestic Water Services - External Site Plan (external metering)	4

Criterion 1 (specification of a water meter on the mains water supply) required for a 'GOOD' rating and above

Minimum Standard Review

Wat 03		Water Leak Detection	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wat 03 - Credit 1	Leak Detection System	• Leak detection system capable of detecting a major water leak on the utilities water supply within the building, and between the building and utilities water supply. • The leak detection system: - Alerts the building occupants to the leak; - Is activated when the flow of water passing through the water meter is at a flow rate above the pre-set maximum for a pre-set period of time; - Is able to identify different flow and leakage rates; - Is programmable to suit the occupants water consumption criteria; - Is designed to avoid false alarms caused by normal operation of large water consuming plant	Method Consultings	1	0.88%		1			Required - M&E Design Stage Spec. - Drawing/Plan : Domestic Water Services with annotated spec	4
Wat 03 - Credit 2	Flow Control Devices	• Flow control devices that regulate the water supply to each WC area or sanitary facility are installed (taps, WC's and urinals).	Method Consultings	1	0.88%		1			Required - M&E Design Stage Spec - Drawing/Plan : flow control to each WC area/facility	4

Total Section Credits 8 0 5 2 1

Innovation Credits 1 0 0 0 1

Section Score 7.00% 0.00% 4.38% 1.75% 0.88%

Innovation Score 1.00% 0.00% 0.00% 0.00% 1.00%

MATERIALS

Mat 01		Environmental Impacts from Construction Products - Building Life Cycle Assessment	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Mat 01 - Credits 1 to 6	Superstructure	• Demonstrate the environmental performance of the building by carrying out a building LCA on the superstructure design using an IMPACT compliant tool during RIBA Stage 2. • Opportunities for reducing environmental impacts have been identified during RIBA Stage 2 as follows: - Carry out a building LCA option appraisal of 3 significantly different superstructure design options; - Use a building LCA tool; - Fulfil the same functional requirements specified by the client and all statutory requirements; - Integrate the LCA options appraisal activity within the wider design decision-making process • Demonstrate the environmental performance of the building by carrying out a building LCA on the superstructure design using an IMPACT compliant tool during RIBA Stage 4 (Technical Design) • Opportunities for reducing environmental impacts have been identified during RIBA Stage 4 as follows: - Carry out a building LCA option appraisal of 2 significantly different superstructure design options (based on the selected RIBA Stage 2 option); - Use a building LCA tool; - Fulfil the same functional requirements specified by the client and all statutory requirements; - Integrate the LCA options appraisal activity within the wider design decision-making process	Melin Consultants	6	6.43%		6			Required - RIBA Stage 2 - Email confirming Carbon Designer use; - LCA Element Option - Pro Forma (headed paper) - Mat01 Calculator Tool (Stage 2) - LCA Stage 2 Option Report - RIBA Stage 4 - Pro forma of Materials - Mat01 Calculator Tool (Stage 4) - LCA Stage 4 Option Report	2
Mat 01 - Credits 7	Substructure and Hard Landscaping	• Opportunities for reducing environmental impacts have been identified during RIBA Stage 2 as follows: - Carry out a building LCA option appraisal of at least 6 significantly different substructure or hard landscaping design options; - Use a building LCA tool; - Fulfil the same functional requirements specified by the client and all statutory requirements; - Integrate the LCA options appraisal activity within the wider design decision-making process	Melin Consultants	1	1.07%		1			Required - RIBA Stage 2 - Email confirming Carbon Designer use; - LCA Element Option - Pro Forma (headed paper) - Mat01 Calculator Tool (Stage 2) - LCA Stage 2 Option Report	2
Mat 01 - Innovation Credit 1	Core Building Services Options Appraisal During Concept Design	• Criteria 3 to 4 under Mat 01, Credits 1 to 6 are achieved (opportunities for reducing environmental impacts have been identified during RIBA Stage 2). • During RIBA Stage 2 identify opportunities for reducing environmental impacts as follows: - Carry out a building LCA option appraisal of at least 3 significantly different core building services design options; - Use a building LCA tool;	Melin Consultants	1	1.00%		1			Required - RIBA Stage 2 - Email confirming Carbon Designer use; - LCA Element Option - Pro Forma (headed paper) - Mat01 Calculator Tool (Stage 2) - LCA Stage 2 Option Report	2
Mat 01 - Innovation Credit 2	LCA and LCC Alignment	• Criteria 3 to 5 under Mat 01, Credits 1 to 6 are achieved (opportunities for reducing environmental impacts have been identified during RIBA Stage 2 to 4). • Credits 1 to 3 under Man 02 are achieved. • The design options appraised under criteria 3 to 4 (and 6 to 9 if pursued) are included in the Elemental LCC plan. • The design options appraised under criteria 5 are included in the Component LCC options appraisal. • The aligned LCA and LCC options appraisal activity are integrated within the wider design decision making process.	Melin Consultants	1	1.00%		1			- The options appraised for the superstructure may be included in the elemental LCC (Man 02, Credits 1 and 2), and the options appraised for the substructure and hard landscaping may be included in the component LCC (Man 02, Credit 3) - to be reviewed.	2

Mat 01 - Innovation Credit 3	Third Party Verification	- Criteria 1 to 7 under Mat 01, Credits 1 to 6 are achieved (opportunities for reducing environmental impacts have been identified during RIBA Stage 2 to 4). - A suitably qualified third party carries out the building LCA's or produces a report verifying the building LCA's accurately represent the designs under consideration. - The findings of the verification checks made by the suitably qualified third party in the report are itemised for each LCA option. - Details of the suitably qualified third party's relevant skills and experience and a declaration of their independence from the project client/ design team in the report is included.	Melin Consultants	1	1.00%		1				- A suitably qualified third party may be appointed to verify the building LCA's - to be reviewed	2
------------------------------	--------------------------	--	-------------------	---	-------	--	---	--	--	--	---	---

Mat 02	Environmental Impacts from Construction Products - Environmental Product Declaration	Responsibility	Credits	Value (%)	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Comments	
Mat 02 - Credit 1	Recognised Environmental Product Declaration	Cyngor Gwynedd	1	1.07%			1		Required - Mat 01/02 Results Submission tool - EPD Certificates	3

Mat 03	Responsible Sourcing of Construction Products	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Mat 03 - Pre-requisite	Pre-requisite	Cyngor Gwynedd	Evidence required						Required - Client Commitment Letter (on behalf of the contractor) & Prelims	3
Mat 03 - Credit 1	Enabling a Sustainable Procurement	Cyngor Gwynedd	1	1.07%	1				Received - Sustainable Procurement Plan (RIBA Stage 2) - Amended Sustainable Procurement Plan Note KD emailed queries - 01.05.25	2
Mat 03 - Credits 2 to 4	Measuring Responsible Sourcing	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	3	3.21%		2	1		Required - Architect's completed Mat 03 checklist - Material certificates (ISO14 & BS) - Mat 03 calculator (assessor) - must include ALL materials even if they're not responsibly sourced - Layouts linking materials to the calc	4
Mat 03 - Innovation Credit 1	Responsible Sourcing of Construction Products	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	1	1.00%				1	As per Mat 03 above.	4

Mat 05	Designing for Durability and Resilience	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Mat 05 - Credit 1	Designing for Durability and Resilience	Lovelock Mitchell	1	1.07%		1			Required - Design drawings (detailing protection measures) - Roof plan indicating access etc - Mat 05 - Designing for Durability and Resilience	4

Mat 06	Material Efficiency	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Mat 06 - Credit 1	Minimise Material Use and Waste	• Opportunities have been identified and appropriate measures investigated and implemented to minimise the use of materials in building design, procurement, construction, maintenance and end of life for the end of RIBA Stages 1, 2, 3, 4 and 5. • Targets and actual material efficiencies achieved are recorded.	Lovelock Mitchell	1	1.07%		1		Required - Mat 06 Materials Efficiency Report (REV. 1, 2 , 3 , 4)	1

Total Section Credits	14	1	10	3	0
Innovation Credits	4	0	2	0	2

Section Score	15.00%	1.07%	10.71%	3.21%	0.00%
Innovation Score	4.00%	0.00%	2.00%	0.00%	2.00%

WASTE

Wst 01	Construction Waste Management	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wst 01 - Credits 1 to 3	Construction Resource Efficiency • A RMP covering the following has been prepared: - Non-hazardous waste materials from on-site construction and dedicated off-site manufacture or fabrication, including demolition and excavation waste; - Accurate data records on waste arisings and waste management routes The benchmarks for the amount of non-hazardous construction waste (excluding demolition and excavation) generated per 100m ² of floor area are met or improved as follows: - 1 Credit: ≤13.3m3 (by volume) or ≤11.1 tonnes (by weight); - 2 Credit: ≤7.5m3 (by volume) or ≤6.5 tonnes (by weight); - 3 Credits: ≤3.4m3 (by volume) or ≤3.2 tonnes	Cyngor Gwynedd	3	2.00%		2	1		Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Resource Management Plan	3
Wst 01 - Credit 4	Diversion of Resources from Landfill • The benchmarks for the diversion from landfill of non-hazardous construction and demolition waste are met or improved as follows: - Non-demolition: 70% (by volume) or 80% (by weight); - Demolition: 80% (by volume) or 90% (by weight) • Waste materials are sorted into separate waste groups either on site or through a licensed contractor for recovery.	Cyngor Gwynedd	1	0.67%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims	3
Wst 01 - Innovation Credit 1	Construction Waste Management • The amount of waste generated per 100m ² of floor area is ≤1.6m ³ (by volume) or ≤1.9 tonnes (by weight).	Cyngor Gwynedd	1	1.00%				1	As per Wst 01 above.	3

1(no.) credit required for an 'OUTSTANDING' rating	Minimum Standard Review
--	-------------------------

Wst 02	Use of Recycled and Sustainably Sourced Aggregates	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wst 02 - Credit 1	Project Sustainable Aggregate Points • All aggregate uses and types are identified. • The quantity in tonnes for each identified use and aggregate type is determined. • The region in which the aggregate source is located is identified. • The distance in km travelled by all aggregates by transport type is calculated. • At least 3.5 project sustainable aggregate points are achieved.	Cyngor Gwynedd	1	0.67%			1		Required - Wst 02 Calculator - Supporting information used for calculator input	3
Wst 02 - Innovation Credit 1	Use of Recycled and Sustainably Sourced Aggregates • All aggregate uses and types are identified. • The quantity in tonnes for each identified use and aggregate type is determined. • The region in which the aggregate source is located is identified. • The distance in km travelled by all aggregates by transport type is calculated. • At least 6.0 project sustainable aggregate points are achieved.	Cyngor Gwynedd	1	1.00%			1		Required - Client (Contractor) Commitment Letter or Prelims	3

Wst 03	Operational Waste	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wst 03 - Credit 1	Operational Waste	- A dedicated space for the segregation and storage of operational recyclable waste generated is provided as follows: - Clearly labelled to assist with segregation, storage and collection; - Accessible to the building occupants for the deposit of materials and collections; - Of a capacity appropriate to the building type, size and predicted volumes of waste that will arise from daily/ weekly operational activities; - Compliant with the relevant NHS guidelines For Consistent and Large Amounts of Operational Waste Generated: - Static waste compactor of balers; - Vessel for composting suitable organic waste; - A water outlet is provided adjacent to, or within the facility for cleaning and hygiene purposes	Lovelock Mitchell	1	0.67%	1			Required - Drawing to identify adequately sized, segregated bin storage facilities (attached note for: "clearly labelled for general and recyclable")	4

1(no.) credit required for an "EXCELLENT" rating and above	Minimum Standard Review
--	-------------------------

Wst 05	Adaptation to Climate Change	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wst 05 - Credit 1	Resilience of Structure, Fabric, Building Services and Renewable Installation	- A climate change adaptation strategy appraisal has been conducted using a systematic risk assessment to identify the impact of expected extreme weather conditions arising from climate change on the building over its projected life cycle - Recommendations and/ or solutions based on the strategy appraisal have been developed to mitigate the identified impact during RIBA Stage 2. - An update is provided during RIBA Stage 4 to demonstrate how the recommendations and/ or solutions proposed have been implemented.	Method Consultings	1	0.67%	1			Required - Stage 4 Report demonstration recommendations implemented Received - Climate Change Adaptation Strategy (RIBA Stage 2) Note KD emailed queries - 01.05.25	2
Wst 05 - Innovation Credit 1	Responding to Climate Change	In addition to the structural and resilience, fabric, building services, and renewable installation criterion, the following is met: Hea 04: Thermal model demonstrates that the required thermal comfort levels can be achieved under a projected climate change environment; Ene 01: At least 6 credits have been achieved; Ene 04: Credit 1 (Passive Design Analysis) has been achieved; Wat 01: Minimum of 3 credits have been achieved; Mat 05: Material degradation element has been achieved; Pol 03: At least 1 credit achieved under Flood Risk AND at least 2 credits achieved under Surface Water Runoff.	Lovelock Mitchell / M&E / BREEAM Assessor	1	1.00%		1		- Evidence for: - Hea 04 - Ene 01 - Ene 04 - Wat 01 - Mat 05 - Pol 03	4

Wst 06	Design for Disassembly and Adaptability	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Wst 06 - Credit 1	Design for Disassembly & Adaptability (Recommendations)	- A study to explore the ease of disassembly and the functional adaptation potential of different design scenarios is conducted - Recommendations and/ or solutions based on the study have been developed during RIBA Stage 2 to enable and facilitate disassembly and functional adaptation.	Lovelock Mitchell / M&E	1	0.67%	1			Received - Disassembly and Functional Adaptability Study (RIBA Stage 2) Note KD emailed queries - 01.05.25	2
Wst 06 - Credit 2	Design for Disassembly & Adaptability (Implementation)	Credit 1 has been achieved - An update is provided during RIBA Stage 4 on: - How the recommendations and/ or solutions proposed during RIBA Stage 2 have been implemented; - Changes to the recommendations and/ or solutions during RIBA Stage 4. - A building adaptability and disassembly guide to communicate the characteristics is produced and issued to the building user/ tenant.	Lovelock Mitchell / M&E	1	0.67%		1		Required - Disassembly and Functional Adaptability Study (how recommendation have been implemented) (RIBA Stage 4) - Building Adaptability and Disassembly Guide - End User commitment letter	4

Total Section Credits	9	2	4	3	0
Innovation Credits	3	0	0	2	1

Section Score	6.00%	1.33%	2.67%	2.00%	0.00%
Innovation Score	3.00%	0.00%	0.00%	2.00%	1.00%

LAND USE AND ECOLOGY												
LE 01		Site Selection	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required		RIBA
LE 01 - Credit 1	Previously Occupied Land	At least 75% of development's footprint is on an area of land that has previously been occupied.	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	1	1.00%				1			3
LE 01 - Credit 2	Contaminated Land	- The contaminated land professional's site investigation, risk assessment and appraisal has deemed land within the site to be affected by contamination. - The client/ contractor confirms that remediation will be undertaken in line with remediation strategy and its implementation plan.	Lovelock Mitchell / Cyngor Gwynedd	1	1.00%				1	Note Contamination Investigation Report confirmed that no substantial contamination was found. Credit removed from assessment - 30.04.25		2
LE 02		Identifying and Understanding the Risks and Opportunities for the Project	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required		RIBA
LE 02 - Pre-requisite	Assessment Route Selection	- An assessment route for the project has been determined. - The client/ contractor confirms compliance is monitored against all relevant UK and EU legislation.	Cyngor Gwynedd / Contractor	Pre-requisite						Required - Land Use and Ecology Reporting Template - Contractor letter confirming compliance with UK legislation - Design Code / Contracts highlighting legislation to be adhered to Note: Template issued 12.03.25		2
LE 02 - Credit 1	Survey and Evaluation	Route 1 (Project Team Member Route) - BREEM Ecological Risk Evaluation Checklist completed Route 2 (Ecologist Route) - Appropriate individual appointed at a project stage that ensures early involvement in site configuration; - An appropriate level of survey and evaluation has been carried out prior to RIBA Stage 1 to determine the ecological baseline of the site; - Data is collated and shared with the project team to inform the site preparation, design and construction works	Enfys Ecology	1	1.00%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report Received PEA report & Desk Study	2	
LE 02 - Credit 2	Determining the Ecological Outcomes for the Site	Routes 1 to 2 (Project Team Member and Ecologist Route) - Credit 1 has been achieved; - The project team liaise and collaborate with representative stakeholders to identify the optimal ecological outcome for the site during RIBA Stage 4; - The ecological outcome for the site is determined by identification, appraisal and selection of specific solutions and measures sufficiently early to influence key project planning decisions in accordance with the following hierarchy of action as follows: Route 1: (i) avoidance, and (ii) protection Route 2: (i) avoidance, (ii) protection, (iii) reduction or limitation of negative impacts, (iv) on-site compensation, and (v) enhancement, considering the capacity and feasibility within the site -The optimal ecological outcome for the site is selected after liaising with representative stakeholders and the project team	Cyngor Gwynedd / Ecologist	1	1.00%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report - Meeting minutes/emails to confirm early consultation with ecologist (confirming that the PEA was shared with relevant team members) Received PEA report & Desk Study	4	
LE 02 - Innovation Credit 1	Determining the Ecological Outcomes for the Site	- Criteria 8 to 10 under LE 02, Credit 2 is achieved. - When determining the ecological value of the site, the wider site sustainability-related activities and the potential for ecosystem service benefits will be considered (landscape, health and wellbeing, resilience, infrastructure and community and end user involvement). - In addition to the above, the following is met: - Hea 07: Both credits under Safe and Healthy Surroundings; - Pol 03: Achieve credit for Surface Water Run-off and Minimising Watercourse Pollution; - Pol 05: Reduction of Noise Pollution credit	-	1	1.00%			1		Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report Received PEA report & Desk Study	4	
LE 03		Managing Negative Impacts on Ecology	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required		RIBA
LE 03 - Pre-requisite	Identification & Understanding Risks & Opportunities	LE 02 has been achieved - The client/ contractor confirms that compliance is monitored against all relevant UK and EU legislation.	Cyngor Gwynedd / Contractor	Pre-requisite						Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims		3
LE 03 - Credit 1	Planning, Liaison, Implementation and Data	- Roles and responsibilities are clearly defined, allocated and implemented to support successful delivery of project outcomes at an early enough stage to influence the design. - Site preparation and construction works are planned for, and are implemented at, an early project stage to optimise benefits and outputs. - The project team liaise and collaborate with representative stakeholders on solutions and measures implemented.	Cyngor Gwynedd / Contractor	1	1.00%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report	3	
LE 03 - Credit 2 & 3	Managing Negative Impacts of the Project	Route 1 (Project Team Member Route) - 1 Credit - Criteria 2 and 3 has been achieved; - Negative impacts from site preparation and construction works are managed and no net impact has resulted Route 2 (Ecologist Route) - 2 Credits - Criteria 2 to 4 has been achieved; - Negative impacts from site preparation and construction works have been managed according to the hierarchy and no overall loss has occurred (2 credits) or the loss has been minimised (1 credit)	Enfys Ecology	2	2.00%		2			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report	3	

One credit required for 'VERY GOOD' and 'ABOVE'	Minimum Standard Review
---	-------------------------

	LE 04	Change and Enhancement of Ecological Value	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
LE 04 - Pre-requisite	Identification and Understanding the Risks and Opportunities for the Site	- Criteria 2 and 3 achieved under LE 03 has been achieved. - The client/ contractor confirms that compliance is monitored against all relevant UK and EU legislation.	Cyngor Gwynedd / Contractor	Pre-requisite						Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims	3
LE 04 - Credit 1	Liaison, Implementation and Data	Route 2 (Ecologist Route) - The project team liaise and collaborate with representative stakeholders on solutions and measures that enhances ecological value in the following order: - On-site; and where this is not feasible - Off-site within the zone of influence - Data is provided to the local environmental records centre	Cyngor Gwynedd / Ecologist	1	1.00%		1			Required - Client Commitment Letter (Contractor) & Prelims - Land Use and Ecology Reporting Template - Influence of Design Client Report	3
LE 04 - Credit 2 to 4	Enhancement of Ecology	Route 1 (Project Team Member Route) - 1 Credit - The project team liaise and collaborate with representative stakeholders on solutions and measures based on recommendations from recognised 'local' ecological expertise, and specialist input and guidance to inform the adoption of locally relevant ecological solutions and measures to enhance the site Route 2 (Ecologist Route) - Up to 3 Credits - Credits are awarded as follows: 1 Credit: minimising loss (percentage score of 75 to 94); 2 Credits: no net loss (percentage score of 95 to 104); 3 Credits: net gain (percentage score of 105 to 109)	Enfys Ecology	3	3.00%		2	1		Required - Land Use and Ecology Reporting Template - LE04 Calculator Tool - Supporting evidence for LE04 calculator (ecology/habitat plan before and after) Received - Draft landscape strategy - above zero	4
LE 04 - Innovation Credit 1	Enhancement of Ecology	Significant gain (percentage score of 110+).	Enfys Ecology	1	1.00%				1		4

	LE 05	Long Term Ecological Management and Maintenance	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	
LE 05 - Pre-requisite	Roles, responsibilities, Implementation, Statutory Obligations	- LE 03 (pre-requisite and credit 1) has been achieved as follows: - The client/ contractor confirms that compliance is monitored against all relevant UK and EU legislation; - Roles and responsibilities are clearly defined, allocated and implemented to support successful delivery of project outcomes at an early enough stage to influence the design; - Site preparation and construction works are planned for, and are implemented at, an early project stage to optimise benefits and outputs	Cyngor Gwynedd / Contractor	Pre-requisite						As per LE03 above	3
LE 05 - Credit 1	Planning, Liaison, Data, Monitoring, Review Management, Maintenance	Route 1 and 2 (Project Team Member and Ecologist Route) - The project team liaise and collaborate with representative stakeholders on solutions and measures implemented to (i) monitor and review implementation and the effectiveness, and (ii) develop and review management and maintenance solutions, actions and measures; - To ensure continued relevance over the period of the project, consideration must be made to (i) monitor and report the ecological outcomes for site, (ii) monitor and report outcomes and successes, (iii) arrangements for the ongoing management of landscape and habitat, (iv) maintain the ecological value of the site and its relationship or connection to its zone of influence, and (v) remedial or other management actions carried out which relate to LE 02, LE 03 and LE 04 - Ecology and biodiversity information is provided as part of the building user/ tenant information at handover. - A landscape management plan or similar is produced to support maintenance of the ecological value of the site.	Cyngor Gwynedd / Ecologist	1	1.00%		1			Required - Client Commitment Letter - Land Use and Ecology Reporting Template	3
LE 05 - Credit 2	Landscape and Ecology Management Plan Development	Route 2 (Ecologist Route) - A landscape and ecology management plan or equivalent is developed in accordance with BS 42020: 2013, section 11.1 covering the first five years after project completion; - The plan is updated as appropriate to support maintenance of the ecological value of the site	Enfys Ecology	1	1.00%		1			Required - Client Commitment Letter - Land Use and Ecology Reporting Template	4

Total Section Credits	13	0	10	1	2
Innovation Credits	2	0	0	1	1

Section Score	13.00%	0.00%	10.00%	1.00%	2.00%
Innovation Score	2.00%	0.00%	0.00%	1.00%	1.00%

POLLUTION

Pol 01	Impact of Refrigerants	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Pol 01 - Credits 1 to 3	Impact of Refrigerants	Method Consultings	3	2.00%		1	1	1	Required - M&E Design Stage Spec. - Pol01 Systems Table - Pol 01 Impacts of Refrigerants Calculator	4
3 Credits: No refrigerant use within the installed plant or systems OR Pre-Requirement: All systems with electric compressors comply with BS EN 378: 2016, Parts 2 and 3, and the Institute of Refrigeration Ammonia Refrigeration Systems code of practice (where applicable) 2 Credits: The Direct Effect Life Cycle (DELCC) CO ₂ equivalent emissions is ≤100kgCO ₂ e/kW cooling/ heating capacity used OR all refrigerants have a GWP ≤10 1 Credit: The DELCC CO ₂ equivalent emissions of ≤1,000kgCO ₂ e/kW cooling/ heating capacity used 1 Additional Credit: • All systems are hermetically sealed or only use environmentally benign refrigerants OR (if not hermetically sealed) AND Systems have a permanent automated refrigerant leak detection system that is robust and tested and capable of continuously monitoring for leaks OR an inbuilt automated diagnostic procedure for detecting leakage is enabled OR • The system must be capable of managing remaining refrigerant charge from further loss										
Pol 02	Local Air Quality	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Pol 02 - Credit 1 & 2	Local Air Quality	Method Consultings	2	1.33%		2			Required - M&E Design Stage Spec - Heating and Hot Water Layouts	4
• All heating and hot water is supplied by non-combustion systems OR • All heating and hot water is supplied by combustion systems in accordance with the following: 1 Credit - Gas boiler: ≤27mg/kWh; - Gas cogeneration or heat pumps using external combustion: ≤34mg/kWh; - Gas cogeneration or heat pumps using internal combustion: ≤56mg/kWh 2 Credits - Gas boiler: ≤24mg/kWh; - Gas cogeneration or heat pumps using external combustion: ≤30mg/kWh; - Gas cogeneration or heat pumps using internal combustion: ≤50mg/kWh										
Pol 03	Flood and Surface Water Management	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Pol 03 - Pre-requisite	Pre-requisite	Waterco Datrys	Achieved						Received - Flood Risk Assessment (confirm qualifications of consultant)	2
Pol 03 - Credit 1 & 2	Flood Resilience	Waterco Datrys	2	1.33%	1			1	Received - Site Specific Flood Risk Assessment - Medium Risk of flooding IF medium/high flood risk - Supporting evidence to illustrate the project has increased the resilience and resistance of the development to flooding through the two options outlined in the manual	2
Pol 03 - Pre-requisite	Pre-requisite	Waterco Datrys	Pre-requisite 2						Required - GN38	4
Pol 03 - Credit 3	Surface Water Run Off (Rate)	Waterco Datrys	1	0.67%		1			Required - GN38 - Drainage Strategy (to provide a link to the figures input into GN38) - Calculation results for the pre-and post-development peak rate of run-off	4
• Brownfield Sites: Drainage measures are specified so that the peak rate of run off from site to watercourses shows a 30% improvement for the developed site compared with the pre-developed site (for 1 and 100 year events). • Greenfield Sites: Drainage measures are specified so that the peak rate of run off from site to watercourses is no greater for the developed site compared with the pre-developed site (for 1 and 100 year events). • Relevant maintenance agreements for the ownership, long term operation and maintenance of all SUDS are in place. Calculations include an allowance for climate change.										

Pol 03 - Credit 4	Surface Water Run Off (Volume)	- Flooding of property will not occur in the event of a local drainage system failure AND EITHER - Drainage measures are specified so that the post development run-off volume over the development lifetime is no greater than it would have been prior to the assessed site's development AND any additional predicted run-off for this event is prevented from leaving the site by infiltration or other SUDS techniques. OR - Justification provided by consultant stating why above criteria cannot be achieved; - Drainage measures are specified so that the post development peak rate of run-off is reduced to the limited discharge (either (i) the pre-development one year peak flow rate, (ii) the means annual flow rate, or (iii) 2l/s/ha) - Relevant maintenance agreements for the ownership, long term operation and maintenance of all SUDS are in place. - Calculations include an allowance for climate change.	Waterco Datrys	1	0.67%		1			Required GN38 - Information showing proposed drainage solution system failure flood flow routes, potential flood ponding levels and ground floor levels - Calculation results for the pre- and post-development volume of run-off - Calculation results for the limiting discharge (where relevant)	4
Pol 03 - Credit 5	Minimising Watercourse Pollution	- There is no discharge from site for rainfall up to 5mm. - An appropriate level of pollution prevention treatment (using SUDS) is provided to areas with low risk of watercourse pollution. - Separators are installed in surface water drainage systems to areas with high risk of contamination or spillage of substances. - Chemical/ liquid gas storage areas have means of containment fitted to the site drainage system. - Water pollution prevention systems are designed and installed in accordance with the recommendations of the SUDS manual. - A comprehensive and up-to-date drainage plan will be made available for the building occupants. - Relevant maintenance agreements for the ownership, long term operation and maintenance of all SUDS are in place. - All external storage and delivery areas are designed in accordance with current best practice planning guidance	Waterco Datrys	1	0.67%		1			Required - GN38	4

Pol 04		Reduction of Night Time Pollution	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Pol 04 - Credit 1	Reduction of Night Time Light Pollution	- External lighting pollution has been eliminated through effective design that removes the need for external lighting. OR - All external lighting (excluding safety and security lighting) can be automatically switched off between 23:00 and 07:00. - Safety and Security lighting is used between 23:00 and 07:00 and complies with the lower levels of lighting set out in Table 2 of the ILP guidance notes. - Illuminated advertisements are designed in compliance with ILP PLG05: The Brightness of Illuminated Advertisements.	Method Consultings	1	0.67%		1			Required - M&E Design Stage Spec. - Drawings / Plans - ILP Guide Table 2 recommendation confirmation examples.	4

	Pol 05	Reduction of Noise Pollution	Responsibility	Credits	Value	Awarded	Targeted	Possible	Not Sought	Feedback & Evidence Required	RIBA
Pol 05 - Credit 1	Reduction of Noise Pollution	• There are no noise sensitive developments within 800m OR (if there are) • A noise assessment compliant with BS 4142: 2014 is commissioned • The noise assessment must be undertaken by a suitable qualified acoustic consultant • The noise level from the building (as measured in the locality of the most exposed noise-sensitive building) must be at least 5db lower than background noise throughout the day and night • Measures are installed to attenuate if noise level is greater	MZA Acoustics Limited	1	0.67%		1			Required Route 1 (No plant specification modelling) - Baseline Noise Impact Assessment (inc. qualifications) - M&E letter confirmation that the ENS results have been used to specify plant - Contractor letter confirming PC testing will be carried out and attenuation measures installed, where necessary. Route 2 (Plant specification modelling) - Baseline Noise Impact Assessment (inc. qualifications) - M&E Spec	4

Total Section Credits	12		1	8	1	2
Innovation Credits	0		0	0	0	0

Section Score	8.00%	0.67%	5.33%	0.67%	1.33%
Innovation Score	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

Overall Score	100.00%	9.68%	63.08%	21.55%	5.68%
Overall Innovation Score	20.00%	0.00%	4.00%	8.00%	8.00%

Predicted Score	76.77%	Excellent
Current Score	9.68%	Unclassified

Credit Progress

Penrhos Care Home, Llanbedrog

BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation

	Credit	Awarded	Targeted
Man 01	Project Delivery Planning		1
	Stakeholder Consultation (Interested Parties)		1
	BREEAM AP (Concept & Developed Design)	Achieved	
	BREEAM AP (Concept Design)	1	
	BREEAM AP (Developed Design)	1	
Man 02	Elemental LCC		
	Component Level LCC Options Appraisal		
	Capital Cost Reporting		1
Man 03	Legal and Sustainable Timber	Pre-requisite 1	
	Environmental Management		1
	BREEAM AP (Site)	Pre-requisite 2	
	BREEAM AP (Site)		
	Responsible Construction Management		2
	Monitoring of Construction Site Impacts	Pre-requisite 3	
	Utility Consumption		1
Man 04	Transport of Material & Waste		1
	Innovation (Responsible Construction Management)		
	Commissioning (Testing Schedule and Responsibilities)		1
	Commissioning (Design and Preparation)		1
	Testing and Inspecting Building Fabric		
Man 05	Handover		1
	Aftercare Support		1
	Commissioning (Implementation)		1
Hea 01	Post Occupancy Evaluation (POE)		1
	Control of Glare from Sunlight		1
	Daylighting		2
	View Out		1
	Internal & External Lighting Levels, Zoning & Control		
	Innovation (Daylighting)		
	Innovation (Lighting Dimmers)		
Hea 02	Indoor Air Quality Plan (IAQP)	Pre-requisite	
	Ventilation		
	Emissions from Construction Products		1
Hea 04	Post Construction Indoor Air Quality Measurement		
	Thermal Modelling		1
	Design for Future Thermal Comfort		1
Hea 05	Thermal Zoning and Controls		1
	Acoustic Performance		
Hea 06	Security of Site and Building		
	Innovation		
Hea 07	Safe Access		
	Outside Space		1

	Credit	Awarded	Targeted
Ene 01	Energy Performance	7	
	Prediction of Operational Energy Consumption	Pre-requisite	
	Energy Modelling and Reporting		4
	Innovation		2
Ene 02	Sub-metering of End Use Categories		1
	Sub-metering of HighEnergy Load andTenancy Areas		1
	External Lighting		1
Ene 03	Passive Design Analysis		1
	Free Cooling		
Ene 04	Low Zero Carbon Feasibility Study	1	
	Energy Consumption		1
Ene 06	Energy Efficient Features		1
	Operational Energy Savings		
Tra 01	Travel Plan		2
	Transport Assessment and Travel Plan	Pre-requisite	
Tra 02	Transport Options Implemented		8
	Water Consumption		2
Wat 01	Innovation		
	Water Monitoring		1
Wat 02	Leak Detection System		1
	Flow Control Devices		1
Wat 03	Superstructure		6
	Substructure and Hard Landscaping		1
Mat 01	Innovation		2
	Recognised Environmental Product Declaration		
Mat 02	Pre-requisite	Evidence required	
	Enabling a Sustainable Procurement	1	
Mat 03	Measuring Responsible Sourcing		2
	Innovation		
Mat 05	Designing for Durability and Resilience		1
	Minimise Material Use and Waste		
Mat 06	Construction Resource Efficiency		2
	Diversion of Resources from Landfill		1
Wst 01	Innovation		
	Project Sustainable Aggregate Points		
Wst 02	Innovation		

	Credit	Awarded	Targeted
Wst 03	Operational Waste		1
	Resilience of Structure, Fabric, Building Services and Renewable Installati	1	
Wst 05	Innovation		
	Design for Disassembly & Adaptability (Recommendations)	1	
Wst 06	Design for Disassembly & Adaptability (Implementation)		
	Previously Occupied Land		
LE 01	Contaminated Land		
	Assessment Route Selection	Pre-requisite	
LE 02	Survey and Evaluation		1
	Determining the Ecological Outcomes for the Site		1
LE 03	Innovation		
	Identification & Understanding Risks & Opportunities	Pre-requisite	
LE 04	Planning, Liaison, Implementation and Data		1
	Managing Negative Impacts of the Project		2
LE 05	Identification and Understanding the Risks and Opportunities for the Site	Pre-requisite	
	Liaison, Implementation and Data		1
Pol 01	Enhancement of Ecology		2
	Innovation		
Pol 02	Roles, responsibilities, Implementation, Statutory Obligations	Pre-requisite	
	Planning, Liaison, Data, Monitoring, Review Management, Maintenance		1
Pol 03	Landscape and Ecology Management Plan Development		1
	Impact of Refrigerants		1
Pol 04	Local Air Quality		2
	Pre-requisite	Achieved	
Pol 05	Flood Resilience	1	
	Pre-requisite	Pre-requisite 2	
Pol 06	Surface Water Run Off (Rate)		1
	Surface Water Run Off (Volume)		1
Pol 07	Minimising Watercourse Pollution		1
	Reduction of Night Time Light Pollution		1
Pol 08	Reduction of Noise Pollution		1

	Awarded
	Targeted
	Not Sought
	Minimum Requirement Not Met

Tra 02 : Sustainable transport measures

Penrhos Care Home, Llanbedrog

BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation

10 credits – Transport options	Credits	Awarded	Targeted
Preliminary calculations show that the existing AI is greater than 8. <i>- to be confirmed</i>	1		0
A public transport information systems will be installed in a publicly accessible area	1		1
Consultation with the LA regarding cycle networks and pedestrian routes will not be undertaken.	1		1
Three existing accessible amenities in close proximity. <i>- to be confirmed</i>	1		0
Electric charging (3kW for at least 10% of the total car parking spaces) (see below).	1		1
Car sharing spaces (at least 5% of the total car parking spaces) (see below).	1		1
Cycle storage (see below).	1		1
Cycle facilities (see below).	1		1
One new accessible amenity will be provided (out door space).	2		2
Total	10	0	8

Number of Cycle Spaces	No. of occupants	No. of spaces	
Sheltered housing, care homes, supported living facility			
Number of Staff	20	2.00	TBC
Number of Visitors/Beds	56	5.60	TBC
Total		8	

Cycle Facilities	No. of
Lockers	8
Shower	1

Note 1: The number of lockers is at least equal to the number of cycle spaces required.

Note 2: One shower for every 10 cycle storage spaces, subject to a minimum provision of one shower.

Electric Recharging Stations & Car Sharing			
Site plan indicates	50	car parking spaces	TBC
EV chargers required	5		
Car sharing spaces required	3		

Note 3: Provide electric recharging stations of a minimum of 3kW for at least 10% of the total car parking capacity for the development.

Note 4: Provide priority spaces for car sharers for at least 5% of the total car parking capacity for the development.

Penrhos Care Home, Llanbedrog

BREEAM New Construction V6: Multi-residential Accommodation

	Company	Contact	Email
BREEAM Assessor (AP)	McCann Sustainability	Virginia Clement	virginia.clement@mccannp.com
BREEAM Assessor (AP)	McCann Sustainability	Katelin Demery	katelin.demery@mccannp.com
Client	Cyngor Gwynedd	Meinir Owen	meinirowen@gwynedd.llyw.cymru
Project Manager	Cyngor Gwynedd	Geraint Owen	geraintowen2@gwynedd.llyw.cymru
Architect	Lovelock Mitchell	Marc Roberts	marc.roberts@lovelockmitchell.com
		Neil Maddocks	neil.maddocks@lovelockmitchell.com
M&E	Method Consultings	Steffan Rees	steffan.rees@methodllp.com
		Matt Smith	matt.smith@methodllp.com
		Kimberley Mason	kimberley.mason@methodllp.com
Civil & Structural	Waterco Datrys	Adam Caldwell	a.caldwell@datrys.coop
		Warren Lewis	w.lewis@datrys.coop
		Adam Vale	adam.vale@waterco.co.uk
Travel Consultant	SCP Transport	Peter Todd	peter.todd@scptransport.co.uk
Planning Consultant	Cadnant Planning	Sioned Edwards	sioned.edwards@cadnantplanning.co.uk
QS	Wakemans	Gerard Belfield	g.belfield@wakemans.com
Contractor	TBC	TBC	TBC
Ecologist	Enfys Ecology	Tim Yardley	tim@enfys ecology.co.uk
Acoustician	MZA Acoustics Limited	Robbie Christie	RChristie@MZAconsult.co.uk
Landscape Architect	Above Zero	Edd Snell	info@abovezero.co.uk
Arboriculturist	West Coast	Scott Fairley	scott@westcoast-land.co.uk
SQSC	SQSC		
Life Cycle Assessor	Melin Consultants	Jamie Best	jamie@melinconsultants.co.uk
		Ed Weekes	ed@melinconsultants.co.uk
End Users	End Users		
Lift Contractor	Lift Contractor	TBC	TBC

McCann
and partners

Consulting Engineers

Cardiff

Faraday House
Terra Nova Way
Penarth Marina
Cardiff
CF64 1SA

Tel: +44 (0)29 2035 2450
Email: cardiff@mccannp.com

Swansea

Office 2.02
Bay Technology Centre
Central Ave
Port Talbot, Swansea
SA12 7AX

Tel: +44 (0)1792 794285
Email: swansea@mccannp.com

Bristol

48 Corn Street
Bristol
BS1 1HQ

Tel: +44 (0)29 2035 2450
Email: bristol@mccannp.com

Penrhos

DATBLYGIAD CARTREF GOFAL PRESWYL A NYRSIO

Cynllun Cyfathrebu ac
Ymgysylltu



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Bwrdd Iechyd Prifysgol
Betsi Cadwaladr
University Health Board

Cynnwys

Cynnwys	2
Enw'r ymgyrch:.....	3
Swyddogion arweiniol:.....	3
Disgrifiad byr o'r ymgyrch:	3
Cefndir	3
Cynllun Cyfathrebu ac Ymgysylltu	4
Amcanion busnes	5
Amcanion cyfathrebu allanol.....	6
Cynulleidfaoedd targed	7
Negeseuon allweddol	8
Tôn llais.....	9
Trosolwg o Amserlenni Cyfathrebu ac Ymgysylltu	9
Cynllunydd Cynnwys a Dyddiadau Allweddol.....	10
Tactegau ac Adnoddau	10
A oes unrhyw elfennau cyllidebol i'w hystyried?.....	11
Pwy fydd yn arwain ac yn cefnogi gweithgareddau?	11
Risgiau a Mesurau Lliniaru	12
Cymeradwyaethau cyfathrebu a chwblhau	13
Protocol Cyfweliad i'r Wasg	14
Gofynion cyfathrebu a brandio	15
Hygyrchedd: Cynnwys digidol.....	17
Monitro a Gwerthuso	17
Cysylltu.....	17
Diweddariad Gweithgareddau Cyfathrebu ac Ymgysylltu	18

Enw'r ymgyrch:

Datblygiad Cartref Gofal Penrhos

Swyddogion arweiniol:

Pennaeth Adran Oedolion, Iechyd a Llesiant, Mari Wynne Jones (CG)
Arweinydd Ardal y Gorllewin ar gyfer Gwelliant, Christine Rudgley (BIPBC)
Rheolwr Prosiect, Meinir Owen (CG)

Disgrifiad byr o'r ymgyrch:

Nod yr ymgyrch hon yw sicrhau cyfathrebu ac ymgysylltu clir, effeithiol ac amserol â thrigolion lleol yn ardal Penrhos / Llanbedrog a'r gymuned ehangach ynghylch datblygiad arfaethedig Cartref Gofal.

Fel rhan o'n Cynllun Cyfathrebu ac Ymgysylltu, byddwn hefyd yn gweithio'n agos gydag Aelod Cabinet y Cyngor, aelodau etholedig lleol a Chynghorwyr Tref / Cymuned lleol perthnasol i rannu'r bwriad, diben y datblygiad yn unol ag amcanion strategol ehangach yr Awdurdod Lleol a'i fanteision niferus i'r gymuned, yn amodol ar gymeradwyo cyllid grant IRCF Llywodraeth Cymru.

Byddwn yn ymgymryd â gweithgareddau ymgysylltu wedi'u targedu yn ystod pob cam allweddol o'r datblygiad arfaethedig i gasglu cefnogaeth a darparu cyfleoedd am adborth i'n helpu i lunio'r prosiect yn y dyfodol i sicrhau ei lwyddiant.

Cefndir

Ar hyn o bryd mae tan ddarpariaeth o leoedd mewn cartrefi nyrsio yng Ngwynedd, sy'n waeth mewn rhai rhannau o Wynedd, sef Llŷn ac Eifionydd. Fel comisiynwyr, mae'r Awdurdod Lleol a'r Bwrdd Iechyd felly yn awyddus i archwilio sut y gallent wella'r sefyllfa bresennol trwy ddod yn ddarparwyr cartref gofal gyda nyrsio.

Mae Cartref Gofal gyda Nyrsio Penrhos yn fath newydd o bartneriaeth sy'n cydnabod pwysigrwydd cydweithredu traws-sector i ddarparu'r canlyniadau gorau i drigolion a chymunedau lleol. Bydd y prosiect yn cael ei gyflawni fel Partneriaeth rhwng Cyngor Gwynedd (CG) a Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr (BIPBC).

Mae safle Penrhos yn cynnig nifer o gyfleoedd ac mae traddodiad o ddarparu gofal ar y safle ers diwedd yr Ail Ryfel Byd. Y prif gyfyngiad mewn parhad gwasanaeth oedd bod ansawdd yr adeiladau yn anaddas ac yn anghydnaws â gofynion modern. Mewn sawl agwedd, roedd y weledigaeth wreiddiol o ddarparu ystod o wasanaethau ar y llwybr gofal, mewn un lleoliad yn hynod flaengar ac yn rhagflaenydd i'r cynlluniau tai gofal ychwanegol sydd wedi datblygu.

Ar ôl treulio amser yn chwilio am ddatrysiad a gwerthuso posibiliadau amrywiol, penderfynodd Bwrdd Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl mewn cyfarfod ar 2 Mai 2020 na allent barhau i gynnal a chadw'r gwasanaethau ac i drosglwyddo'r safle i Gymdeithas Tai ClwydAlyn. Ar 12 Medi 2020, trosglwyddwyd holl rwymedigaethau Cymdeithas Tai Gwlad Pwyl i Gymdeithas Tai ClwydAlyn. Roedd hyn yn cynnwys 93 o fflatiau gwarchod a Chartref Gofal / Nyrsio (42 gwely).

Gyda chefnogaeth Cyngor Gwynedd a Bwrdd Iechyd Betsi Cadwaladr, llwyddodd Llywodraeth Cymru i ddiogelu dyfodol y safle yn ei gyfanrwydd. Er bod ymdrech i ddiogelu dyfodol hirdymor y cartref gofal, daeth yn amlwg na fyddai'n bosibl cynnal cartref yn y tymor hir, ond llwyddwyd i sicrhau cau'r cartref yn drefnus a chael effaith gyfyngedig ar unigolion a'u teuluoedd. Ar 7 Rhagfyr 2020, caewyd y cartref ar ôl dod o hyd i leoliadau addas o ddewis ar gyfer pob preswlydd.

Fel rhan o'r trosglwyddiad mae Cymdeithas Tai ClwydAlyn wedi cadarnhau ei bod yn barod i gynnig darn o dir 2.2 erw ar y safle i Gyngor Gwynedd yn rhad ac am ddim i ystyried posibiliadau ar gyfer darparu cartref gofal.

Yn amodol ar geisiadau cyllid llwyddiannus, bydd y prosiect yn cael ei ariannu'n rhannol yn allanol gan Gronfa Cyfalaf Integreiddio ac Ail-gydbwyso Llywodraeth Cymru (IRCF). Mae cyflwyno'r cais cynllunio wedi'i drefnu ar gyfer mis Mawrth 2026 gyda disgwyl Cymeradwyaeth Cynllunio erbyn mis Mehefin 2026. Disgwylir i'r gwaith adeiladu ddechrau yng ngwanwyn 2027, gyda'r nod o gwblhau a throsglwyddo'r cyfleuster erbyn mis Medi 2029. Rhagwelir y bydd yr adeilad yn gwbl weithredol erbyn Hydref 2029.

Cynllun Cyfathrebu ac Ymgysylltu

Nod y cynllun hwn yw helpu i roi gwybod i drigolion lleol am y datblygiad, gan sicrhau eu bod yn ymwybodol o amcanion, amserlenni a manteision cymunedol y prosiect. Trwy ddarparu gwybodaeth glir ac amserol, bydd hyn yn ein galluogi i fynd i'r afael ag unrhyw bryderon posibl ac adeiladu cefnogaeth i'r datblygiad.

Mae ymgysylltu â thrigolion a'r gymuned ehangach ar gyfnodau allweddol yn caniatáu eu mewnbwn gwerthfawr, gan helpu i lunio'r prosiect mewn ffyrdd sy'n adlewyrchu anghenion a dewisiadau trigolion lleol. Gall yr adborth hwn hefyd helpu i nodi problemau posibl yn gynnar, gan ganiatáu addasiadau sy'n gwella canlyniad cyffredinol y prosiect.

Mae'n hanfodol diweddarau a chynnwys Aelod Cabinet CG, aelodau etholedig lleol a'r Cynghorwyr Cymuned / Tref perthnasol. Trwy ymgysylltu â'r rhanddeiliaid hyn, gallwn sicrhau eu bod yn deall manteision y prosiect, a all helpu i sicrhau eu cefnogaeth a hwyluso cynnydd llyfnach trwy gamau cynllunio a datblygu.

Mae cael Cynllun Cyfathrebu ac Ymgysylltu wedi'i weithredu'n dda yn hyrwyddo tryloywder ac yn helpu i feithrin ymddiriedaeth, gan ddangos i'r gymuned ein bod wedi ymrwymo i broses agored a chydweithredol.

Mae'r cynllun yn darparu llwyfan i bwysleisio'r effeithiau cadarnhaol y bydd y datblygiad yn ei gael yn y gymuned leol, megis gwell cyfleusterau gofal, creu swyddi posibl, a gwell mwynderau cymunedol, a all gynyddu brwdfrydedd a chefnogaeth leol i'r prosiect.

Ar y cyfan, bydd y cynllun hwn yn helpu i alinio nodau'r prosiect â disgwyliadau'r gymuned a gwella amgylchedd cadarnhaol ar gyfer ei gwblhau'n llwyddiannus.

Amcanion busnes

Sut mae'r ymgyrch hon yn cefnogi Amcanion Corfforaethol allweddol yr awdurdod?

- Mae datblygu Pentref Pwylaidd Penrhos, ac yn benodol y Cartref Gofal Preswyl a Nyrsio, yn flaenoriaeth allweddol i CG er mwyn caniatáu i'r Cyngor ail-gydbwyso cyfran y lleoliadau cartrefi gofal oddi wrth y sector sy'n gwneud elw.
- Mae Cynllun Cyngor Gwynedd 2023-28 yn amlinellu gweledigaeth a blaenoriaethau'r Cyngor ar gyfer y cyfnod rhwng mis Ebrill 2023 a diwedd mis Mawrth 2028. Mae'r Cynllun yn esbonio pam ein bod yn canolbwyntio ein hegri a'n hadnoddau mewn rhai meysydd.

Mae'r Cynllun yn cynnwys cyfres o brosiectau ar gyfer y pum mlynedd nesaf o dan saith blaenoriaeth.

- Gwynedd Yfory – Rhoi'r cychwyn gorau posib i'n plant a'n pobl ifanc.
- Gwynedd Lewyrchus - Cryfhau'r economi a chefnogi pobl Gwynedd i ennill cyflog teg.
- Gwynedd Glyd - Cefnogi pobl Gwynedd i fyw mewn cartrefi addas a fforddiadwy yn eu cymunedau.
- **Gwynedd Ofalgar - Cefnogi trigolion Gwynedd i fyw bywydau llawn a diogel yn eu cymunedau.**
- Gwynedd Gymraeg - Sicrhau ein bod yn rhoi pob cyfle posib i'n trigolion ddefnyddio'r iaith Gymraeg yn y gymuned.
- Gwynedd Werdd - Gwarchod prydfwerthwch naturiol y sir ac ymateb yn gadarnhaol i'r argyfwng newid hinsawdd.
- Gwynedd Effeithlon - Rhoi pobl Gwynedd yn gyntaf a'u trin yn deg a sicrhau bod y Cyngor yn perfformio'n effeithiol ac yn effeithlon.

Y Broblem / Angen

Mae poblogaeth Gwynedd yn heneiddio, gyda'r boblogaeth dros 65 oed wedi cynyddu 28% yng Ngwynedd, a'r boblogaeth dros 85 oed wedi cynyddu 156% ers cyfrifiad 1981.

Mae'n her enfawr sicrhau bod darpariaeth a chefnogaeth ledled y sir i bobl barhau i fyw'n annibynnol gartref wrth i'r boblogaeth heneiddio, ac rydym yn ymwybodol o'r problemau sylweddol y mae darparwyr gofal yn eu hwynebu gyda rhwystrau i recriwtio gofalcwyr o ansawdd uchel, sy'n arwain at fylchau yn y ddarpariaeth. Mae hon yn broblem fawr yng Ngwynedd ac yn enwedig yn ardal Llŷn.

Mae cyfanswm o 128 o welyau preswyl yn ardal Llŷn ac Eifionydd ond ar ôl cau Cartref Nyrsio Penrhos ar ddechrau mis Rhagfyr 2020 nid oes darpariaeth o welyau nyrsio na dementia yn ardal Llŷn.

Mae hyn yn golygu bod rhaid i bobl deithio i ddod o hyd i ddarpariaeth addas a chymwys, gan gynyddu'r pwysau ar dai yn yr ardaloedd y byddent yn symud iddynt. Rydym hefyd yn gwybod fod rhaid i rai unigolion chwilio am leoliadau y tu allan i'r sir sy'n creu anhawster o ran ymweld a chynnal cysylltiad â theuluoedd a gall fod yn anoddach derbyn gwasanaeth yn Gymraeg.

Amcanion Strategol y prosiect yw:

- Cynyddu argaeledd darpariaeth leol ar gyfer lleoliadau cartrefi gofal.
- Datblygu llety gofal a all ddiwallu ystod o anghenion gan gynnwys gofal preswyl a nyrsio.
- Datblygu Penrhos fel cyfleuster cartref gofal.
- Rheoli costau'r cyngor ac amlygiad BIPBC trwy leoliadau cost uchel.

Amcanion cyfathrebu allanol

Beth ydym yn ceisio ei gyflawni trwy gyfathrebu â phobl?

Codi Ymwybyddiaeth

- **Amcan:** Sicrhau bod yr holl drigolion lleol ym mhentref Penrhos / ardal gyfagos yn ymwybodol o'r cynlluniau datblygu ar gyfer y Cartref Gofal.
- **Dull gweithredu:** Defnyddio sawl sianel gyfathrebu, gan gynnwys cysylltiadau cyhoeddus mewn papurau newydd lleol, erthyglau newyddion ar y wefan gorfforaethol, postiadau ar gyfryngau cymdeithasol, a chyfarfodydd cyhoeddus i rannu gwybodaeth am y datblygiad.

Amlygu Manteision Cymunedol

- **Amcan:** Cyfathrebu effeithiau cadarnhaol y datblygiad ar y gymuned leol yn glir, megis gwell cyfleusterau gofal, gwasanaethau gwell, cyfleoedd gwaith posibl ac unrhyw fuddion cymunedol eraill.
- **Dull gweithredu:** Creu deunyddiau addysgiadol fel cylchlythyrau a chynnwys ar-lein sy'n amlinellu manteision penodol y prosiect. Cynnal digwyddiadau cymunedol lle gall preswylwyr ddysgu mwy am y buddion hyn wyneb yn wyneb.

Hwyluso Adborth a Chyfranogiad

- **Amcan:** Darparu lluo o gyfleoedd i drigolion lleol rannu eu hadborth a chyfrannu syniadau a fydd yn helpu i lunio dyfodol y Cartref Gofal.
- **Dull gweithredu:** Trefnu sesiynau galw heibio, arolygon a fforymau ar-lein lle gall preswylwyr fynegi eu barn a'u hawgrymiadau. Sicrhau bod mecanweithiau adborth yn hygyrch ac yn hawdd eu defnyddio, a bod pob llais yn cael ei glywed.

Meithrin Ymddiriedaeth a Thryloywder

- **Amcan:** Meithrin ymddiriedaeth yn y gymuned leol trwy gynnal cyfathrebu agored a thryloyw trwy gydol y broses ddatblygu Cartref Gofal.
- **Dull gweithredu:** Diweddaru preswylwyr yn rheolaidd ar gynnydd y prosiect trwy gylchlythyrau targed, diweddariadau gwefan a chyfarfodydd cyhoeddus. Mynd i'r afael ag unrhyw bryderon posibl yn brydlon a darparu ymatebion clir i ymholiadau'r gymuned.

Adeiladu Perthnasoedd Cymunedol Hirdymor

- **Amcan:** Sefydlu perthnasoedd parhaol gyda'r gymuned leol sy'n ymestyn y tu hwnt i'r cyfnod datblygu, gan sicrhau ymgysylltu a chefnogaeth barhaus i'r cartref gofal.
- **Dull gweithredu:** Datblygu pwynt cyswllt ar gyfer preswylwyr. Trefnu digwyddiadau cymunedol rheolaidd o bosib ynghyd â chyfleoedd i gynnwys pobl yn y cartref gofal i barhau i ymgysylltu â'r boblogaeth leol.

Cynulleidfaoedd targed

Gyda phwy mae angen i ni ymgysylltu/hysbysu?

Allanol

- Trigolion lleol ym Mhenrhos a'r ardal gyfagos
- Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr
- Darparwyr gofal sylfaenol yn yr ardal leol gan gynnwys meddygfeydd teulu lleol
- Cyngor Tref Pwllheli
- Cyngor Cymuned Llanbedrog
- Rhanddeiliaid gan gynnwys Byrddau Partneriaeth Rhanbarthol eraill sydd wedi datblygu prosiectau tebyg a ariennir gan IRCF o'r blaen neu sydd yn y broses o gyflawni prosiectau tebyg a ariennir gan IRCF – h.y. Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol (RPB) Gorllewin Cymru sydd ar hyn o bryd yn datblygu cartref gofal tebyg yng Nghwmgwili
- Rhanddeiliaid, gan gynnwys darparwyr cartrefi gofal annibynnol eraill pan fo'n briodol

Mewnol

- Holl Aelodau'r Cabinet (CG)
- Aelod Cabinet dros Oedolion, Iechyd a Llesiant, Y Cyng. Dilwyn Morgan (CG)
- Aelod Lleol dros Lanbedrog gyda Mynytho - Y Cyng. Angela Russell (CG)
- Staff (CG)

Negeseuon allweddol

Isod mae rhai 'negeseuon allweddol' y byddem yn ceisio eu hyrwyddo fel rhan o'n gweithgareddau Cyfathrebu ac Ymgysylltu:

- Mae Penrhos yn darparu cyfle i ddatblygu rhan o'r safle presennol, gan fynd i'r afael ag anghenion gofal lleol yn fwy effeithiol ac i archwilio modelau gofal newydd.
- Bydd y cyfleuster arfaethedig yn gweld cynnydd o 56 o welyau yn y capasiti presennol er mwyn darparu ar gyfer mwy o angen yn ogystal â phontio'r bwlch cyflenwi presennol yn y ddarpariaeth gwasanaethau gofal preswyl a nyrsio yn ardal Llŷn.
- Ar hyn o bryd, mae tan ddarpariaeth o leoedd mewn cartrefi nyrsio yng Ngwynedd, sy'n waeth mewn rhai rhannau o Wynedd, sef Llŷn ac Eifionydd. Fel comisiynwyr, mae'r Awdurdod Lleol a'r Bwrdd Iechyd felly yn awyddus i archwilio sut y gallent wella'r sefyllfa bresennol trwy ddod yn ddarparwyr cartref gofal gyda nyrsio. Bydd y datblygiad hwn yn sicrhau bod gofal a chymorth hanfodol ar gael i'r cymunedau lleol a'r cymunedau cyfagos.
- Byddai gweithredu cartref preswyl a nyrsio yn cael budd sylweddol yn y rhanbarth, gan ganiatáu'r gallu i leoli'r unigolion hynny sy'n anoddach eu lleoli am ystod o resymau. Bydd hefyd yn helpu i gynnig darpariaeth i'r rhai sydd ag anghenion mwy cymhleth, lle gwelir llond llaw yn unig o ddarparwyr lleol sy'n gallu diwallu'r anghenion hynny ar hyn o bryd ar gost uchel iawn. Trwy ddatblygu darpariaeth CG mewnol, byddai hyn hefyd yn caniatáu i'r Cyngor a'r Bwrdd Iechyd ddod o hyd i leoliadau ar sail fwy cost-effeithiol.
- Bydd y datblygiad hwn yn ymgorffori dyluniad Carbon Sero Net yn unol ag ymrwymiad y Cyngor tuag at ddod yn awdurdod lleol sero carbon net erbyn 2030.
- Mae'r datblygiad yn agor llwybrau ar gyfer buddion cymunedol ehangach, fel cyflogaeth leol ac uwchsgilio.
- Mae'r datblygiad yn amodol ar sicrhau'r cyllid angenrheidiol trwy gymorth gan Lywodraeth Cymru ac ni all fwrw ymlaen oni bai bod y pecyn cyllido yn ei le.

Tôn llais

Sut byddwn yn mynd i'r afael â'n hanghenion cyfathrebu ac ymgysylltu i gyflawni ein hamcanion?

Er mwyn cyflawni ein hamcanion cyfathrebu ac ymgysylltu, rydym am fabwysiadu dull strategol, cynhwysol sy'n pwysleisio positifrwydd a thryloywder.

Strategaethau Allweddol:

1. **Negeseuon wedi'u teilwra:** Creu negeseuon clir, cadarnhaol sy'n tynnu sylw at fanteision y prosiect a chynnal tôn gyson ar draws pob sianel gyfathrebu.
2. **Hyrwyddo aml-sianel:** Defnyddio cymysgedd o gyfryngau traddodiadol, llwyfannau digidol, ac ymgysylltu wyneb yn wyneb i gyrraedd y gymuned gyfan.
3. **Adborth Rhyngweithiol:** Gweithredu arolygon, ymgynghoriadau cyhoeddus a blychau awgrymiadau i gasglu mewnbwn cymunedol a sicrhau bod trigolion yn teimlo eu bod yn cael eu clywed.
4. **Diweddariadau Rheolaidd:** Darparu diweddariadau rheolaidd, tryloyw ar gynnydd y prosiect, gan fynd i'r afael ag unrhyw bryderon yn onest.
5. **Ymgysylltu â Rhanddeiliaid:** Diweddarau aelodau'r cabinet a chynghorwyr cymuned/tref lleol a'u cynnwys mewn sesiynau briffio a chyfarfodydd rheolaidd.

Ar y cyfan, ein nod yw cynnal tôn gyson, gadarnhaol ac addysgiadol i feithrin cefnogaeth ac ymddiriedaeth yn y gymuned.

Trosolwg o Amserlenni Cyfathrebu ac Ymgysylltu

Er mwyn darparu trosolwg cyffredinol o'r amserlenni cyfredol, ac yn amodol ar geisiadau ariannu llwyddiannus, bydd y prosiect yn cael ei ariannu'n rhannol yn allanol gan Gronfa Cyfalaf Integreiddio ac Ail-gydbwysu Llywodraeth Cymru (IRCF).

Mae **cyflwyno cais cynllunio** wedi'i drefnu ar gyfer mis **Mawrth 2026** (yn dibynnu ar ganlyniadau adroddiad PAC, a chymeradwyaeth cleient i'w ryddhau), a disgwylir **Cymeradwyo Caniatâd Cynllunio** erbyn mis **Mehefin 2026** (i'w gadarnhau – tra'n disgwyl i'r cais cynllunio gael ei gyflwyno). Disgwylir i'r **gwaith adeiladu** ddechrau yng **ngwanwyn 2027**, gan anelu at **gwblhau a throsglwyddo'r** cyfleuster erbyn **hydref 2029**. Rhagwelir y bydd yr adeilad **yn gwbl weithredol erbyn hydref 2029**.

Mae ein gweithgareddau cyfathrebu ac ymgysylltu wedi bod yn mynd rhagddynt ers **2023**. Bydd hyn yn cynnwys cynnal sesiynau galw heibio cyhoeddus i drigolion ym mhentref Penrhos a'r ardal gyfagos i'w galluogi i ddarganfod mwy o fanylion am gynigion ac i roi cyfle i ofyn unrhyw gwestiynau pellach.

Yn dilyn hyn, bydd diweddariadau cyfathrebu i'r cyhoedd yn cael eu cynllunio ar gyfer pob 'carreg filltir allweddol' o gynnydd y prosiect o'r cam Cais Cyn-Gynllunio i gymeradwyo cyllid, cyfleoedd tendr, y cam dylunio terfynol gyda delweddau posibl o'r adeiladu, yn ogystal â diwrnod cyntaf y gwaith adeiladu lle rydym yn 'torri'r dywarchen', hyd at gwblhau a throsglwyddo'r cyfleuster yn derfynol yn **2029**. Byddwn yn sicrhau ein bod yn gweithio'n agos gyda'r Tîm Cyfathrebu i rannu'r holl ddiweddariadau pwysig maes o law.

Cynllunydd Cynnwys a Dyddiadau Allweddol

Dyddiadau allweddol	Math y cyfathrebu / ymgysylltu sydd ei angen	Cynllun cynnwys
Medi i Rhagfyr 2025	**MEWNOL YN UNIG** Pwyllgorau BIPBC a CG i gymeradwyo'r ABA cyn ei gyflwyno i Lywodraeth Cymru am gymeradwyaeth	MO i roi rhagor o fanylion i'r Tîm Cyfathrebu pan fydd dyddiadau wedi'u cadarnhau
Tachwedd 2025	**MEWNOL YN UNIG** Cyflwyno diweddariad Cais Cyllid IRCF gydag ABA i Lywodraeth Cymru – Disgwylir canlyniad ynghylch cymeradwyo cyllid ym mis Ionawr 2026	N/A
Hydref 2025	CYSYLLTIADAU CYHOEDDUS ALLANOL (CG a BIPBC) - Cyn cyflwyno Cais Cynllunio ym mis Mawrth 2026, ystyried cynnal 'lansiad meddal' o ran datblygiad y Cartref Gofal i ddiweddaru cynlluniau sydd wedi'u cyflwyno i'w hadolygu/cymeradwyo	Datganiad i'r Wasg ynghylch bwriad Cyn Cyflwyno Cais ar gyfer y wasg leol, post cymdeithasol CG a gwefan CG / sianeli cyfathrebu mewnol. MO i roi rhagor o fanylion i'r Tîm Cyfathrebu pan gant eu cadarnhau.

Tactegau ac Adnoddau

Pa sianeli cyfathrebu fyddwn ni yn eu defnyddio i gyrraedd ac ymgysylltu â'n grwpiau targed?

Sianeli cyfathrebu mewnol:

- **Nodiadau Briffio / Adroddiadau Cryno / Cynlluniau Busnes** - Dosbarthu copiâu i Aelodau Cabinet a chynghorwyr tref / cymuned lleol i'w hadolygu/casglu adborth ar y camau priodol
- **Cyfarfodydd y Cabinet a'r BI** - Cyflwyno Papur i gyfarfod Cabinet CG a Bwrdd Iechyd BIPBC
- **Cyfarfodydd Tîm (h.y.: Tîm Arweinyddiaeth / Cynghorwyr / Cyffredinol)** - Cyflwyniadau gyda diweddariadau / trafodaethau o amgylch y bwrdd
- **Defnyddio pecyn cymorth cyfathrebu mewnol i rannu diweddariadau** - h.y.: Bwletinau wythnosol, e-gylchlythyr staff misol a'r Fewnrwyd

Sianeli cyfathrebu allanol:

- **Y wasg leol** – Tîm cyfathrebu i gyhoeddi Datganiad i'r Wasg er mwyn hyrwyddo
- **Gwefan gorfforaethol** - Erthyglau newyddion gyda diweddariadau yn ôl yr angen
- **Tudalen we bwrpasol Penrhos wedi'i chreu gan Dîm Cyfathrebu ClwydAlyn** – I gynnwys yr holl ddiweddariadau/cyfeiriadau i gael rhagor o wybodaeth

- **Postiadau ar y cyfryngau cymdeithasol i dynnu sylw at 'gerrig milltir allweddol'** - Gwybodaeth i gyfeirio at wefan CG am ragor o fanylion os oes angen
- **Digwyddiadau cymunedol cyhoeddus / sesiynau galw heibio** - Cynnal sesiynau galw heibio wyneb yn wyneb amrywiol ym Mhenrhos / neuaddau cymunedol yn yr ardal gyfagos i rannu cynigion gyda'r cyhoedd er mwyn ymwybyddiaeth.
- **Rhanddeiliaid allanol (fel RPB's eraill) - Teams (cyfarfodydd) / E-bost** - Trefnu cyfarfodydd *Teams* chwarterol/deufisol gyda rhanddeiliaid allanol (megis Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol Gorllewin Cymru) i drafod eu profiad / cynnydd cyfredol y prosiect wrth gyflawni cynlluniau tebyg a ariennir gan IRCF fel cartref gofal Plas y Bryn. Byddai hyn yn gyfle amserol i drafod unrhyw heriau wnaethant eu hwynebu, sut wnaethant eu goresgyn, i gymharu costau prosiect ac adolygu llwybrau ar gyfer gostyngiadau posibl, yn ogystal â meithrin perthnasoedd a rhannu gwybodaeth gyffredinol yn y dyfodol. Gellid darparu diweddariadau e-bost hefyd rhwng cyfarfodydd.
- **Rhanddeiliaid allanol (h.y. busnesau annibynnol fel darparwyr cartrefi gofal eraill/meddygon teulu) - Cyfarfodydd wyneb yn wyneb / Teams (cyfarfodydd) / E-bost** - Trefnu cyfarfodydd un-i-un gyda Meddygon Teulu / Rheolwyr Meddygfeydd unigol perthnasol i drafod cynigion Penrhos i weld sut y gallwn weithio gyda'n gilydd yn y dyfodol. Ystyried mynychu unrhyw un o'u cyfarfodydd tîm misol/chwarterol mewnol eu hunain i gyflwyno cynigion i adeiladu ymgysylltiad ymhellach. Gallwn hefyd ystyried trefnu cyfarfod Teams ar gyfer diweddariadau ar y prosiect, yn ogystal â chadw mewn cysylltiad trwy gyfathrebu dros e-bost i rannu cynnydd pellach y prosiect.

A oes unrhyw elfennau cyllidebol i'w hystyried?

Ar hyn o bryd, **nid oes unrhyw gyllideb marchnata ychwanegol** wedi'i dyrannu y tu allan i'r Tîm Cyfathrebu corfforaethol ar gyfer gweithgareddau cyfathrebu ac ymgysylltu.

Pwy fydd yn arwain ac yn cefnogi gweithgareddau?

Y Rheolwr Prosiect, Meinir Owen i weithio'n agos gyda chydweithwyr Tîm Cyfathrebu CG isod a darparu gwybodaeth iddynt ar gyfer y gweithgareddau cyfathrebu ac ymgysylltu isod ar gyfer hyrwyddo:

- **Y Wasg a'r Cyfryngau:**
Arweinydd y Tîm Cyfathrebu, Sarah Jones
sarahmarionjones@gwynedd.llyw.cymru
- **Cynnwys y we:**
Swyddog Cynnwys Digidol, Sioned Jones
SionedVaughan-Jones@Gwynedd.llyw.cymru
- **Cyfathrebu Mewnol:**
Swyddog Cyfathrebu Mewnol, Ffion W Jones
ffionwynjones@gwynedd.llyw.cymru

Risgiau a Mesurau Lliniaru

RISG 1: Cyllid

Yn amodol ar geisiadau cyllid llwyddiannus, bydd y prosiect yn cael ei ariannu'n rhannol yn allanol gan Gronfa Cyfalaf Integreiddio ac Ail-gydbwyso Llywodraeth Cymru (IRCF). Mae cyflwyno'r cais cynllunio wedi'i drefnu ar gyfer mis Mawrth 2026 gyda disgwyl Cymeradwyaeth Cynllunio erbyn mis Mehefin 2026.

Yn dilyn cymeradwyaeth y Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol (RPB) o'r cynllun yn 2023, mae cynnig Penrhos wedi symud ymlaen ers hynny. Cyflwynwyd y cais Achos Busnes Strategol am ffioedd datblygu Achos Busnes Amlinellol (£599,000), i LIC ym mis Ebrill 2023, a'i gyflwyno i banel craffu IRCF ar 19 Mehefin 2024. Derbyniwyd cadarnhad ysgrifenedig o'r penderfyniad i argymhell cymeradwyo'r cynllun i Weinidogion ar 17 Gorffennaf 2025.

Lliniaru - Mae angen i ni nodi'n glir ym mhob cyfathrebiad bod y prosiect yn amodol ar sicrhau cefnogaeth i'r cyllid drwy Lywodraeth Cymru.

RISG 2: Yr Achos dros Newid: Datblygu cyfleuster newydd ar safle Pentref Penrhos

Lliniaru - Byddai adeiladu Cartref Gofal Penrhos yn galluogi'r Cyngor i gynyddu capasiti o 56 o welyau. Byddai adeiladu cartref gofal mwy nid yn unig yn cynyddu capasiti ond yn gwella'r ansawdd trwy sicrhau ei fod yn diwallu'r safonau a osodir gan y rheoleiddiwr, er enghraifft trwy sicrhau bod gan bob ystafell *ensuite*.

Drwy gynyddu'r ddarpariaeth fewnol, bydd y prosiect yn ail-gydbwyso'r farchnad gofal drwy ddarparu mwy o welyau gydag ychwanegu capasiti nyrsio, mewn ardal yng Ngwynedd sydd heb ddarpariaeth nyrsio bresennol.

Mae manteision y prosiect yn bellgyrhaeddol ac fe'u nodir isod:

- Cefnogi'r gwaith o gyflawni Blaenoriaethau Strategol ac Aliniad Polisi
- Gwella Gofal a Chapasiti
- Effaith Ariannol a Strategol
- Gwella Canlyniadau Preswylwyr
- Lles Cymunedol ac Emosiynol
- Gwelliannau Iechyd a Gofal Cymdeithasol
- Arloesi a Dysgu
- Budd Cynaliadwyedd
- Buddion Cyflogaeth Economaidd Lleol
- Mesurau lliniaru marchnad wedi'i ail-gydbwyso sefydledig yn erbyn costau lleoli enchwythedig.

Darparu 'Cartrefi am oes' yn lleihau'r angen i symud rhwng categorïau gofal.

Cymeradwyaethau cyfathrebu a chwblhau

Cam 1: Cymeradwyo/cwblhau mewnol

Cyngor Gwynedd:

- **Cymeradwyaeth Derfynol**
Aelod Cabinet dros Oedolion, Iechyd a Llesiant, Y Cyng. Dilwyn Morgan
Cynghorydd.DilwynMorgan@gwynedd.llyw.cymru
- **Cyn cymeradwyaeth derfynol**
Pennaeth Adran Oedolion, Iechyd a Llesiant, Mari Wynne Jones
mariwynnejones@gwynedd.llyw.cymru
- **Darparwr cynnwys**
Rheolwr Prosiect, Meinir Owen
Meinirowen@gwynedd.llyw.cymru

Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr:

- **Cymeradwyaeth Derfynol**
TBC
- **Cyn cymeradwyaeth derfynol**
Arweinydd Ardal y Gorllewin ar gyfer Gwelliant, Christine Rudgley (BIPBC)
Christine.Rudgley@wales.nhs.uk
- **Darparwr cynnwys**
TBC

Cam 2: Cymeradwyo/cwblhau allanol

Llywodraeth Cymru

Yn unol â gofynion canllawiau brand cyllido LIC uchod, **RHAID** i holl gysylltiadau cyhoeddus, marchnata a hysbysebu sy'n ymwneud â Phenrhos gael eu hadolygu a'u cymeradwyo gan LIC cyn iddynt gael eu cyhoeddi yn y parth cyhoeddus. Ar ôl cymeradwyaeth fewnol derfynol CG a BIPBC, bydd manylion wedyn yn cael eu darparu i'r cydweithwyr LIC isod gan y Rheolwr Prosiect ar gyfer eu hadolygu/adborth a'u cwblhau'n derfynol cyn unrhyw hyrwyddo ehangach arfaethedig.

- **Sarah Jane Davies**
Pennaeth Datblygu Adeiladau Gofal Sylfaenol | Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol | Llywodraeth Cymru
SarahJane.Davies@gov.wales

- **Emma Jenkins**

Arweinydd Datblygu Adeiladau Gofal Sylfaenol | Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol| Llywodraeth Cymru

Emma.Jenkins@gov.wales

- **Helen Griffiths**

Arweinydd Datblygu Adeiladau Gofal Sylfaenol | Iechyd a Gwasanaethau Cymdeithasol| Llywodraeth Cymru

Helen.Griffiths@gov.wales

Cam 3: Y Tîm Cyfathrebu

- Yn dilyn cymeradwyaethau terfynol mewnol ac allanol CG a BIPBC, darperir yr holl fanylion perthnasol i Dîm Cyfathrebu'r Cyngor ar gyfer hyrwyddo cyhoeddus ehangach.

Protocol Cyfweiliad i'r Wasg

Ceisiadau am gyfweiliadau i'r Wasg / Y Cyfryngau:

- Rhaid cyfeirio pob ymholiad gan y wasg/cyfryngau trwy Dîm Cyfathrebu'r Cyngor i gynorthwyo/cydllynu cyfweiliadau
- Bydd holl ymholiadau'r wasg/cyfryngau a dderbynnir yn uniongyrchol gan y Tîm Cyfathrebu yn cael eu rhannu â'r Tîm Rheoli Prosiect ehangach ar y cyfle cyntaf posib i baratoi ymatebion perthnasol
- Rhaid i gydweithwyr Llywodraeth Cymru gael eu hysbysu am bob ymholiad gan y wasg/cyfryngau pan fyddant yn cael eu derbyn.

Bydd Nodiadau Briffio Llawn a'r diweddariadau perthnasol yn cael eu darparu i'r cyfweledigion isod, Tîm Cyfathrebu'r Cyngor a chydweithwyr Llywodraeth Cymru cyn yr holl gyfweiliadau.

Cyfweiliadau cyfrwng Cymraeg a chyfrwng Saesneg:

Byddai trefniadau yn cael eu rhoi yn eu lle i hwyluso cyfweiliad os gofynnir am hynny

- **Aelod Cabinet dros Oedolion, Iechyd a Llesiant, Y Cyng. Dilwyn Morgan**

Cynghorydd.DilwynMorgan@gwynedd.llyw.cymru

Gofynion cyfathrebu a brandio

GWYBODAETH BWYSIG

Gofyniad gorfodol fel rhan o Delerau ac Amodau Cyllid Refeniw IRCF

Er mwyn galluogi rhanddeiliaid a dinasyddion i ddeall sut mae'r IRCF yn gwneud gwahaniaeth, gofynnir i RPBs rannu eu cynlluniau cyfathrebu ar gyfer yr IRCF yng nghyd-destun cynllunio rhanbarthol ehangach.

Rhaid i RPBs gydnabod cefnogaeth Llywodraeth Cymru ar yr holl ddeunyddiau cyhoeddusrwydd, datganiadau i'r wasg a'r deunyddiau marchnata a gynhyrchir mewn perthynas â'r cyllid a'r prosiectau cysylltiedig. Rhaid i gydnabyddiaeth o'r fath gydymffurfio â chanllawiau brandio cymeradwy Llywodraeth Cymru i sicrhau gydymffurfiaeth â Thelerau ac Amodau'r grant o safbwynt archwilio.

Fel isafswm, rhaid i ni gynnwys y testun canlynol, ynghyd â logo Llywodraeth Cymru i gyd-fynd â'r testun.

Cymraeg

“Ariennir <nodi manylion y prosiect e.e. swydd, astudiaeth dichonoldeb> mewn partneriaeth â Llywodraeth Cymru drwy Raglen Cyllid Cyfalaf Integreiddio ac Ail-gydbwysio Iechyd a Gofal Cymdeithasol ac fel rhan o Raglen Gyfalaf ehangach Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol Gorllewin Cymru”.

Saesneg

“This < insert project detail e.g. job/post, feasibility study > is funded in partnership with Welsh Government via the Health and Social Care Integration and Rebalancing Capital Fund Programme and as part of the wider West Wales Regional Partnership Board Capital Programme”.

Arwyddion a Phlaciau

Rhaid arddangos logo neu logo cydnabyddiaeth Llywodraeth Cymru ar arwyddion neu blaciau pan fo prosiectau wedi derbyn cyllid gan Lywodraeth Cymru. Nid oes dyluniad unffurf na ffurf geiriau ar gyfer placiau gan fod gofynion yn amrywio o brosiect i brosiect. Fodd bynnag, rhaid i bob plac fod yn ddwyieithog gan roi amlygrwydd cyfartal i bob iaith. Os yw'r plac yn gydnabyddiaeth o gyllid, rhaid iddo bob amser gynnwys y logo. Wrth benderfynu ar eiriad placiau, cofiwch y canlynol:

- Mae angen i blac ddweud y stori, meddylwch am y neges yr ydych am ei chyfleu (ydych chi'n cydnabod cyllid? Ydych chi'n coffáu seremoni agoriadol? Y ddau? Enw'r prosiect? Pwy sy'n gysylltiedig? Beth yw'r dyddiad?)

- Mae angen cyfathrebu'r neges yn glir, yn gryno a chynnwys y ffeithiau yn unig.

Pan fydd plac neu arwydd yn hyrwyddo rhaglen neu brosiect a ariennir gan Lywodraeth Cymru, **dylid gosod y testun Cymraeg fel ei fod yn debygol o gael ei ddarllen yn gyntaf.**

Site signage layout example



Plaque layout example



Os gofynnir i Weinidog ddadorchuddio plac, gwnewch yn siŵr bod Swyddfa'r Gweinidog perthnasol yn ymwybodol ac yn cael cyfle i wneud sylwadau.

Dylid ysgrifennu dyddiadau ar blaciau 01 January 2016 yn Saesneg a 01 Ionawr 2016 yn Gymraeg. Peidiwch â defnyddio 'st', 'nd', 'rd', 'th' yn y Saesneg. Peidiwch â defnyddio 'af', 'ail', 'ydd', 'ed', 'eg', 'fed', 'ain' yn y Gymraeg.

I gael rhagor o wybodaeth, cysylltwch â thîm brandio Llywodraeth Cymru ar 03000 256860 neu e-bostiwch: brandingqueries@gov.wales

Dogfennau canllaw brand defnyddiol/dolenni gwe gan Lywodraeth Cymru:

- [Canllawiau IRCF y Gronfa Cyfalaf Integreiddio ac Ail-gydbwysio Iechyd a Gofal Cymdeithasol 2022-2025 - Tud. 24](#)
- [Prosiectau Cyfalaf ac Isadeiledd \(Logos swyddogol\)](#)

Logos

Logos i'w cynnwys ar yr holl weithgareddau cyfathrebu ac ymgysylltu â'r cyhoedd yn y drefn isod:



Safonau'r Iaith Gymraeg

Rhaid i'r holl gyfathrebu, ymgysylltu a datganiadau i'r wasg fod ar gael yn ddwyieithog.

Hygyrchedd: Cynnwys digidol

Rhaid i'r holl gynnwys ar wefan ac apiau symudol CG fod yn ddefnyddiol gan bawb waeth beth fo'u gallu a'r dechnoleg/dyfais y maent yn eu defnyddio i gael mynediad i'r rhyngwyd. Mae gan CG ddyletswydd ddeddfwriaethol i'w bodloni [Safonau WCAG 2.1 AA](#). O Fedi 23 2020, ehangwyd y ddeddfwriaeth hon i gynnwys .pdfs. RHAIID i unrhyw .pdf sy'n cael ei uwchlwytho ar ôl y dyddiad hwn fodloni'r un safonau â chynnwys y we.

Monitro a Gwerthuso

Sut fyddwch chi'n monitro a mesur llwyddiant ymgyrch a gweld a yw'n gweithio?

- **Cyfathrebu digidol:** Ar gyfer yr holl gyfathrebu ac ymgysylltu digidol, byddwn yn cadw cofnod o ble roedd gwybodaeth yn ymddangos ac yn monitro'r ystadegau yn agos i werthuso cyrhaeddiad ac ymgysylltiad. Bydd hyn yn cynnwys postiadau cyfryngau cymdeithasol / erthyglau gwefan, adnoddau allanol yn ogystal â sianeli mewnol.
- **Cyfryngau cymdeithasol:** Byddwn yn sicrhau bod unrhyw adborth a roddir ar gyfryngau cymdeithasol yn dilyn cyfathrebu cyhoeddus yn cael ei adolygu ac yn sicrhau ein bod yn darparu ymatebion, os oes angen, i unrhyw ymholiadau mewn modd proffesiynol ac amserol.
- **Cyhoeddusrwydd gan y cyfryngau:** Byddwn yn sicrhau cadw cofnod o'r holl gysylltiadau cyhoeddus a rennir, cofnodi pob dolen we i ddangos ble mae'r wybodaeth yn ymddangos a chadarnhau nifer yr ymweliadau cyhoeddus a dderbyniodd y cysylltiadau cyhoeddus i gofnodi cyrhaeddiad ac ymgysylltiad.
- **Digwyddiadau cymunedol/Sesiynau galw heibio:** Ar gyfer yr holl ddigwyddiadau cymunedol wyneb yn wyneb / sesiynau galw heibio a gynhelir, byddwn yn gwerthuso llwyddiant trwy nifer y mynychwyr a'r adborth a ddarperir yn ystod y digwyddiadau hyn.
- **Cyfarfodydd y Cyngor:** Byddwn yn cofnodi unrhyw adborth a dderbynnir mewn cyfarfodydd llawn/unrhyw gyfarfodydd eraill, yn ystod ac ar ôl y cyfarfod ar gyfer cyfeirio ac i gofnodi unrhyw gamau pellach.

Cysylltu

Am ragor o fanylion, neu unrhyw ymholiadau sy'n gysylltiedig â Chyfathrebu ac Ymgysylltu, cysylltwch â:

Pennaeth Adran Oedolion, Iechyd a Llesiant, Mari Wynne Jones

mariwynnejones@gwynedd.llyw.cymru

Rheolwr Prosiect, Meinir Owen

Meinirowen@gwynedd.llyw.cymru

Diweddariad Gweithgareddau Cyfathrebu ac Ymgysylltu

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
Ionawr 2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
20/01/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
28/02/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
02/03/2023	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyflwyniad i Gyngor Tref Pwllheli (CG/CA)	Cyflwyniad i'r cynlluniau ym Mhenrhos – gan gynnwys y tai a'r cartref gofal	Cwblhawyd
06/03/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
28/03/2023	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cymeradwyaeth ABS Cabinet Cyngor Gwynedd (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd Rhaglen y Cabinet ar Ddydd Mawrth, 28 Mawrth, 2023, 1.00pm
30/03/2023	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cymeradwyaeth ABS BIPBC (BIPBC - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd Cofnodion Cyhoeddus Terfynol y Bwrdd Iechyd 30.03.23.pdf
17/04/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
18/04/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
21/04/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
02/05/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
10/05/2023 RIBA 2	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cais cychwynnol drafft yr IRCF - cyflwyno i LIC (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
15/05/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
Mai 2023 RIBA 2	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cymeradwyaeth ABS Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
19/05/2023 RIBA 2 Cais IRCF 1af wedi'i Gyflwyno i LIC	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cais Cychwynnol Terfynol IRCF wedi'i gyflwyno i LIC (costau yn unol â Cham 2) (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
26/05/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
05/06/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
12/06/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
12/06/2023	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyflwyniad i Fforwm Ardal Dwyfor (CG/CA)	Cyflwyniad i'r cynlluniau ym Mhenrhos – gan gynnwys y tai a'r cartref gofal	Cwblhawyd
13/06/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
11/07/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
Gorffennaf 2023 RIBA 2	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Penodi Pensaer (CG)	I'w gyflawni gan dîm y prosiect.	Cwblhawyd
05/08/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
24/08/2023 Panel Adolygu IRCF 1af	Dyddiad Allweddol - Ymholiadau Panel Craffu SSP IRCF Llywodraeth Cymru - (CG/BIPBC/LIC)	Ymateb Tîm Rheoli Prosiect Penrhos/cynrychiolydd BIPBC i Banel Craffu SSP IRCF LIC IRCF am gyllid i symud ymlaen i gam datblygu ABA.	Wedi'i gwblhau – anfonwyd yr ymateb 11/09/2023
04/09/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
05/09/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
11/09/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
12/09/2023 2il Banel Adolygu IRCF	Dyddiad Allweddol - Ymholiadau Polisi LIC Panel Craffu IRCF Llywodraeth Cymru - (CG/BIPBC/LIC)	Ymateb Tîm Rheoli Prosiect Penrhos/cynrychiolydd BIPBC i Banel Craffu Polisi IRCF LIC am gyllid i symud ymlaen i gam datblygu ABA.	Wedi'i gwblhau – anfonwyd yr ymateb 26/09/2023

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
03/10/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
04/10/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Ymweliad safle IRCF LIC (LIC a CG)	Ymweliad safle IRCF LIC â Phenrhos	Cwblhawyd
09/10/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
12/10/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Cyfarfod cyntaf i gytuno ar bwrpas y grŵp i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
15/10/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
25/10/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Ymweliad safle Tîm Tai LLC (LIC a CG)	Ymweliad safle Tîm Tai LLC â Phenrhos	Cwblhawyd
07/11/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
14/11/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
20/11/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
29/11/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
19/12/2023	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
10/01/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
15/01/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
23/01/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
05/02/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Gweithlu i ddeall gofynion AGC o ran staffio a deall rolau a chyfrifoldebau'r gwahanol staff sydd eu hangen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
06/02/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
12/02/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
18/02/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
20/02/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol – Adolygiad Penrhos gydag AGC (CG ac AGC)	Cyfarfod i rannu cynigion Penrhos gyda chynrychiolydd AGC.	Cwblhawyd
06/03/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Canolbwyntio ar ddisgrifiadau swydd a gofynion rôl	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
10/03/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Gweithdy Risg Penrhos (CG/BIPBC/CA/Gleeds)	Gweithdy risg wedi'i gynnal gyda Gleeds	Cwblhawyd
19/03/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
19/04/2024 3ydd Panel Adolygu IRCF	Dyddiad Allweddol - Ymholiadau LIC Panel Craffu IRCF Llywodraeth Cymru - (CG/BIPBC/LIC)	Ymateb Tîm Rheoli Prosiect Penrhos/cynrychiolydd BIPBC i Banel Craffu IRCF LIC am gyllid i symud ymlaen i gam datblygu ABA.	Wedi'i gwblhau – ymateb wedi'i anfon
29/04/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
01/05/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
03/06/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
04/06/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Cytuno ar strwythur staffio drafft	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
10/06/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
11/06/2024	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cabinet Cyngor Gwynedd yn cymeradwyo cyllid cyfatebol (CG – Noddwr y Cynllun)	Cyfarfod Cabinet CG i ystyried y Cynllun Rheoli Asedau, sy'n cynnwys swm o £3m fel cyllid cyfatebol ar gyfer cynllun Cartref Gofal Penrhos	Cwblhawyd Agenda item - CYNLLUN ASEDAU 2024/25 - 2034/35
19/06/2024 Canlyniad Panel IRCF 1af	Dyddiad Allweddol - Derbyniwyd canlyniad cyflwyniad panel IRCF Llywodraeth Cymru (LIC)	Derbyniwyd argymhelliad Panel Craffu IRCF.	Cwblhawyd - Diweddariad Panel IRCF yn cynghori bod y cyflwyniad wedi cael ymateb da gan aelodau'r panel', a

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
			byddant yn 'argymhell cynlluniau i'w cymeradwyo' gyda Gweinidogion Cymru. Copi o'r e-bost isod:  2024 06 20 Penrhos Care Home Presenta
24/06/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
15/07/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cadarnhad CG o fanylion ar gyfer llythyr Dyfarniad IRCF i'w gyhoeddi gan LIC (CG)	Yn unol â chais LIC, cadarnhaodd CG y manylion gofynnol ar gyfer y llythyr Dyfarniad IRCF i'w gyhoeddi'n ffurfiol ar gyfer ffioedd datblygu ABA.	Cwblhawyd – Rhoddwyd manylion CG i LIC fel y gofynnwyd iddynt allu cyhoeddi'r llythyr Dyfarniad terfynol.
17/07/2024 Dyfarniad IRCF 1af - Cymeradwyaeth Gweinidogol (ABS)	Dyddiad Allweddol ac Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cadarnhau Cytundeb Gweinidogol ar gyfer cyllid IRCF yn dilyn Cyflwyniad Panel Penrhos ar 19/06/24 (LIC)	Wedi derbyn llythyr gweinidogol IRCF	Cwblhawyd – Llythyr dyfarniad LIC i ffurfioli cadarnhad o'r dyfarniad. CG i weithredu'r camau nesaf  20240717 - IRCF Award Letter - Penrhos
Gorffennaf 2024 RIBA 2	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Penodi Ymgynghorydd Cynllunio (CG)	I'w gyflawni gan dîm y prosiect.	Cwblhawyd
23/07/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
05/08/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
06/08/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
19/08/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cylchlythyr Penrhos wedi'i ddosbarthu gan dîm Cyfathrebu CG (Cyhoeddus)	Tîm Cyfathrebu CG i rannu Datganiad i'r Wasg Penrhos gydag aelodau lleol yn dilyn cymeradwyaeth cyllid IRCF i ddatblygu'r ABA	Cwblhawyd - Copi o'r e-bost ynghlwm  2024 08 19 Diweddariad ar Dda
03/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
09/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
12/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Datblygiad Cartref Gofal Penrhos - Trafodaeth gychwynnol a chyfarfod (Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol Gwynedd)	Tîm Rheoli Prosiect Plas y Bryn a RPB Gorllewin Cymru yn cyfarfod â RPB Gwynedd i drafod eu cynllun cartref gofal IRCF tebyg ym Mhenrhos. Rhoddwyd cyfle i wneud diweddariadau i'r cynllun / cymariaethau costau â Phenrhos.	Cwblhawyd - Cytunwyd i drefnu cyfarfod dilynol mewn 6 mis i roi diweddariad ar gynnydd ar gyfer y ddau gynllun IRCF a rhannu dysgu.
17/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Dyluniad diweddaredig wedi'i rannu a gofyn am adolygu'r strwythur staffio Datganiad Pwrpas Drafft wedi'i rannu gyda'r grŵp am sylwadau	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
17/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
19/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
20/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Datganiad i'r Wasg Penrhos wedi'i ddosbarthu gan dîm Cyfathrebu CG (Cyhoeddus)	Tîm Cyfathrebu CG i rannu Datganiad i'r Wasg Penrhos ar ôl cymeradwyo cyllid IRCF i ddatblygu'r ABA. Cynlluniau Cyngor Gwynedd ar gyfer cartref gofal nyrsio gam yn nes	Cwblhawyd

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
01/08/2024 a 04/09/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Taith safle Llys y Waun gyda Phennaeth Gwasanaethau Oedolion CG, ail ymweliad i Wasanaeth Darparu CG a chynrychiolwyr BI (CG/BIPBC)	Rheolwr Prosiect yn mynd ar daith safle o gynllun cartref gofal tebyg yn Wrecsam fel rhan o opsiynau/gweithrediad cynllun posibl ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd
07/10/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
10/10/2024 Adroddiad monitro Ch2 IRCF	Dyddiad Allweddol - Cyflwyno adroddiad monitro Ch2 IRCF i LLC (mewn perthynas â datblygiad ABA) (LIC/CG)	Cyflwyno adroddiad monitro cyntaf Ch2 IRCF mewn perthynas â Phenrhos i LLC.	Cwblhawyd
14/10/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
15/10/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
28/10/2024	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyflwyniad i Gyngor Cymuned Llanbedrog (CG/CA)	Cyflwyniad i'r cynlluniau ym Mhenrhos – gan gynnwys y tai a'r cartref gofal	Cwblhawyd
12/11/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
21/11/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
25/11/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
26/11/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
27/11/2024	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Dal i fyny gyda NWSSP SES ynglŷn â Phenrhos (Gwasanaethau a Rennir)	Tîm Rheoli Prosiect Penrhos a Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol yn cyfarfod â chydweithwyr NWSSP SES i drafod gofynion penodol ar gyfer cynnwys/ehangu yng nghyflwyniad terfynol ABA Penrhos i LLC	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
14/01/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
16/01/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
28/01/2025 Adroddiad monitro Ch3 IRCF	Dyddiad Allweddol - Cyflwyno adroddiad monitro Ch3 IRCF i LLC (mewn perthynas â datblygiad ABA) (LIC/CG)	Cyflwyno adroddiad monitro cyntaf Ch3 IRCF mewn perthynas â Phenrhos i LLC.	Cwblhawyd
30/01/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – E-bost at gynghorwyr lleol yn yr ardal (CG)	Diweddariad ar ailddatblygu safle Penrhos	Cwblhawyd
11/02/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC)	Cytunwyd ar strwythur staffio diwygiedig i alluogi costau i gael eu hadolygu Cais am sylwadau ar y Datganiad o Bwrpas	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
17/02/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyflwyniad i Fforwm Ardal Dwyfor (CG/CA)	Cyflwyniad i'r cynlluniau ym Mhenrhos – gan gynnwys y tai a'r cartref gofal	Cwblhawyd
17/02/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
18/02/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
05/03/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
05/03/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol - Cyfarfod niferoedd staffio Penrhos ar gyfer Astudiaeth Gwacáu pan fo Tân (CG)	Cyfarfod â Rheolwr Datblygu Tai ac Eiddo, Penseiri ac Ymgynghorydd Tân i drafod niferoedd staffio ymhellach yn unol â'r Astudiaeth Gwacáu pan fo Tân.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen.
11/03/2025 Cyflwyno Hawliad (1) Ch4 IRCF	Dyddiad Allweddol - Cyflwyno Hawliad Ch4 IRCF i LIC (mewn perthynas â ffioedd datblygu ABA) (LIC)	Cyflwyno hawliad cyntaf Ch4 IRCF ac anfonebau ategol mewn perthynas â Phenrhos i LIC. Mae'r hawliad hwn werth £189k heb gynnwys TAW ac mae'n cynnwys anfonebau sy'n ymwneud â ffioedd datblygu'r ABA a oedd wedi'u dyddio cyn y llythyr Dyfarniad fel y cytunwyd arno gan LIC.	Cwblhawyd - Bydd gweddill y balans o £410k yn cael ei hawlio yn ystod y misoedd nesaf
20/03/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
31/03/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
01/04/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
28/04/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
Mai 2025 RIBA 2	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Penodi tîm Ymgynghorol	I'w gyflawni gan y tîm Dylunio.	Cwblhawyd

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
	Amlddisgyblaethol drwy GwerthwchiGymru (CG)		
Mai / Mehefin 2025 RIBA 2	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Tîm ymgynghorol i gynnal arolygon o safle Cartref Gofal Penrhos (Ymgynghorwyr)	I'w cynnal gan amrywiol ymgynghorwyr.	Cwblhawyd
01/05/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Datblygiadau Cartref Gofal Penrhos a Phlas y Bryn - Diweddariadau (RPB Gwynedd)	Deialog bellach gyda RPB Gwynedd i drafod cynnydd prosiect eu cynllun Penrhos a Phlas y Bryn. Cytunwyd i drefnu cyfarfod dilynol mewn 6 mis.	Cwblhawyd
12/05/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
13/05/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
14/05/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol – Adolygiad Dylunio Penrhos gydag AGC (CG ac AGC)	Cyfarfod i drafod cynigion Penrhos gyda chynrychiolydd AGC am unrhyw adborth / sylwadau.	Cwblhawyd
15/05/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
26/05/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
02/06/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol a Mewnol – Cyfarfod Tîm Dylunio Penrhos (CG/Ymgynghorwyr)	Tîm Dylunio Penrhos yn cyfarfod gyda LMA i adolygu'r cynlluniau diweddaraf ar gyfer adborth.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
16/06/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol –	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
	Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)		
24/06/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
26/06/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Dyddiad cau adroddiad monitro bob dau fis ar gyfer adroddiad Penrhos i'w gyflwyno i Lywodraeth Cymru (LIC)	Dyddiad cau i gyflwyno adroddiad Monitro newydd bob dau fis ar gyfer Penrhos i'r RPB i'w gyflwyno i LIC. Bydd RPB yn coladu ffurflen rhaglen ranbarthol, a fydd yn cael ei chyflwyno i LIC.	Cwblhawyd
26/06/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol a Mewnol – Cyfarfod Tîm Dylunio Penrhos (CG/Ymgynghorwyr)	Tîm Dylunio Penrhos yn cyfarfod gyda'r LMA i adolygu'r cynlluniau diweddaraf ar gyfer adborth.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
08/07/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Datblygiadau Cartref Gofal Penrhos a Phlas y Bryn - Diweddariadau (CCC, RPB, BCUHB a CG)	CCC a RPB yn cyfarfod gyda chydweithwyr RPB Gwynedd i drafod y cynnydd diweddaraf gyda'u Cartref Gofal Penrhos a rhoi diweddariad am ailddatblygu Plas y Bryn.	Cwblhawyd
10/07/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol a Mewnol – Cyfarfod Tîm Dylunio Penrhos (CG/Ymgynghorwyr)	Tîm Dylunio Penrhos yn cyfarfod gyda LMA i adolygu'r cynlluniau diweddaraf ar gyfer adborth.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
17/07/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
23/07/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol a Mewnol – Cyfarfod Tîm Dylunio Penrhos (CG/Ymgynghorwyr)	Tîm Dylunio Penrhos yn cyfarfod gyda LMA i adolygu'r cynlluniau diweddaraf ar gyfer adborth.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
31/07/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Adolygiad/trafodaeth ynglŷn â gofynion parcio Penrhos (CG)	Tîm Rheoli Prosiect Penrhos yn cyfarfod â Phenseiri dylunio i adolygu / trafod y gofynion parcio ar gyfer Penrhos yn seiliedig ar nifer y preswylwyr yn y cartref gofal a'r staffio yn ogystal â'r TAC.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
01/08/2025	Dyddiad Allweddol ac Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol - Disgwyl sylwadau ABA (Ymgynghorwyr)	Sylwadau tîm Rheoli Prosiect Penrhos ynghylch dyddiad cau drafft ABA heddiw i Gleeds adolygu/diweddaru'r drafft terfynol. Rheolwr Prosiect i goladu'r holl ymatebion a dderbyniwyd hyd yma a'u cylchredeg i Gleeds.	Cwblhawyd
04/08/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
11/08/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Dylunio Penrhos (CG/BIPBC)	Grŵp Dylunio i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
13/08/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
13/08/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Dal i fyny gyda NWSSP SES ynglŷn â Phenrhos (Gwasanaethau a Rennir)	Tîm Rheoli Prosiect Penrhos yn cyfarfod â chydweithwyr SES NWSSP i drafod gofynion penodol ar gyfer cynnwys / ehangu yng nghyflwyniad terfynol ABA Penrhos i LIC	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
28/08/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Dyddiad cau adroddiad monitro bob dau fis ar gyfer adroddiad Penrhos i'w gyflwyno i Lywodraeth Cymru (LIC)	Dyddiad cau i gyflwyno adroddiad Monitro newydd bob dau fis ar gyfer Penrhos i'r RPB i'w gyflwyno i LIC. Bydd RPB yn coladu ffurflen rhaglen ranbarthol, a fydd yn cael ei chyflwyno i LIC.	Cwblhawyd
15/09/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cwblhau adborth ABA Penrhos gyda Gleeds (Ymgynghorwyr)	Cyfarfod Rheoli Prosiect Penrhos gyda Gleeds i adolygu a chwblhau'r adborth ABA yn barod i'w gyflwyno i LIC. Mae hyn yn cynnwys adborth ynghylch yr Achos Ariannol.	Cwblhawyd
15/09/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Cyfathrebu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Cyfathrebu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
16/09/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Cyfarfod Grŵp Gofal a Gweithlu Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Grŵp Gofal a'r Gweithlu i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
22/09/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyfarfod Bwrdd Rhaglen Penrhos (CG/BIPBC/CA)	Cyfarfod y Bwrdd Rhaglen i drafod y diweddariadau/camau gweithredu i symud ymlaen ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd - Camau gweithredu wedi'u nodi/symud ymlaen
Medi 2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cwblhau ABA gan Gleeds (Ymgynghorwyr)	I'w weithredu gan Gleeds.	Cwblhawyd
18/09/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Penrhos - Trafodaeth Rhanddeiliaid TG (CG)	Cyfarfod â thîm TGCh CG a thîm TGCh BIPBC i adolygu dyluniadau a thrafod gofynion TGCh ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd
23/09/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cyfarfod Grŵp Cyfalaf Gweithredol Rhanbarthol HCF (ICF) ac IRCF (RPB)	Diweddariadau prosiect HCF (ICF) Rhanbarthol ac IRCF.	Cwblhawyd
30/09/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – ABA wedi'i gymeradwyo gan Grŵp IHC F&P BIPBC Gorllewin (BIPBC - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan BIPBC Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
30/09/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – ABA wedi'i gymeradwyo gan Dîm Arweinyddiaeth Weithredol BIPBC (BIPBC - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan BIPBC Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
30/09/2025 Cyflwyniad Hawliad (2) Ch2 IRCF	Dyddiad Allweddol - Cyflwyno Hawliad Ch2 IRCF i LIC (mewn perthynas â ffioedd datblygu ABA) (LIC)	Cyflwyno ail hawliad Ch2 IRCF ac anfonebau ategol mewn perthynas â Phenrhos i LIC. Mae'r hawliad hwn werth £146k heb gynnwys TAW ac mae'n cynnwys anfonebau sy'n ymwneud â ffioedd datblygu ABA hyd yma.	Cwblhawyd - Bydd y balans sy'n weddill o £264k yn cael ei hawlio yn ystod y misoedd nesaf
08/10/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyflwyno ABA i RPB am sylwadau (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
09/10/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Penrhos - Trafodaeth Rhanddeiliaid TG (CG)	Cyfarfod â thîm TGCh CG, tîm TGCh BIPBC a'r Tîm Dylunio i adolygu dyluniadau a thrafod gofynion TGCh ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd
15/10/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – ABA wedi'i gymeradwyo gan Grŵp Gweithredwyr BIPBC (BIPBC - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan BIPBC, Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
17/10/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cymeradwyaeth ABA yr RPB (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
28/10/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – ABA wedi'i gymeradwyo gan PFIG BIPBC (BIPBC - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan BIPBC, Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
28/10/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Dyddiad cau adroddiad monitro bob dau fis ar gyfer adroddiad Penrhos i'w gyflwyno i Lywodraeth Cymru (LIC)	Dyddiad cau i gyflwyno adroddiad Monitro newydd bob dau fis ar gyfer Penrhos i'r RPB i'w gyflwyno i LIC. Bydd RPB yn coladu ffurflen rhaglen ranbarthol, a fydd yn cael ei chyflwyno i LIC.	Parhaus
03/11/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Penrhos - Trafodaeth Rhanddeiliaid TG (CG)	Cyfarfod â thîm TGCh CG, tîm TGCh BIPBC a'r Tîm Dylunio i adolygu dyluniadau a thrafod gofynion TGCh ar gyfer Penrhos.	Cwblhawyd
17/11/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Cyflwyno ABA i LIC am sylwadau (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	Cwblhawyd
20/11/2025	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol – Cyfarfod IRCF Penrhos â Llywodraeth Cymru (LIC)	Cyfarfod CG a BIPBC gyda chydweithwyr LIC i drafod y diweddariadau ym Mhenrhos a chadarnhau'r camau nesaf ar gyfer cyflwyno ABA ar gyfer LIC.	

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
27/11/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – ABA wedi'i gymeradwyo gan Fwrdd Iechyd BIPBC (BIPBC - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan BIPBC, Noddwr y Cynllun.	
Rhagweld Tachwedd 2025 RIBA 3	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cymeradwyo cynnig Cyn-cyflwyno Cais Cynllunio (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w weithredu gan Noddwr y Cynllun.	
Rhagweld Tachwedd 2025 RIBA 3	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cyflwyno Cynnig Cyn-cyflwyno Cais Cynllunio Penrhos (CG)	I'w gyflawni gan Cadnant Planning.	
16/12/2025	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – ABA wedi'i gymeradwyo gan Gabinet Cyngor Gwynedd (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	
Rhagweld Rhagfyr 2025 RIBA 3	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – Disgwyl ymateb cyn-cyflwyno cais cynllunio Penrhos heddiw		
Rhagweld Rhagfyr 2025 RIBA 3	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) – yn dilyn derbyn ymateb cyn-cyflwyno cais cynllunio, cytundeb i symud ymlaen (CG)		
Rhagweld Tachwedd 2025 RIBA 3	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Noddwry Cynllun yn Cwblhau RIBA Cam 3 (CG)	I'w weithredu gan Noddwr y Cynllun. RIBA Cam 3 i'w gwblhau cyn cyflwyno ABA terfynol i LIC ar gyfer mwy o sicrwydd cost.	
Rhagweld Rhagfyr 2025 RIBA 3 2il Gais IRCF wedi'i Gyflwyno i LIC	Dyddiad Allweddol (Llinell Amser Prosiect Penrhos) - Cais IRCF Terfynol wedi'i gyflwyno i LIC (costau yn unol â Cham 3) (CG - Noddwr y Cynllun)	I'w gyflawni gan Noddwr y Cynllun.	

Dyddiad	Math o Gyfathrebu ac Ymgysylltu	Camau angenrheidiol	Diweddariad statws
Rhagweld Rhagfyr 2025 RIBA 3	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Darparodd LIC Grid Craffu i CG gydag adborth cychwynnol a chais am ymatebion gan Wasanaethau a Rennir fel rhan o Adolygiad Panel Craffu IRCF (LIC a SS)	CG i ystyried ac ymateb i'r Grid Craffu gydag adborth a rhoi diweddariad i Lywodraeth Cymru/Gwasanaethau a Rennir cyn gynted â phosibl i'w adolygu ymhellach.	
Rhagweld Rhagfyr 2025 RIBA 3	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Mewnol – Adolygiad Ymholiadau Craffu Penrhos Llywodraeth Cymru - Cyfarfod Dylunio (CG)	Tîm Rheoli Prosiect Penrhos yn cyfarfod â chydweithwyr Dylunio i adolygu ymholiadau Craffu i ddarparu ymatebion i gydweithwyr LIC fel rhan o adolygiad panel craffu ABA.	
Rhagweld Ionawr 2026 2il Banel Adolygu IRCF	Dyddiad Allweddol - Cyflwyniad Panel Craffu Llywodraeth Cymru IRCF - (CG/BIPBC/LIC)	Cyflwyniad Tîm Rheoli Prosiect Penrhos / cynrychiolydd BIPBC i Banel Craffu IRCF LIC am gyllid i symud ymlaen i gam datblygu'r ABLI.	
Rhagweld Ionawr 2026 Cyflwyniad terfynol ABA Penrhos	Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cais Cyllid ABA ac IRCF terfynol wedi'i gyflwyno i Lywodraeth Cymru. (CG)	CG yn cyflwyno Cais Cyllid ABA ac IRCF i LIC i symud ymlaen i ddatblygiad ABLI. Disgwylir Adolygiad Panel Craffu (dyddiad i'w gadarnhau).	
Rhagweld Chwefror 2026 2il Ganlyniad Panel IRCF	Dyddiad Allweddol - Derbyniwyd canlyniad cyflwyniad panel IRCF Llywodraeth Cymru (LIC)	Derbyniwyd argymhelliad Panel Craffu IRCF.	
I'w gadarnhau 2il Ddyfarniad IRCF - Cymeradwya eth Gweinidogol (ABA)	Dyddiad Allweddol ac Ymgysylltu â Rhanddeiliaid Allanol - Cadarnhau Cytundeb Gweinidogol ar gyfer cyllid IRCF yn dilyn Cyflwyniad Panel Penrhos ar XXX (LIC)	Wedi derbyn llythyr gweinidogol IRCF	

Atodiad J – Log Newidiadau

Log Newidiadau ABS i ABA	
Adran	Crynodeb o'r newidiadau/diweddariadau allweddol a wnaed
Partneriaeth Prosiect	Ychwanegu tabl Partneriaeth Prosiect gydag amlinelliad o'u hamcanion strategol. Mae Cymdeithas Dai ClwydAlyn yn ychwanegiad newydd ynghyd â Chyngor Gwynedd a Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr.
Sgôp	Y datblygiad i gyrraedd y gofynion preswyl gyda ffocws ar ddyluniad hyblyg. Y datblygiad i gyrraedd y gofynion gofal nyrsio.
Cynnydd hyd yma	Mae gwaith pellach ar ddadansoddi buddion wedi'i wneud. Cynhaliwyd gweithdy Buddion yn flaenorol oedd yn cynnwys cynrychiolwyr o'r holl bartneriaid. Cynhaliwyd adolygiad manwl pellach a bolisïau lleol a chenedlaethol, strategaethau trawsffurfio a chynlluniau busnes, ar ôl 2022, i brofi pa mor berthnasol yw'r buddion cyfredol yn dal i fod ac i adnabod buddion ychwanegol.
Y Cyd-Destun Cenedlaethol	Canllawiau y Gronfa Gyfalaf Integreiddio ac Ailgydbwysio Iechyd a Gofal Cymdeithasol (IRCF) 2022-2025 Dyraniad Cyllideb Gyfalaf (2022-2025) Cefnogaeth Cyllideb Refeniw Llywodraethu a Chynllunio Strategol Goblygiadau ar gyfer Datblygu Cartref Gofal Penrhos Ymdrin â Heriau Gweithredol gydag Integreiddio Refeniw Llywodraeth Cymru: Cymru Iachach: Ein Cynllun ar gyfer Iechyd a Gofal Cymdeithasol (2022) Y Nod Pedwarplyg Rhaglen Drawsnewid Genedlaethol Adolygiad Cenedlaethol Arolygiaeth Gofal Cymru o Gartrefi Gofal i Bobl sy'n Byw gyda Dementia (2020) Deddf Rheoleiddio ac Archwilio Gofal Cymdeithasol (Cymru) 2016 Strategaeth Hirdymor Iechyd Cyhoeddus Cymru (2023-2035) Model Gofal Sylfaenol i Gymru (PCMW) (2021) Ffyniant i Bawb: Y Strategaeth Genedlaethol i Gymru (2017) Gweledigaeth Gwyddorau Bywyd y DU (2021) Cynllun Gweithlu Nyrsio Strategol GIG CYMRU (2023) Cynllun 10-mlynedd Llafur ar gyfer Iechyd a Gofal (2024) Y Swyddfa Gwerth am Arian Cyllideb y GIG
Y Cyd-destun Lleol	Bwrdd Iechyd Prifysgol Betsi Cadwaladr, Ein Gweledigaeth: Cynllun Tymor Canolig Integredig 2025-2028 Cynllun Rheoli Carbon Cyngor Gwynedd 2023-28
Trefniadau Presennol	Dim newid
Achos dros Newid	Tablau a graffiau mwy manwl e.e. mesurau o heneiddio, poblogaeth yn newid Mwy o wybodaeth ar ddementia a phobl gydag anghenion iechyd cymhleth Mynediad at ofal – data 2024 Cipolygon newydd i broblemau gofal cymdeithasol a'r atebion a gynigir
Anghenion Busnes	Tabl mwy manwl, wedi'i ddiweddaru o ofynion gwasanaeth allweddol
Amcanion Gwariant	Wedi mireinio'r amcanion i gynnwys nodau cynladwyedd hirdymor, megis cyflawni allyriadau sero-net carbon i gyfleusterau. Wedi rhoi pwyslais ar greu gwerth economaidd drwy greu swyddi'n lleol a chefnogi'r gweithlu sy'n siarad Cymraeg. Wedi ehangu'r ffocws ar gyflawni gwerth am arian drwy ddefnyddio adnoddau'n effeithlon a thrwy ddyluniad arloesol.
Achosion Defnydd â Ffocws	Wedi diffinio achosion defnydd penodol gan gynnwys: Gwasanaethu fel hwb hyfforddiant ar gyfer gweithwyr proffesiynol iechyd, gyda ffocws ar ddarparu gofal dwyieithog

Y gallu i'w drosglwyddo	Wedi amlygu'r potensial i efelychu modelau gofal integredig mewn rhannau eraill o Gymru. Wedi darparu fframwaith i drosglwyddo dulliau darparu gofal arloesol ac arferion cynladwyedd i ranbarthau eraill.
Buddion	Wedi categorieiddio buddion fel a ganlyn: Buddion sy'n Rhyddhau Arian (CRB): Arbedion cost o ddulliau gweithredu effeithlon. Buddion sydd Ddim yn Rhyddhau Arian (NCRB): Gwell canlyniadau iechyd a boddhad cleifion. Buddion Ansoddol (QB): Gwell integreiddio â'r gymuned, ac anghydraddoldeb is. Buddion Cymdeithasol (SB): Hwb i'r economi leol a llai o effaith amgylcheddol. Buddion meintiol megis arbedion carbon, effeithlonrwydd ynni, a deilliannau iechyd y gellir eu mesur.
Cyfngiadau a Dibyniaethau	Cyfngiadau penodol manwl fel: Prinder gweithlu a'r angen am hyfforddiant dwyieithog i staff. Dibyniaethau ar ffrydiau arian fel yr IRCF a chytundebau partneriaeth. Strategaethau lliniaru, gan gynnwys gweithredu'r raddol a phwyso ar ffrydiau refeniw ychwanegol.
Yr Achos Economaidd	
Prif ragdybiaethau	Newydd
Costau'r cynllun	Wedi diweddaru'r costau.
Buddion â gwerth ariannol	Newydd
Cymhareb Budd Cost	Newydd
Asesiad Gwerth am Arian	Newydd
Dadansoddiad sensitifrwydd	Newydd
Cyfnewid gwerthoedd	Newydd
Yr Achos Masnachol	
Caffael	Wedi'i ddiweddaru i gynnwys ymarfer caffael manwl sy'n cydymffurfio â'r cytundeb fframwaith. Wedi diffinio methodolegau caffael, gan gynnwys tendro cystadleuol a meini prawf dethol contractwr. Wedi pwysleisio egwyddorion gwerth am arian a sicrhau eu bod yn cyd-fynd â nodau cynladwyedd y prosiect.
Trefniadau Cytundebol	Wedi darparu gwybodaeth fanwl ar fframweithiau cytundebol a ddefnyddir ar gyfer y camau cyn contract ac ar ôl contract. Wedi cynnwys gwybodaeth am gontractau ar gyfer adeiladu, gwasanaethau proffesiynol a threfniadau gweithredu. Gwell eglurder ar y dull cyflawni, gan ddiffinio rolau a chyfrifoldebau contractwyr a phartneriaid.
Dyrannu Risg	Fframwaith dyrannu risg manwl, gan ddiffinio cyfrifoldebau'n glir ar gyfer contractwyr, partneriaid, a'r tîm prosiect. Wedi cyflwyno strategaethau lliniaru ar gyfer meysydd risg uchel, megis oedi yn y gwaith adeiladu, a chostau'n rhedeg drosodd. Wedi ymgorffori mecanweithiau adborth i fonitro effeithiolrwydd y drefn dyrannu risg wrth weithredu'r prosiect.
Materion Cytundebol a'r Ymdriniaeth Gyfrifeg	Wedi adnabod a rhoi sylw i faterion cytundebol allweddol, gan gynnwys mecanweithiau datrys anghydfod a chydymffurfiaeth â safonau cyfreithiol. Wedi darparu triniaeth gyfrifeg fanwl, gan sicrhau ein bod yn cadw at reoliadau adrodd ariannol a thryloywder. Wedi pwysleisio monitro ar-ôl-contract i sicrhau ei fod wedi cyd-fynd â'r telerau a gytunwyd a'r amcanion gwerth am arian.
Yr Achos Ariannol	
Costau Cyfalaf	Wedi diweddaru'r costau.

Costau Refeniw	Wedi diweddaru'r costau refeniw yn seiliedig ar y model refeniw a ddarparwyd
Fforddiadwyedd a Chyllid cyffredinol	Wedi'i ddiweddaru gyda mwy o wybodaeth i ddilyn.
Yr Achos Rheolaethol	
Rheoli Rhanddeiliaid	Mwy o wybodaeth am gyfrifoldebau Bwrdd Partneriaeth Rhanbarthol Gogledd Cymru. Wedi adnabod mwy o randdeiliaid
Trefniadau Llywodraethu'r Rhaglen	Trefniadau Llywodraethu Lefel Uwch – diagram newydd yn dangos hyn
Trefniadau Rheoli Rhaglen a Phrosiect	Uwch Berchennog Cyfrifol a Chyfarwyddwr Prosiect newydd Rheolaethau yn seiliedig ar PRINCE 2 ar gyfer y dull o Reoli'r Prosiect
Strwythur Adrodd y Prosiect	Mân ddiweddariadau i Strwythur Adrodd y Prosiect
Llinell Amser y Prosiect/Rhaglen	Wedi diweddaru amserlen y prosiect gan ddangos cerrig milltir a dyddiadau Argymhellir rheolaethau yn seiliedig ar PRINCE 2 ar gyfer Rheoli Prosiect
Newid, a Rheoli Risg	Gweithredu dull Rheoli Risg PRINCE2 Datblygu Matrics Asesu Risg Mae gweithdrefnau rheoli newid yn eu lle.
Gwireddu Buddion	Wedi datblygu cynllun gwireddu buddion strwythuredig, yn cynnwys: • Map rhesymeg buddion manwl yn cysylltu amcanion y prosiect i'r deilliannau. • Wedi eu categoreiddio yn fuddion sy'n rhyddhau arian, buddion nad ydynt yn rhyddhau arian, buddion ansoddol, a buddion cymdeithasol. • Buddion meintiol megis arbedion carbon, metrigau gofal iechyd gwell, a chreu swyddi lleol. • Wedi cyflwyno templed proffilio buddion yn barhaus i dracio cynnydd ac addasu fel bo'r angen. • Wedi pwysleisio'r cysondeb â fframweithiau cenedlaethol fel Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol a thargedau datgarboneiddio lleol.
Sicrwydd a Gwerthuso Ôl-brosiect	Wedi datblygu strategaethau sicrwydd a gwerthuso cynhwysfawr, yn cynnwys: Rhestr o weithgareddau sicrwydd sy'n cyd-fynd â chanllawiau'r Swyddfa Rheoli Portffolio (PMO). Metrigau gwerthuso diffiniedig ar gyfer asesu llwyddiant y model gofal integredig. Cynlluniau am werthusiadau rhyngweithiol ar ôl y prosiect i sicrhau ei fod yn cyd-fynd ag anghenion esblygol y gymuned ac mewn polisi. Ymgorffori gwersi a ddysgwyd o brosiectau tebyg er mwyn mireinio methodolegau sicrwydd. Wedi pwysleisio pwysigrwydd ymgysylltu â rhanddeiliaid yn ystod adolygiadau ar ôl y prosiect.